



## Plan veiligheid en gezondheid Bso Binkies

## Inhoud

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Hoofdstuk 1 Inleiding</b> .....                                    | <b>3</b>  |
| 1.1. Uitgangspunten.....  | 3         |
| 1.2. Plan veiligheid en gezondheid bso Binkies .....                  | 3         |
| 1.3. Verantwoordelijkheden.....                                       | 3         |
| <b>Hoofdstuk 2. Grote risico's</b> .....                              | <b>5</b>  |
| 2.1. Fysieke veiligheid .....   | 5         |
| 2.2. Sociale veiligheid .....   | 7         |
| 2.3. Gezondheid .....   | 7         |
| <b>Hoofdstuk 3. Omgaan met kleine risico's</b> .....                  | <b>12</b> |
| 3.1. Veiligheid en structuur .....                                    | 12        |
| 3.2. Grenzen en regels .....  | 13        |
| <b>Hoofdstuk 4. De risico inventarisatie</b> .....                    | <b>15</b> |
| <b>Hoofdstuk 5. Enkele thema's uitgelicht</b> .....                   | <b>15</b> |
| 5.1. Grensoverschrijdend gedrag.....                                  | 15        |
| 5.2. Het vierogen principe .....                                      | 16        |
| 5.3. Achterwachtregeling.....   | 16        |
| 5.1. EHBO .....   | 16        |
| <b>Hoofdstuk 6. Beleidscyclus</b> .....                               | <b>17</b> |
| 6.1. Plan van aanpak .....  | 17        |
| 6.2. Evaluatie van de maatregelen .....                               | 18        |
| <b>Hoofdstuk 7. Communicatie en afstemming intern en extern</b> ..... | <b>18</b> |
| <b>Bijlage</b> .....  | <b>20</b> |
| Fysieke veiligheid .....  | 20        |
| Sociale veiligheid .....  | 20        |
| Gezondheid: .....   | 20        |

## Hoofdstuk 1 Inleiding

### 1.1. Uitgangspunten

Iedere vestiging van Bink Kinderopvang heeft een pedagogisch werkplan, dat is gebaseerd op het pedagogisch beleid. Hierin is onder andere omschreven hoe we binnen de vestiging werken en wat de pedagogische zwaartepunten zijn. In dit pedagogische werkplan is in grote lijnen omschreven welk belang we hechten aan veiligheid.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een plan te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

### 1.2. Plan veiligheid en gezondheid bso Binkies

Voor u ligt het plan Veiligheid en Gezondheid van bso Binkies. Met behulp van dit plan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op deze vestiging werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018.

Bink werkt op de vestigingen met het instrument Risicomonitor. Dit instrument is een hulpmiddel voor de medewerkers om hen bewust te maken van de risico's op de vestiging en zal worden gebruikt om het plan, mocht dat nodig blijken, verder aan te vullen. Tot die tijd is de risico-inventarisatie zoals tot 2018 bestond, nog van kracht. Indien noodzakelijk worden er uiteraard direct maatregelen opgesteld voor verbetering. De nieuwe wijze van werken wordt in het eerste en tweede kwartaal van 2018 geïntroduceerd aan de medewerkers.

### 1.3. Verantwoordelijkheden

De vestigingsmanager is eindverantwoordelijke voor het plan Veiligheid en Gezondheid. In de praktijk wordt echter pas duidelijk of plannen worden gerealiseerd; het handelen van de medewerkers is cruciaal.

Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Jaarlijks wordt het plan geactualiseerd, op basis van de ervaringen die het afgelopen jaar zijn opgedaan binnen de vestiging, maar ook Bink breed, om te leren van de ervaringen van andere vestigingen.

Hoofdstuk 2: De grote risico's

Hoofdstuk 3: De manier waarop we omgaan met kleine risico's is te vinden in

Hoofdstuk 4: Besteedt aandacht aan de manier waarop we de risico's monitoren

Hoofdstuk 5: hier worden een aantal specifieke thema's uitgelicht

Hoofdstuk 6: Uitleg beleidscyclus

Hoofdstuk 7: De communicatie over veiligheid en gezondheid weergegeven.

Bij dit document hoort één bijlage:

Bijlage 1: een overzicht van alle Bink-kwaliteitsdocumenten met betrekking tot veiligheid en gezondheid

## Hoofdstuk 2. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze vestiging kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we naar bijlage 1, waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die op 26 oktober 2017 is uitgevoerd.

### 2.1. Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid bestaat een aantal risico's die als groot gedefinieerd kunnen worden. Voor deze risico's heeft Bink een aantal kwaliteitsdocumenten opgesteld, waarin afspraken worden gemaakt over het handelen en ter ondersteuning van de medewerkers. In bijlage 1 wordt een overzicht hiervan gegeven.

Voor bso Binkies betreft het de volgende risico's:

|   | Risico  | Genomen maatregel   |
|---|---|---|
| 1 | Grote plein: kind botst tegen schommelend kind  | De schommel is geplaatst aan de zijkant van een speelplaats en er is extra ruimte rondom de schommel vrijgelaten.   |
| 2 | Trappenhuis:<br>Kind valt van trap door onrustig of ongewenst gedrag (rennen, spelen, duwen, glijden van leuning) | Document werkafspraken: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Glijd niet van de leuning af.</li> <li>- Speel niet op de trap</li> </ul>  |
| 3 | Gymzaal:<br>Kind wordt geraakt door speelmateriaal (bal) of botst tegen andere kind                               | Document werkafspraken: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zet de wachtrij van kinderen voor een oefening of spel niet te dicht in de buurt.</li> <li>- Hanteer duidelijke (spel)regels.</li> </ul> |
| 4 | Speelhal:<br>Kind wordt geraakt door speelmateriaal (bal) of botst tegen andere kind                              | Document werkafspraken <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorg ervoor dat er in verhouding niet te veel kinderen tegelijk in de ruimte zijn (er moet genoeg ruimte zijn om te spelen).</li> </ul>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Haal druk en rustig spel uit elkaar.</li> <li>- Zet de wachtrij van kinderen voor een oefening of spel niet te dicht in de buurt.</li> <li>- Hanteer duidelijke (spel)regels.</li> <li>- Zorg dat er genoeg ruimte is voor de oefening of het spel</li> <li>- Zorg bij oefeningen en spellen voor genoeg ruimte hiervoor.</li> </ul>  |
| 5 | <p>Speelhal:<br/>Kind of medewerker<br/>stoot/botst/struikelt/bezeert zich aan<br/>een object (kind, meubilair, speelgoed)</p> | <p>Document werkafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scheid de loop- en speelruimten van elkaar.</li> <li>- Creëer voldoende loopruimte om meubilair heen.</li> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers: controleer meubilair regelmatig op splinters en doe dit dan weg.</li> <li>- Maak de volgende afspraak met kinderen: ruim speelgoed na gebruik op.</li> </ul>                       |
| 6 | <p>Handvaardigheidlokaal:<br/>Kind brandt zich aan een heet apparaat<br/>(kookplaat, gaspit, ovenruit, waterkoker)</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Document werkafspraken</li> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers: laat pannenstelen naar achteren wijzen tijdens het koken.</li> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers: gebruik zoveel mogelijk de achterste pitten tijdens het koken.</li> <li>- Maak de volgende afspraak met kinderen: niet spelen in de buurt van de oven en het fornuis.</li> </ul> |
| 7 | <p>Handvaardigheidlokaal:<br/>Kind valt door open raam</p>   | <p>Document werkafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers: gebruik altijd de raambeveiliging of raamsluiting op kierstand. En houd altijd toezicht.</li> </ul>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 8 | Handvaardigheidlokaal<br>Kind verwondt zich aan gereedschap (bijv. (figuur)zaag, beitel, hobby mes, soldeerbout) | <p>Document werkafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers of leerkrachten: laat alleen oudere kinderen met scherp of heet gereedschap werken.</li> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers of leerkrachten: laat kinderen zagen niet zelf verwisselen.</li> <li>- Maak de volgende afspraak met medewerkers of leerkrachten: geef goede uitleg over omgaan met het gereedschap.</li> </ul> |
|---|--|--|

## 2.2. Sociale veiligheid

Ook voor de sociale veiligheid hebben we grote risico's gedefinieerd.

Het risico op grensoverschrijdend gedrag van volwassenen en kinderen is neergelegd in de Meldcode.

In bijlage 1 staat het overzicht met de binnen Bink gehanteerde kwaliteitsdocumenten die betrekking hebben op de sociale veiligheid.

Bij bso Binkies zien we de volgende grote risico's op het gebied van sociale veiligheid:

|   | Risico   | Genomen maatregel                                   |
|---|--|---|
| 1 | Kind is niet veilig doordat een onbekende ongewenst de (buiten)ruimte binnenkomt en het mogelijk iets aandoet. | Er is vastgelegd wie de kinderen mag komen ophalen. |

## 2.3. Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid is door Bink een aantal grote risico's geïnventariseerd. Ook deze zijn, met een overzicht van de bijbehorende kwaliteitsdocumenten, opgenomen in bijlage 1.

De risico's die op deze vestiging van toepassing zijn, zijn opgenomen in het plan van aanpak in bijlage 2 en 3.

Voor bso Binkies zijn de volgende grote risico's geconstateerd:

|   | Risico   | Genomen maatregel  |
|---|--|--|
| 1 | Kind komt door on(zorgvuldig)gewassen handen van pedagogisch medewerkers in contact met ontlasting/urine | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij zichtbare verontreiniging én minimaal elk dagdeel wordt een schone handdoek gebruikt</li> <li>- De kraan (handcontactpunt) wordt minimaal dagelijks gereinigd</li> </ul>  |
| 2 | Kind verblijft in een te warme ruimte  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Als de temperatuur boven de 25°C oploopt, wordt er volgens een hitteprotocol gewerkt</li> <li>- In iedere ruimte waar kinderen verblijven, is een thermometer aanwezig</li> <li>- Ramen waar de zon op staat, worden middels zonwering afgeschemd/ geblindeerd</li> <li>- De temperatuur in de verblijfsruimte wordt op 20°C ingesteld en het ventilatiegedrag wordt aangepast wanneer de temperatuur oploopt</li> <li>- Er wordt een ventilator gebruikt in binnenruimtes waar de temperatuur oploopt boven de 25°C</li> <li>- Op warme dagen wordt 's nachts geventileerd om het gebouw af te koelen</li> </ul> |
| 3 | Kind krijgt verkeerde medicatie toegediend   | <p>Beleid medicijnverstrekking + document werkafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders geven voor het verstrekken van medicijnen vooraf schriftelijke toestemming middels een "overeenkomst gebruik geneesmiddelen"</li> <li>- Misverstanden worden voorkomen door een schriftelijke overdracht</li> <li>- Er wordt een afvinklijst gehanteerd zodat wordt voorkomen dat een medicijn twee keer wordt toegediend</li> <li>- Er worden alleen medicijnen in de originele verpakking met bijsluiter</li> </ul>   |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>verstrekt, die op naam van het kind uitgeschreven zijn</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er worden alleen medicamenten verstrekt worden die al eerder thuis verstrekt zijn</li> <li>- Vóór het verstrekken van het medicament wordt de bijsluiter gelezen</li> <li>- Er wordt gewerkt met een schriftelijke procedure met betrekking tot calamiteiten als gevolg van verstrekking van een geneesmiddel / zelfzorgmiddel</li> <li>- Gezondheidskenmerken en bijzonderheden op dit vlak worden in het dossier van het kind vastgelegd</li> <li>- Er wordt vastgelegd wie de medicijnen verstrekt</li> <li>- Er wordt vastgelegd welke huisarts een kind heeft</li> </ul> |
|  | Kind komt via vuil speelgoed in contact met ziektekiemen                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Speelgoed dat in de mond genomen wordt, wordt dagelijks gereinigd</li> <li>- Speelgoed dat niet in de mond genomen wordt, wordt maandelijks gereinigd</li> <li>- Zichtbaar verontreinigd speelgoed wordt direct gereinigd</li> <li>- Speelgoed wordt na vervuiling met bloed, (bloederige) diarree of braaksel gedesinfecteerd</li> <li>- De pedagogisch medewerker vervangt beschadigd speelgoed direct</li> <li>- Speelgoed voor binnen en buiten wordt gescheiden gehouden</li> <li>- Speelgoed wordt gescheiden van schadelijke stoffen, zoals schoonmaakmiddelen.</li> </ul>   |
|  | Kind komt via vuile verkleedkleden in contact met ziektekiemen, allergenen of huisstofmijten | <ul style="list-style-type: none"> <li>- De verkleedkleden worden op 40°C gewassen met het langste programma</li> <li>- Verkleedkleden worden maandelijks gewassen</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wanneer zieke kinderen met verkleedkleden spelen, worden de kleden extra gewassen</li> </ul>  |
|  | <p>Kind komt in contact met andermans bloed of wondvocht<br/>Envelop</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Groepsleiding wast voor- en na wondverzorging de handen</li> <li>- Bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd worden wegwerphandschoenen gedragen</li> <li>- Gemorst bloed wordt met handschoenen aan met een papieren tissue verwijderd</li> <li>- De ondergrond wordt met water en allesreiniger schoongemaakt</li> <li>- Bij bijtincidenten waarbij bloed vrij komt wordt binnen 24 uur contact opgenomen met de bedrijfsarts, huisarts of GGD</li> <li>- Met bloed bevulde kleding en linnengoed wordt op 60°C gewassen</li> <li>- Pleisters of verband worden regelmatig (of wanneer ze doordrenkt zijn) verwisseld</li> <li>- Wondjes worden met een waterafstotende pleister afgedekt</li> <li>- Het oppervlak wordt daarna met een door het ctgb toegelaten middel gedesinfecteerd</li> <li>- Het verontreinigde oppervlak wordt schoongespoeld en nagedroogd</li> </ul> |
|  | <p>Kind verblijft in stoffige ruimte</p>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt met een schoonmaakschema gewerkt</li> <li>- Meubilair is van dien aard dat een efficiënte schoonmaak mogelijk is</li> <li>- De vloer en het meubilair (dat dagelijks wordt gebruikt) wordt dagelijks gereinigd</li> <li>- Hoger gelegen oppervlakken worden wekelijks gereinigd</li> <li>- Verticale oppervlakken worden maandelijks gereinigd</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planten met harige bladeren (geraniums of kaaps viooltjes) worden verwijderd</li> <li>- Er wordt stofvrij schoolkrijt gebruikt</li> <li>- Schoolborden worden met een vochtige doek schoongemaakt</li> <li>- Wekelijks wordt stof van stengels en bladeren van kamerplanten gespoeld</li> <li>- Droogbloemen, knutselwerken en dergelijke die niet gereinigd worden, worden na een maand verwijderd</li> </ul>  |
|  | Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt gewerkt met een schoonmaakschema</li> <li>- Tijdens het gebruik van een stofzuiger of droge wisser wordt gelucht</li> <li>- Er wordt niet geveegd in het bijzijn van kinderen</li> <li>- Tijdens het opmaken van bedden en het opvouwen van wasgoed worden ramen wijd opengezet</li> </ul>   |
|  | Kind wordt door een bij of wesp gestoken                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij overlast wordt een hor voor raam of deur geplaatst om insecten te weren</li> <li>- In de buitenruimte wordt zoet eten beperkt</li> <li>- Plakkerige handen en monden worden bij buitenspelende kinderen direct schoongemaakt</li> <li>- Bij buiten drinken worden rietjes gebruikt om te voorkomen dat een bij of wesp in de mond of keel terecht komt</li> <li>- Planten die bijen of wespen aantrekken zijn afwezig of worden verwijderd</li> </ul> |

## Hoofdstuk 3. Omgaan met kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

### 3.1. Veiligheid en structuur

De groep is verrijkend zolang er voldoende veiligheid en structuur is. Kinderen moeten zich vertrouwd en veilig voelen, weten waar ze aan toe zijn en wat er gaat gebeuren. Dit gebeurt bijvoorbeeld door een bekend dagritme, met dagelijks terugkerende activiteiten, een voorspelbare omgeving en duidelijke begeleiding. We kondigen aan wat er gaat gebeuren en wat we verwachten van kinderen. Dit biedt kinderen emotionele veiligheid.

Naast de emotionele veiligheid is ook de fysieke veiligheid voor kinderen gewaarborgd binnen Bink. Pedagogisch medewerkers leren kinderen daarvoor om te gaan met kleine risico's. We kijken goed naar wat een kind kan en nodig heeft. We vinden het belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen te experimenteren en uitdagingen aan te gaan, zodat ze kennis verwerven over hun eigen kunnen, zelfvertrouwen ontwikkelen en hun grenzen leren kennen. Dit noemen we ervaren leren. Ervarend leren gaat soms letterlijk met vallen en opstaan. Bij Bink zijn we ons bewust van deze ontwikkelbehoefte van kinderen en begeleiden de kinderen in het leren omgaan met verschillende risico's. We zorgen er daarom steeds voor dat uitdaging en veiligheid voor de kinderen in balans zijn.

Het veiligheidsbeleid is overigens een continu proces dat door de pedagogisch medewerkers in de praktijk steeds opnieuw wordt geëvalueerd en geactualiseerd. Aan de hand van de risicomonitor wordt op de vestigingen periodiek met de medewerkers geïnventariseerd en

besproken welke risico's er zijn voor kinderen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Aan de hand van de uitkomsten wordt een plan opgesteld, waarbij vier keer per jaar een afzonderlijk thema uit de risicomonitor wordt besproken.

Iedere vestiging heeft een brandplan (ontruimingsplan) dat voldoet aan de eisen van de verordening en brandweer. Gedurende de gehele dag is er één bedrijfshulpverlener (BHV'er) op de vestiging aanwezig.

### 3.2. Grenzen en regels

Grenzen zijn belangrijk omdat ze kinderen veiligheid bieden. Kinderen weten tot waar ze kunnen gaan en wanneer iets niet geaccepteerd wordt. Bovendien kunnen ze binnen deze grenzen vrij en ongestoord spelen en hoeven ze niet voortdurend op hun hoede te zijn. Te veel grenzen zijn niet goed omdat ze kinderen beperken in hun ontwikkeling. Te weinig grenzen maakt dat kinderen zich onveilig voelen en op zoek gaan naar de grens. We proberen een goed midden te vinden.

We zijn duidelijk over grenzen en leggen uit waarom. Ook kijken we naar de ontwikkelingsfase van een kind. Peuters hebben een duidelijke grens en meer uitleg nodig. Alle pedagogisch medewerkers zijn getraind in de Gordon-communicatiemethode, om duidelijk te communiceren met kinderen. Waar mogelijk proberen we regels positief te formuleren. We gaan liever uit van het gedrag dat we wel willen, dan van gedrag dat we afkeuren of verbieden.

Voorbeelden van regels die we hanteren zijn:

- we delen speelgoed en we ruimen samen op;
- we doen elkaar geen pijn (je mag wel aaien of je mag wel zeggen dat je iets niet wilt);
- we maken geen speelgoed stuk (met de auto mag je wel rijden);
- we doen geen gevaarlijke dingen (op de vensterbank klimmen is gevaarlijk, je mag wel op de kussens klimmen).

Als kinderen zich niet aan een grens houden kunnen we hen helpen door hen af te leiden, iets anders aan te bieden of soms door het ongewenste gedrag te negeren en extra aandacht te geven aan positief gedrag. Als een kind te ver over een grens gaat en zich niet laat corrigeren, kunnen we hem even uit de situatie halen. We bieden het kind dan iets anders aan om mee te spelen en praten kort over wat er gebeurde. Door het kind even uit de situatie te halen, kan het stoppen met het onaanvaardbare gedrag en even tot rust komen.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed.

Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie in de bijlages. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

## Hoofdstuk 4. De risico inventarisatie

Aan de hand van vier thema's uit de risicomonitor wordt regelmatig in kaart gebracht welke risico's er zijn en hoe we met de risico's omgaan.

Op 26-10-2017 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze vestiging in kaart gebracht.

Vanaf maart 2018 zullen we de risico's op een andere wijze in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de Risicomonitor. De inventarisatie wordt dan regelmatig door alle medewerkers voorbereid en besproken, zodat ieder zich steeds bewust is van de risico's. In het teamoverleg staat veiligheid en gezondheid minimaal 4 maal per jaar op de agenda.

## Hoofdstuk 5. Enkele thema's uitgelicht

### 5.1. Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze vestiging heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als kindermishandeling.

- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

## 5.2. Het vierogen principe

De opvang op onze vestiging is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Medewerkers werken op deze vestiging altijd minimaal met zijn tweeën. Daarnaast wordt hier op de volgende wijze vorm aan gegeven:

- We openen en sluiten altijd met twee medewerkers.
- Alle ruimtes hebben een deur met een raam.
- Bij kinderen die geholpen worden op het toilet, staat de deur altijd open.
- Medewerkers kunnen ten alle tijden bij elkaar binnen lopen op de groep of door een raam naar binnen kijken.
- Bij de start van de dag doornemen van verdeling van taken en bezigheden.

## 5.3. Achterwachtregeling

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Indien de manager van bso Binkies vakantieverlof heeft is manager Basisbende achterwacht van bso Binkies. Bij gelijktijdige afwezigheid is de manager van bso Mirakel achterwacht
- In geval van calamiteiten zijn alle dagen tijdens de schoolweken leerkrachten en schoolmedewerkers aanwezig van 8:00 tot 17.00 uur.
- Er is een samenwerkingsverband met bso Basisbende en bso Kolhornsehei, in een noodsituatie kan één van deze medewerkers naar bso Binkies toekomen.

## 5.1. EHBO

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke vestiging minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Op onze vestiging doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.



Alle medewerkers van Bink hebben een geldig EHBO certificaat, waarmee is gewaarborgd dat er te allen tijde een EHBO-er op de vestiging aanwezig is, ook aan de randen van de dag. Daarnaast is er gedurende de hele dag minimaal een als BHV-er opgeleide medewerker aanwezig.

## Hoofdstuk 6. Beleidscyclus

Bink vindt het belangrijk dat veiligheid en gezondheid steeds op de agenda blijft staan. Daarom is er een cyclisch proces, waarin we van analyse naar uitvoering, naar evaluatie en bijstelling gaan. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar en vindt niet alleen op de vestiging plaats, maar ook centraal, op basis van meldingen en evaluaties van de vestigingen. Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het plan Veiligheid en Gezondheid eenmaal per jaar bijgesteld.

### 6.1. Plan van aanpak

De observaties uit de risico-inventarisatie hebben geleid tot een plan van aanpak, waarvan de belangrijkste acties zijn:

Los van de maatregelen die al zijn genomen op de grote risico's die in hoofdstuk 2 zijn beschreven, moeten de volgende maatregelen worden genomen:

| Geconstateerd risico   | Te nemen maatregel  | Datum gerealiseerd |
|--|---|--------------------|
| Kwintes kinderen worden vergeten omdat ze niet standaard op de presentielijst in MijnBink geplaatst kunnen worden, maar handmatig als gastkind worden toegevoegd | Bij de Ipad een standaard overzicht toevoegen waarop staat welke kinderen op maandag, dinsdag en donderdag via Kwintes geplaatst zijn                     | Juni 2018          |
| Kwintes kinderen raken vermist tijdens zelfstandig taxivervoer van school naar bso.  | Vaste uitstapplaats bij de bso met het taxibedrijf afstemmen. De chauffeur belt naar de bso als het kind gearriveerd is en van de taxi naar de bso loopt. | Mei 2018           |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Kinderen bezeren zich aan rondslingerend zwerfafval/glas op het schoolplein wat 's avonds door hangjongeren op het plein wordt achtergelaten. | School en bso informeren elkaar indien er glas op het plein ligt en ruimen dit direct op. School onderhoudt het contact met de wijkagent.      | Gedurende het gehele jaar zal hier aandacht voor zijn. |
| Kind is aan het spelen op de speelplaats en komt per ongeluk op de straat (rent bijvoorbeeld achter een bal aan) en wordt aangereden          | Sluit het hek van de speelplaats tijdens speeltijd. Pedagogisch medewerkers vragen kinderen, ouders en leerkrachten dit ook te doen.           | Gedurende het gehele jaar zal hier aandacht voor zijn. |
| Kind en/of medewerker glijdt binnen uit op gladde of natte vloer  | Medewerkers maken natte vloeren gelijk droog of zet deze af met waarschuwingsbordjes.  | Gedurende het gehele jaar zal hier aandacht voor zijn. |
| Kind brandt zich aan heet water of warmwaterkraan in de groepsruimte en handvaardigheidlokaal   | Bso neemt contact op met school en stemt af dat de watertemperatuur van de warmwaterinstallatie verlaagd wordt tot maximaal 60 graden Celsius. | Juni 2018  |

Dit plan en de maatregelen worden, zoals hiervoor beschreven, regelmatig besproken in het teamoverleg.

## 6.2. Evaluatie van de maatregelen

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we 4 maal per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het plan van aanpak hierop aangepast. Hiermee hebben we een steeds voortschrijdend plan van aanpak.

## Hoofdstuk 7. Communicatie en afstemming intern en extern

Het plan veiligheid en gezondheid is een document van en voor de medewerkers. Daarom spelen zij een actieve rol in de totstandkoming ervan. Wanneer een nieuwe medewerker op de vestiging

komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het plan veiligheids- en gezondheid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Vier maal per jaar staan de mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's op de agenda; in ieder geval de stand van zaken van het actieplan, aangevuld met steeds een ander onderdeel van de risicomonitor. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Bij de introductie van nieuwe medewerkers en stagiaires wordt het plan bij hen onder de aandacht gebracht.

De oudercommissie ontvangt het veiligheids- en gezondheidsplan en wordt regelmatig op de hoogte gebracht van de genomen maatregelen, in ieder geval wordt het onderdeel veiligheid en gezondheid steeds geagendeerd voor de vergaderingen.

Tijdens het intake gesprek lichten we ouders voor over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn zij direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrieven op de hoogte gehouden van lopende activiteiten, ook wanneer die betrekking hebben op veiligheid en gezondheid. Over acute situaties, bijvoorbeeld heersende kinderziektes, worden ouders direct door de medewerkers geïnformeerd.

Vragen van ouders over veiligheid en gezondheid worden indien mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, zorgen we dat ook andere ouders op de hoogte worden gebracht.

## Bijlage

Hierna volgt een overzicht van de bij Bink gehanteerde kwaliteitsdocumenten die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid van kinderen van medewerkers.

### Fysieke veiligheid

- Formulieren voor de registratie van
  - brandoefening
  - visuele inspectie speeltoestellen
  - blusmiddelen

### Sociale veiligheid

- Calamiteitenplan (voor situaties rond agressie, vermoeden van kindermishandeling, vermissing, inbraakalarm) en bijbehorende procedures
- Vervoersbeleid
- Omgaan met seksualiteit op de bso
- Pestprotocol
- Meldcode

### Gezondheid:

- Hygiënerichtlijnen RIVM
- Hygiënecode Bink
- Voedingsbeleid
- Richtlijnen kinderziekten
- Binnen- en buitenmilieu
- Beleid zieke kinderen
- Toediening medicijnen
- Gebruik airco
- Hitteprotocol: hoe te handelen bij een temperatuur boven 28°
- Ventileren kun je leren: richtlijnen voor het ventileren
- Voedsel- of insectenbeet intolerantie en epilepsie