



### Samen groeien met plezier bij kinderdagverblijf Dribbel

Welkom bij Dribbel!

In dit pedagogisch werkplan staat wat de belangrijkste afspraken zijn op deze vestiging zoals onze openingstijden, de indeling van de groepen, hoe de dagen zijn ingedeeld, activiteiten en wat te doen bij ziekte. Dit werkplan hoort bij het pedagogisch beleid van Bink. Het pedagogisch beleid kun je vinden op de website van Bink.

#### Contactgegevens

vestigingsmanager: Sandra Alandt  
adres: Goudenregenlaan 3  
telefoonnummer: 035 6235815  
e-mailadres: manager-dribbel@binkkinderopvang.nl

#### Onze vestiging

Het sfeervolle kinderdagverblijf Dribbel ligt aan de rand van Hilversum-Zuid, pal tegenover de Kolhornse hei en naast de Goudenregenschool. Dribbel is een kleinschalig kinderdagverblijf met 1 babygroep en 2 dreumes/peutergroepen. De groepsruimtes grenzen aan de natuurlijk ingerichte tuin.

## Inhoudsopgave

<b>Onze vestiging .....</b>	<b>1</b>
<b>1-Handig om te weten!.....</b>	<b>4</b>
Kennismaken en wennen .....	4
Brengen en ophalen .....	5
Wanneer zijn we open? .....	5
Afwezigheid doorgeven .....	6
Ruilen en extra dagen .....	6
Wat doen we als een kind ziek wordt? .....	6
Wat doen we als een kind een ongelukje krijgt?.....	7
<b>2-Een dag op het kinderdagverblijf .....</b>	<b>8</b>
Start van de dag .....	8
Een voorspelbaar dagritme .....	8
Slapen op het kinderdagverblijf .....	9
Slapen in een buitenbed .....	9
Eten, drinken, trakteren en allergieën .....	10
Baby .....	10
De overgang naar vast voedsel.....	10
Samen aan tafel: lekker & gezond .....	10
Feest op het kinderdagverblijf.....	11
Leren door te spelen.....	11
Spelen binnenshuis.....	12
Spelen in de tuin.....	12
Spelen buitenshuis .....	13
<b>3-Samen groeien met plezier- Ouders, het kind en de mentor .....</b>	<b>14</b>
Wat hebben we beleefd vandaag?.....	14
Mentor .....	14
Naar school en de buitenschoolse opvang.....	15
Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld .....	15
<b>4- Zo werken wij – Onze pedagogische uitgangspunten .....</b>	<b>16</b>
Emotionele veiligheid en geborgenheid.....	16
Ruimte en Uitdaging .....	17
Positief zelfbeeld .....	18
Samen met anderen en Respect .....	19
<b>5-Samen met ouders .....</b>	<b>20</b>
De oudercommissie: samen denken, praten en doen.....	20
Met ouders in gesprek .....	20
<b>6-Kinderdagverblijf Dribbel: De groepen en de medewerkers.....</b>	<b>20</b>
De stamgroep.....	20
Samenwerken van stamgroepen.....	21
Samenvoegen van stamgroepen.....	21
Op naar een nieuwe stamgroep.....	22

Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kind-ratio (bkr) .....	22
Binkers: Wie werken er bij Bink? .....	23
Medewerkers, opleiding en training .....	23
Medewerkers in opleiding, de Bink Academie .....	23
Vrijwilligers .....	24

## 1-Handig om te weten!

### *Kennismaken en wennen*

In het eerste gesprek met ouders en verzorgers<sup>1</sup> nemen we de tijd om elkaar te leren kennen en om elkaar te informeren. We maken afspraken met ouders om de overgang naar de nieuwe omgeving goed te laten verlopen, zodat hun kind zich bij ons veilig gaat voelen. Ook informeren we ouders wie de mentor is van hun kind. De mentor is een vaste pedagogisch medewerker aan wie ouders vragen kunnen stellen over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind. De mentor maakt afspraken met ouders over het wennen.

Gemiddeld duurt een wenperiode ongeveer twee weken waarin het kind en de ouders geleidelijk kunnen wennen aan de nieuwe situatie. Een vaste pedagogisch medewerker, bij voorkeur de mentor, begeleidt het kind daarbij. Wennen is vaak maatwerk. Voor de wenperiode zijn onderstaand onze richtlijnen, maar in overleg met ouders of afhankelijk van de behoefte van het kind wijken we hiervan af.

### *Starten op de babygroep of peutergroep*

Het eerste wenmoment is samen met de ouder tijdens het kennismaken op de groep (als de groepssituatie dit toe laat). Op deze manier krijgt de ouder een indruk van hoe het op de groep gaat.

Het tweede wenmoment blijft het kind een dagdeel (ongeveer 3,5 uur). Het kind is welkom tussen 9.30 en 14.30 uur. De mentor is dan beschikbaar om extra aandacht te besteden aan de begeleiding van het kind en is er meer tijd voor de ouder met halen en brengen.

Het derde wenmoment blijft het kind  $\frac{3}{4}$  dagdeel (ongeveer 6 uur). Het kind is welkom tussen openingstijd en 16.00 uur.

Hierna komt het kind hele dagen en blijven we goed kijken hoe het gaat met hem of haar op de groep.

### *Overgang babygroep naar peutergroep*

De overgang van de babygroep naar de peutergroep gaat in een aantal stappen. Deze zijn afhankelijk van wat het kind nodig heeft en worden op maat afgestemd met de nieuwe groep. Te denken valt aan de volgende stappen.

De eerste keer gaat het kind samen met de vaste begeleider naar de nieuwe groep. Ze zijn samen ongeveer 1 uur op de groep.

De tweede keer gaat het kind 1 uur alleen naar de groep. De derde keer blijft het kind eten. De vierde keer blijft het kind ook slapen. Tot slot is de vijfde stap dat het kind een hele dag blijft.

---

<sup>1</sup> In het pedagogisch werkplan noemen we ouders waar we vanzelfsprekend ouders en verzorgers bedoelen.



Tijdens het wennen kijkt de mentor goed hoe een kind zich voelt door bijvoorbeeld zoveel mogelijk in het zicht van het kind te blijven en het in contact met andere kinderen te brengen. Als mentor benoem je wat je doet en wat er om een kind heen gebeurt. Ook benoemt de mentor de emoties die ze ziet bij een kind, waardoor het kind zich begrepen voelt. Op deze manier went een kind aan de nieuwe situatie, voelt het zich veilig, heeft het aandacht voor het spelen en voor wat er in de groep gebeurt.

We geven ouders altijd ruimte om naast de haal- en brengmomenten telefonisch te informeren hoe het met hun kind gaat. Als het nodig is maken we in overleg met ouders aangepaste afspraken over het wennen. Als de wenperiode voorbij is bespreken we met de ouders hoe zij en hun kind deze hebben ervaren.

### ***Brengen en ophalen***

Kinderen kunnen worden gebracht tussen 07.30 uur en 9.30 uur en vanaf 16.30 uur weer worden opgehaald. Als ouders hun kind na 9.30 uur willen brengen of voor 16.30 uur willen ophalen dan kan dat, maar we vragen aan ouders of ze dit vooraf willen doorgeven. We houden er dan rekening mee dat het kind niet net midden in een activiteit zit of dat we een activiteit buitenshuis hebben. Om 18.30 uur sluit Dribbel.

Als ouders een keer niet zelf hun kind kunnen ophalen vragen we om dit aan ons door te geven. Dit kan via Mijn Bink, het digitale ouderportaal. We geven een kind niet zonder toestemming van de ouder aan iemand anders mee.

### ***Wanneer zijn we open?***

Dribbel is open van maandag tot en met vrijdag van 07.30 uur tot 18.30 uur.

Onze kinderdagverblijven zijn bijna het hele jaar geopend. Een aantal dagen in het jaar zijn wij gesloten. De sluitingsdagen vind je op de website.

### ***Afwezigheid doorgeven***

We vragen ouders om door te geven als hun kind niet komt. De pedagogisch medewerkers kunnen dan bijvoorbeeld ook de andere kinderen vertellen dat een kind er die dag niet zal zijn. Ouders kunnen de afwezigheid doorgeven via Mijn Bink.

### ***Ruilen en extra dagen***

Ouders kunnen een ruildag aanvragen via Mijn Bink. Aan de hand van de groepsgrootte, de groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch medewerkers bepalen we of de aanvraag wordt toegekend of niet.

Het ruilen van een dag kan binnen één week voor, in dezelfde week of binnen één week na de afwezige opvangdag. Een dag in week 7 kan dus geruild worden met een dag uit week 6, 7 of 8. Het aanvragen van een ruildag kan maximaal 14 dagen vóór de aangevraagde dag via Mijn Bink. Via Mijn Bink laten we weten of het ruilen van de dag mogelijk is. Aan het ruilen zijn geen kosten verbonden.

Ouders kunnen ook een extra dag of dagdeel aanvragen, naast de vaste opvangdagen. Of er een plaats beschikbaar is op de aangevraagde dag hangt af van de groepsgrootte, de groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch medewerkers. Ouders kunnen de extra opvang aanvragen maximaal 14 dagen vóór de aangevraagde dag via Mijn Bink. De kosten voor de extra opvang dag worden automatisch gefactureerd.

Voor het kind is het fijn dat de ruildag of extra dag op de eigen groep plaatsvindt, waar ook de bekende groepsgenootjes en pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Als er op de eigen groep geen plaats beschikbaar is, maar op een andere groep wel, dan kunnen we het kind die dag op de andere groep plaatsen. Hiervoor vragen we wel schriftelijk toestemming van de ouder.

### ***Wat doen we als een kind ziek wordt?***

Als een kind ziek wordt tijdens de opvang of ziek naar de opvang komt, kijken we allereerst naar het algemene beeld, oftewel naar het welbevinden van het kind. Voelt het kind zich ziek en/of wijst het gedrag van het kind erop dat het ziek is? Denk daarbij aan pijn aangeven, hangerig zijn, veel huilen, koorts hebben, regelmatig overgeven, diarree hebben en niet willen eten en/of drinken. Als een kind ziek is dan heeft het veel aandacht nodig. Op het kinderdagverblijf kan een ziek kind niet de aandacht krijgen die het nodig heeft, zonder dat dit ten koste gaat van de andere kinderen op de groep. Dat is zowel voor het zieke kind als voor de andere kinderen op de groep niet fijn. Voor de pedagogisch medewerkers is dit een onprettige werksituatie. Daarom geldt dat als een kind niet kan meedoen aan het dagprogramma, we de ouder vragen het kind op te halen.

Wij volgen in het *Beleid zieke kinderen* van Bink de richtlijnen van de GGD. Deze informatie staat ook op onze website.

## ***Wat doen we als een kind een ongelukje krijgt?***

Bij kleine ongevallen of als er medische hulp nodig is bellen we de ouder direct en overleggen we wie met het kind naar de arts gaat. In spoedeisende situaties bellen we 112 en informeren we de ouder zo spoedig mogelijk. Totdat ouders zelf aanwezig zijn blijft de pedagogisch medewerker bij het kind.



## 2–Een dag op het kinderdagverblijf

### *Start van de dag*

Als ouders 's ochtends hun kind brengen zijn de pedagogisch medewerkers in de nabijheid van de al aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerker zit bijvoorbeeld met de kinderen op de grond. In de regel blijft de pedagogische medewerker op de grond zitten en zal ze zoveel mogelijk het kind en de ouder zittend ontvangen om zo de rust op de groep te bewaren. Kinderen blijven hierdoor zoveel mogelijk betrokken bij hun spel. Als de pedagogisch medewerker de kinderen bij een activiteit begeleidt, zoals een boek lezen, dan is het fijn voor de kinderen wanneer de pedagogisch medewerker hier zoveel mogelijk mee kan doorgaan.

De pedagogisch medewerker zorgt dat de speelruimte er uitnodigend en uitdagend uitziet, waardoor kinderen zin krijgen om te gaan spelen. Er ligt divers speelmateriaal gericht op de verschillende ontwikkelingsgebieden klaar. Ieder kind start de dag op zijn eigen manier. Sommige kinderen gaan direct spelen, andere kinderen willen misschien bij de pedagogisch medewerker zitten of samen met de pedagogisch medewerker iets ondernemen. Bij het brengen is er ruimte voor ouders om belangrijke informatie over hun kind met de pedagogisch medewerker te bespreken. Afscheid nemen is niet altijd makkelijk. We vragen ouders om afscheid te nemen vanaf de plek waar hun kind op dat moment speelt. Zo blijft het beter betrokken in zijn spel. Maar als een kind wil zwaaien bij het raam of de deur, dan kan dat.



### *Een voorspelbaar dagritme*

Een dagritme maakt de dag voorspelbaar voor kinderen en zorgt ervoor dat het kinderdagverblijf een vertrouwde plek wordt. Bij baby's volgen we zoveel mogelijk het ritme van het kind. Baby's hebben hun eigen slaap- en eetmomenten. Hoe ouder het kind wordt, hoe meer een kind het ritme in groepsverband volgt. Er wordt dan bijvoorbeeld gezamenlijk aan tafel gegeten. Daarbij blijven we oog houden voor de individuele behoeften van ieder



kind. Een kind kan kiezen of het aan een groepsactiviteit mee wil doen of zelf vrij wil spelen. Door de dag heen volgen we een globaal ritme met vaste momenten van spelen, samen activiteiten doen, eten, drinken en slapen. Het dagritme staat globaal vast, want als een kind moe is kan het eerder naar bed, of als de kinderen nog geboeid met hun spel bezig zijn, dan lunchen we iets later.

### ***Slapen op het kinderdagverblijf***

Tijdens het kennismakingsgesprek bespreken we met ouders het slaapritme en slaapritueel van het kind. We blijven hierover in gesprek, want ritmes veranderen. Geleidelijk aan groeit een kind naar het ritme van de groep. Slapen op het kinderdagverblijf is meestal anders dan slapen thuis. De kinderen slapen samen met andere kinderen in een slaapkamer.

We doen ons best om het slapen voor ieder kind zo vertrouwd mogelijk te maken door het volgen van vaste rituelen, zoals een liedje zingen, en door het zijn eigen knuffel en/of speen te geven. Ook streven we ernaar een kind zo veel mogelijk in hetzelfde bed te laten slapen. Voor baby's hebben we een slaapzak om in te slapen. Wij volgen de procedure *Veilig slapen* van Bink, deze procedure is gebaseerd op de landelijke richtlijnen. Voor meer informatie over het slapen verwijzen we naar de flyer *Veilig Slapen*.



### ***Slapen in een buitenbed***

Op ons kinderdagverblijven wordt gebruik gemaakt van buitenbedden. Deze bedden zijn bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 0 ongeveer 1,5 jaar die niet zelfstandig uit bed kunnen klimmen. Veilig buiten slapen in de frisse buitenlucht zorgt voor meer weerstand door een grotere opname van vitamine D. De frisse lucht is heel goed voor de longen van jonge kinderen. Met name voor kinderen met astmatische aandoeningen en allergieën kan buiten slapen een goede oplossing zijn.

Daarnaast gelden er aanvullende afspraken:

- Met ouders is het buiten slapen besproken
- Ouders hebben schriftelijk toestemming gegeven voor het slapen in een buitenbed.
- Wanneer het kind zich kan optrekken/ gaat staan wordt er alleen gebruik gemaakt van het onderste buitenbed.
- Kinderen mogen in een buitenbed slapen bij een temperatuur van 0 tot 25 graden Celsius, gemeten in het bedje.

### ***Eten, drinken, trakteren en allergieën***

#### ***Baby***

De voeding voor baby's bestaat uit flesvoeding of afgekolfd borstvoeding. Bij ons kan de keuze worden gemaakt uit drie soorten flessen, dit zijn: AVENT, Dr. Brown en Difrax. In overleg met de ouder kiezen we een type fles. Als je kind een speen gebruikt, vragen we of je die van thuis mee wil geven en op de opvang kan blijven. We houden altijd rekening met wat ouders belangrijk vinden bij het voeden en het voedingschema.

We hebben diverse soorten flesvoeding. Als een kind dieetvoeding of hypoallergene voeding drinkt, vragen we ouders dit te overleggen met de pedagogisch medewerker. Meestal vragen we ouders deze voeding zelf mee te nemen. We vergoeden deze voeding na inlevering van de aankoopbon. Voor deze vergoeding geldt een maximumbedrag van € 10 per verpakking.

Zolang een kind naar de babygroep gaat kunnen we, als een kind het nodig heeft, een potje warm eten geven. Ouders kunnen dit zelf meenemen. Dit geven we op een tijdstip dat we in overleg met de ouder hebben afgesproken.

#### ***De overgang naar vast voedsel***

De overgang naar vast voedsel gaat stap voor stap en verloopt bij elk kind anders. Hiervoor hebben we goed overleg met ouders: waar is het kind aan toe en wat kan en mag het eten en drinken? Ook vinden we het belangrijk om te bespreken wanneer een kind uit een gewone beker gaat drinken. Voor de tanden en de spraakontwikkeling is het goed als kinderen hier al jong mee beginnen. Rond de zes en negen maanden kunnen kinderen al leren uit een beker te drinken.

#### ***Samen aan tafel: lekker & gezond***

In de ochtend en in de middag krijgen kinderen een gezond tussendoortje zoals fruit of groente. Tussen de middag lunchen we met een broodmaaltijd of warme maaltijd en krijgen de kinderen water of thee te drinken.

Voor samen eten nemen we de tijd en we maken er een gezellig moment van. We voeren gesprekken met de kinderen en stimuleren de kinderen om ook met elkaar te praten. Kinderen zitten in een kleine groep met een pedagogische medewerker aan een gedekte

tafel. Het is een moment waarbij we de kinderen betrekken door ze te laten helpen bij het tafeldekken of afruimen. Tijdens het eten krijgen kinderen de gelegenheid om zo veel mogelijk zelf te doen. Ze kunnen nieuwe smaken proeven en ze leren keuzes te maken in wat en hoeveel ze eten.

De pedagogisch medewerker bespreekt met de ouders wat ze prettig vinden als het gaat om het eetpatroon van hun kind. We vragen ouders om ons te informeren als een kind een dieet volgt of allergisch is voor bepaalde voedingsstoffen, zodat we daar rekening mee kunnen houden. We bestellen eventuele speciale producten bij onze leverancier. Als onze leverancier deze producten niet kan leveren dan vragen we ouders om deze zelf mee te nemen. Vervolgens kunnen ouders met de bon de gemaakte kosten terugkrijgen.

In ons voedingsbeleid houden we ons aan de richtlijnen van het Voedingscentrum. We letten erop dat er zo min mogelijk suiker, zout, kleur-, geur- en smaakstoffen in de voeding zitten en zo min mogelijk verzadigde vetten.

### ***Feest op het kinderdagverblijf***

Als ouders het leuk vinden vieren we de verjaardag van hun kind op het kinderdagverblijf. Het jarige kind staat in het middelpunt en mag trakteren. We vragen ouders om te zorgen voor een gezonde traktatie of een traktatie in de vorm van een klein cadeautje voor de kinderen op de eigen groep. Het uitdelen gebeurt vlak voor of na een eetmoment, op die manier worden de tanden niet extra belast. Als de traktatie te veel is of niet past binnen een verantwoorde gezonde traktatie, kunnen we ervoor kiezen om een deel van de traktatie aan de kinderen mee naar huis te geven.

Bij feesten of bijzondere dagen wijken we soms een beetje af van het bestaande voedingsbeleid en bieden we bijvoorbeeld ook pepernoten, koekjes of een ijsje aan.

### ***Leren door te spelen***

Een uitnodigende en uitdagende omgeving is nodig om spelenderwijs de wereld te ontdekken. Spelen en meedoen met activiteiten kan bij ons op verschillende plekken. In de eigen groepsruimte, in andere ruimten zoals de hal, een andere stamgroepruimte of buiten. Als een kind in een andere ruimte dan de stamgroep speelt, is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig.

Bij ons op Dribbel hebben we een ruimte, het Ravot, die is ingericht als extra speelruimte met diverse speelmogelijkheden, zoals een houten boot, een atelier en een bouwhoek. Verder zijn er binnen zand/watertafels. Hebben we in onze tuin diverse speelmogelijkheden, zoals een zandbak, fietsjes en een speelhuisje met glijbaan. De tuin is een natuurlijke ontdekkingsplek.

## *Spelen binnenshuis*

Als een kind jonger is dan twee jaar en wil gaan spelen in een andere ruimte dan zijn vaste groepsruimte, dan gaat één van de pedagogisch medewerkers van die groep mee. Dit is anders als een kind twee jaar of ouder is. Dan kan het zijn dat een pedagogisch medewerker van een andere groep die ook bekend is voor het kind, met het kind speelt en hem of haar begeleidt. Als een kind op een andere plek gaat spelen, zorgen we ervoor dat het aantal kinderen op een pedagogisch medewerker voldoet aan de wet.

Bij ons op Dribbel hebben alle kinderen hun eigen stamgroep. Iedere groep heeft zijn eigen inrichting die met het thema mee beweegt. Zo verandert de poppenhoek in een ziekenhuis of kantoor. We gebruiken de Ravot ruimte om elkaar te ontmoeten en worden er activiteiten aangeboden. Hierbij is altijd een eigen begeleidster van de groep aanwezig.

Als een kind er behoefte aan heeft om bij de buurgroep te spelen wordt er onderling naar de mogelijkheden gekeken.

Het spelen op een andere groep geeft extra ontdekkingsmogelijkheden (ander speelgoed, inrichting, kinderen en volwassenen).

## *Spelen in de tuin*

Binnen spelen is anders dan buiten spelen. Buiten hebben de kinderen meer gelegenheid om te bewegen en bewegen is de motor van ontwikkeling. Daarom gaan we zo vaak als mogelijk naar buiten met de kinderen. Ook bij een beetje regen of een beetje kou kleden we de kinderen goed aan en gaan we naar buiten. We stimuleren het buitenspelen omdat buitenlucht en licht gezond is voor kinderen en gezond bewegen belangrijk is voor de algehele ontwikkeling van kinderen.



Onze buitenruimte is ingericht met diverse speelmogelijkheden, zoals een zandbak, fietsjes en een speelhuis met glijbaan. De tuin biedt extra motorische uitdaging door de glooiing die er is. In de zomer hangt er schaduwdoeken in de babytuin en bieden de bomen veel schaduw, zodat er ook bij warm weer voldoende mogelijkheid is om buiten te zijn.

Ook baby's nemen we graag mee naar buiten.

De babygroepen hebben een eigen omheinde tuin om in te spelen. Er is een zandbak, dreumesfietsjes en loopauto's om mee te spelen. We hebben kunstgras, zachte matten waar ook de baby's op kunnen spelen.

### ***Spelen buitenshuis***

Incidenteel vinden er uitstapjes plaats buiten Dribbel, zoals een boodschap doen of wandelen op de hei. Tijdens het kennismakingsgesprek vragen we ouders toestemming voor dit soort kleine uitstapjes.

Voor bijzondere uitstapjes vragen we altijd opnieuw aan ouders toestemming. Bijvoorbeeld een bezoek aan een kinderboerderij, een groetere speeltuin, de bibliotheek of uitstapjes waarbij auto- of busvervoer nodig is. Voor activiteiten buitenshuis gelden duidelijke afspraken ten aanzien van begeleiding en vervoer, dit staat beschreven in ons kwaliteitshandboek bij het beleid 'uitstapje kdv (D201.2)'.

## 3–Samen groeien met plezier– Ouders, het kind en de mentor

### *Wat hebben we beleefd vandaag?*

De dagelijkse belevenissen van de kinderen delen we via Mijn Bink en vertellen we als ouders hun kind komen halen.

### *Mentor*

Alle pedagogisch medewerkers van de groep zijn verantwoordelijk voor de verzorging en begeleiding van alle kinderen. Daarnaast heeft elk kind een vaste pedagogisch medewerker als mentor. De mentor is het aanspreekpunt bij vragen over het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. De mentor voert minimaal één keer per jaar, meestal rond de verjaardag, een observatie uit als onderdeel van ons kindvolgsysteem en maakt daar een verslag van.

Met behulp van ons observatie–instrument Welbevinden, Betrokkenheid en Ontwikkeling observeren we het kind. We kijken we naar het welbevinden, hoe het speelt en hoe het zich ontwikkelt. Na een observatie nodigen we de ouder uit voor een gesprek waarin de mentor vertelt wat zij en haar collega's hebben gezien en horen we graag hoe ouders vinden dat het met hun kind gaat. Als het nodig is bespreekt de mentor wat we kunnen doen om het welbevinden te verbeteren en/of de ontwikkeling van een kind te stimuleren. Ouders krijgen het observatieverslag mee. Als ouders daar behoefte aan hebben kunnen zij altijd tussen de jaarlijkse observaties door een afspraak maken voor een gesprek met de mentor.

Drie maanden na plaatsing ontvangen ouders een evaluatieformulier over het welbevinden van hun kind en de tevredenheid van de ouders. Ouders kunnen ook een afspraak maken om terug te kijken op de eerste periode.

Soms verloopt de ontwikkeling anders verwacht. Ook dan gaan we in gesprek om te onderzoeken hoe we kunnen zorgen voor een optimale begeleiding van het kind. Zo nodig vragen we hulp van het team pedagogiek. Het team pedagogiek bestaat uit pedagogen en pedagogisch coaches die regelmatig op de vestigingen aanwezig zijn en de pedagogisch medewerkers continu coachen en trainen. Het kan ook zijn dat we in een gesprek met ouders adviseren om een externe deskundige te raadplegen, zoals bijvoorbeeld een logopedist, een kinderfysiotherapeut, Centrum voor Jeugd & Gezin, een orthopedagoog of de jeugdarts van het consultatiebureau.

Bink heeft ook een samenwerking Trompendaal en Youké. Specialistische medewerkers van die organisaties kunnen de pedagogisch medewerkers en/of je kind op de groep ondersteunen of extra begeleiden.

## ***Naar school en de buitenschoolse opvang***

Als een kind vier jaar wordt begint een nieuwe fase. Het kind gaat naar school en misschien ook naar de buitenschoolse opvang. De mentor van het kinderdagverblijf nodigt de ouders uit voor een eindgesprek. Tijdens dat gesprek ontvangen de ouders alle observatieverslagen die over het kind zijn gemaakt. Op verzoek van de ouders en de basisschool waar het kind naar toe gaat, wordt er een schriftelijke overdracht geschreven. Ouders dragen deze informatie zelf over aan de leerkracht van groep één. Voor de leerkracht is het belangrijk om te weten hoe een kind zich de eerste jaren heeft ontwikkeld. Hij of zij kan op die manier goed aansluiten bij de ontwikkeling van een kind. Als de leerkracht nog vragen heeft, dan is het mogelijk om informatie uit te wisselen met de mentor, maar alleen na toestemming van de ouders.

Als een kind na schooltijd gaat spelen bij onze buitenschoolse opvang, vragen we ouders toestemming voor een overdracht aan de nieuwe mentor. Alle toestemmingen kunnen ouders vastleggen in Mijn Bink.

Als ouders na het kinderdagverblijf geen klant blijven van Bink, worden de gegevens van het kind na twee jaar vernietigd. Zie hiervoor ook onze privacyverklaring.

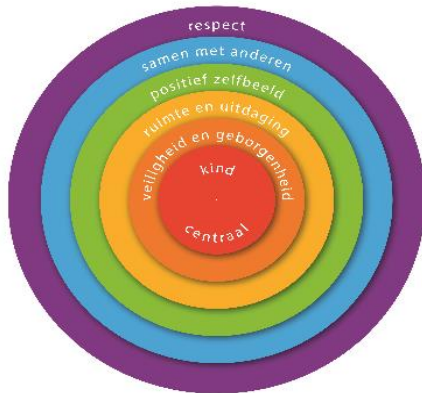
## ***Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld***

Bij de zorg voor kinderen hoort ook de aandacht voor het onderwerp kindermishandeling en huiselijk geweld. Bink heeft, zoals de wet het voorschrijft, een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. De stappen in de meldcode volgen wij bij vermoedens of signalen van mishandeling en verwaarlozing.

Als wij daar aanleiding toezien gaan we in gesprek met ouders over dit gevoelige onderwerp. We gaan altijd uit van het delen van de zorg, zonder oordeel en met als doel om het welbevinden van je kind te verbeteren.



## 4- Zo werken wij – Onze pedagogische uitgangspunten



Onze pedagogische uitgangspunten hebben we weergegeven in een cirkel en dat is niet voor niets. De basis is de binnenkant: het kind centraal. Vervolgens is ons eerste doel het creëren van veiligheid en geborgenheid. Pas als die behoefte is vervuld kan het kind zelfvertrouwen krijgen en goede relaties met anderen aangaan en zich verder ontwikkelen.

### ***Emotionele veiligheid en geborgenheid***

Een belangrijke basis voor kinderen om tot ontwikkeling te komen is dat zij zich emotioneel veilig en geborgen voelen. Dit betekent onder andere dat kinderen weten waar zij aan toe zijn en dat het kind voelt dat verschillende emoties er mogen zijn. Pedagogisch medewerkers reageren op een passende wijze op de kinderen, laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren hier adequaat op. Naar kinderen wordt op een sensitieve en responsieve wijze gereageerd. Dit doen zij door bijvoorbeeld woorden te geven aan een situatie. Een kind heeft een snotneus, maar vindt het niet fijn om zijn neus schoon te maken. De pedagogisch medewerker gaat bij het kind zitten en zegt: “Ik zie dat je een erge snotneus hebt, vervelend hè, al dat snot en poetsen is ook helemaal niet fijn. Nu is je neus weer schoon en kan je weer gaan spelen.”

In de praktijk is in het gedrag van de pedagogisch medewerker continu terug te zien hoe emotionele veiligheid en geborgenheid aan kinderen geboden wordt. Een mooie praktijksituatie is wanneer kinderen gaan wennen op een andere groep. In deze situaties biedt de pedagogisch medewerker betrokkenheid en nabijheid door het kind te volgen en de gevoelens van het kind te benoemen. Ook bereidt de pedagogisch medewerker het kind voor om te gaan wennen. De pedagogisch medewerker vertelt het kind dat het gaat wennen, bijvoorbeeld: “Na het fruit eten gaan we samen naar de peuters om daar te gaan spelen. Daar is de treinbaan die jij zo leuk vindt. Weet je dat nog?”

Als het kind samen met de pedagogisch medewerker naar de peutergroep gaat, volgt de pedagogisch medewerker de signalen van het kind door goed te kijken. Het kan zijn dat het kind een hand wil geven, maar dat hoeft niet. Ook kan de pedagogisch medewerker het gevoel van een kind verwoorden door bijvoorbeeld te benoemen dat hij ziet dat het kind het spannend vindt, maar ook door de omgeving te benoemen: “Kijk, hier zijn de peuters en kijk eens daar zie ik de treinbaan al.” Bovendien volgt de pedagogisch medewerker het spelinitiatief van het kind. Wanneer het kind bijvoorbeeld aangeeft met de trein of met de blokken te willen spelen, wordt hier positief op gereageerd door de pedagogisch

medewerker. Gedurende het spel blijft de pedagogisch medewerker in de nabijheid van het kind en is ze beschikbaar wanneer het kind ondersteuning vraagt.

### ***Ruimte en Uitdaging***

Wanneer kinderen zich vrij in de ruimte kunnen bewegen en op avontuur kunnen gaan, draagt dit bij aan hun ontwikkeling. Het speel- en spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor de kinderen. Er zijn afspraken over het gebruik van specifieke materialen, zoals bijvoorbeeld scharen en verf. Pedagogisch medewerkers zorgen dat de kinderen bekend zijn met de afspraken. Op de meeste vestigingen zullen er pictogrammen op speelgoedbakken en kasten staan, zodat herkenbaar is waar welk speelgoed is. Dit stimuleert ook het zelfstandig opruimen. Pedagogisch medewerkers volgen de spelinitiatieven van kinderen en reiken materialen aan die aansluiten bij het spel of juist verrijkend zijn.

Op de babygroepen is goed te zien hoe pedagogisch medewerkers de omgeving voor de baby verrijken door materiaal aan te bieden waarmee baby's kunnen ontdekken. Dit kan een pedagogisch medewerker doen door bij een baby op de grond te gaan zitten met een knisperboekje. Ze reikt het boekje aan en benoemt dat het geluid maakt en vertelt wat er op de plaatjes te zien is. Ze laat de baby voelen en luisteren. Ze volgt hierbij de signalen van de baby.

Een kind gaat kruipend op ontdekking door de ruimte en komt onderweg allerlei interessante materialen tegen zoals een vergiet en een pollepel. Het kind ontdekt dat het vergiet op zijn hoofd kan en wanneer het met de pollepel tegen het vergiet slaat, er geluid komt.

Een pedagogisch medewerker volgt de avonturen van het kind door goed te kijken. Soms kiest de pedagogisch medewerker ervoor om te benoemen wat er gebeurt, dit ook om de taalontwikkeling te stimuleren. Wanneer het kind op het vergiet slaat en opkijkt naar de pedagogisch medewerker zegt zij bijvoorbeeld: "Je slaat met de lepel op het vergiet en dat maakt geluid."

Ook bij de peuters is de inrichting aangepast op hun spel- en ontwikkelingsbehoefte. Zo zijn er hoeken gecreëerd, waarin kinderen samen tot spel kunnen komen. De pedagogisch medewerkers kunnen het spel van de kinderen bewust verrijken door materialen aan te reiken of door (leer)vragen te stellen. Pedagogisch medewerkers kijken vanaf een afstand naar het spel van de kinderen en maken een bewuste keus om het spel te verrijken of de kinderen niet te 'storen' in hun spel. Er zijn een aantal kinderen in de keuken aan het spelen. Zij zijn druk met het maken van avondeten. De pedagogisch medewerker volgt het spel en kiest ervoor het spel te verrijken door te vragen wat ze gaan eten en of de tafel dan ook gedekt moet worden. Ze vraagt welke materialen er nodig zijn om de tafel te dekken. In deze situatie leren kinderen met elkaar.

## *Positief zelfbeeld*

Een positief zelfbeeld ontwikkelen is van belang voor kinderen. Veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen kunnen opdoen draagt hieraan bij. Dit is helpend bij het omgaan met allerlei (sociale) situaties en omstandigheden waar kinderen ook later mee te maken krijgen. Pedagogisch medewerkers hebben invloed op het bieden van een omgeving waarin kinderen dit kunnen leren. Dit begint al op jonge leeftijd. Pedagogisch medewerkers bieden kinderen activiteiten aan waarbij zij aansluiten bij het ontwikkelingstempo en –niveau van de kinderen. Ook geven pedagogisch medewerkers op een passende wijze steun bij het ontdekken en verrijken van spel.

Een situatie die pedagogisch medewerkers dagelijks meemaken en waarin bovenstaande heel mooi naar voren komt is dat een kind het initiatief toont om een boekje te willen lezen. Een kind komt met een boekje naar de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker reageert positief op dit spelinitiatief en gaat met het kind zitten. Het kind reageert op wat hij ziet in het boek. De pedagogisch medewerker stelt vragen en reageert op wat het kind vertelt. Ondertussen komen meerdere kinderen bij de pedagogisch medewerker zitten. Ook deze kinderen krijgen de gelegenheid te reageren op het boek of het verhaal van een ander kind. De kinderen worden uitgedaagd tot leren doordat de pedagogisch medewerker ook vragen stelt zoals: “Welke voorwerpen komen er in het boekje voor? Wil jij eens een rode auto pakken?” Hierna kan er een leergesprek volgen over bijvoorbeeld op vakantie gaan of over gezondheid. Afhankelijk van waar het boek over gegaan is.



## *Samen met anderen en Respect*

De groep op het kinderdagverblijf is een fantastische plek voor kinderen om met en van elkaar te leren. Wij vinden het belangrijk dat kinderen met elkaar groeien en ook dat zij leren welke waarden en normen we in de samenleving met elkaar uitdragen. Wij zien een actieve rol voor ons om kinderen te leren omgaan met elkaar en reiken hun een veilige omgeving aan waarin zij sociale vaardigheden kunnen leren waarbij algemeen aanvaarde normen en waarden ook aanwezig zijn. Dit doen pedagogisch medewerkers onder andere door op een positieve wijze onderlinge contacten tussen kinderen te stimuleren en aan te moedigen. Dit kan door bijvoorbeeld een groepsactiviteit aan te bieden, maar ook door bij negatieve interacties tussen kinderen de ruimte te geven om dit zelf op te lossen. De pedagogisch medewerker kijkt mee en ondersteunt wanneer dit nodig is.

In de praktijk is een sociaal leermoment goed te herkennen tijdens een eet- en drinkmoment. Voordat we aan tafel gaan zorgt de pedagogisch medewerker dat alle kinderen van tevoren weten dat er aan tafel wordt gegaan. Dit kunnen pedagogisch medewerkers op verschillende manieren doen, bijvoorbeeld door langs de kinderen te gaan en te vertellen dat we zo aan tafel gaan. Ook kan er een liedje gezongen worden of worden kinderen al betrokken bij het dekken van de tafel. Wanneer alle kinderen aan tafel zitten mogen zij zelf kiezen welk broodbeleg zij willen en wordt hun zelfstandigheid gestimuleerd doordat ze zelf hun brood mogen smeren. Pedagogisch medewerkers kijken goed naar de kinderen en bieden waar gewenst hulp.

Tijdens het eten wordt de interactie tussen de kinderen gestimuleerd doordat de pedagogisch medewerker de kinderen uitnodigt om te vertellen over hun belevenissen en ervaringen. Hierbij stelt de pedagogisch medewerker vragen en betreft ook de andere kinderen door bijvoorbeeld (open) vragen te stellen. Tevens kan het tafelmoment als een leermoment worden ingezet, waarbij bijvoorbeeld een gesprek gaat over waar fruitsoorten vandaan komen of over de kleur van de borden. Ondertussen is de pedagogisch medewerker alert op de non-verbale en verbale signalen van de kinderen. De pedagogisch medewerker bevestigt dat zij het kind heeft gezien en/of gehoord door verbaal te reageren, oogcontact te hebben of te knikken. Naast dat er gegeten wordt met elkaar, leren kinderen ook op hun beurt wachten. Onder andere doordat er gelegenheid is om de beurt iets te vertellen, maar ook door het wachten op de ondersteuning van een pedagogisch medewerker bij bijvoorbeeld het brood smeren.

## 5–Samen met ouders

### *De oudercommissie: samen denken, praten en doen*

Elke vestiging met vijftig kindplaatsen of meer streeft ernaar een oudercommissie te hebben. Als een vestiging minder dan vijftig kindplaatsen heeft of als er geen oudercommissie is, dan organiseren we een alternatieve ouderraadpleging.

In de commissie zit een aantal ouders als afgevaardigden die de belangen van jou en andere ouders op de vestiging behartigen. De oudercommissie denkt mee en adviseert over beleidsmatige en praktische zaken op het kindercentrum. Jaarlijks wordt bijvoorbeeld het beleid en de afspraken rondom veiligheid en gezondheid met de oudercommissie besproken. Maar zij kunnen ook meehelpen bij het organiseren van een ouderavond en andere festiviteiten. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn vastgelegd in het oudercommissiereglement. De oudercommissie komt gemiddeld vier keer per jaar bij elkaar en heeft overleg met de vestigingsmanager.

Naast de oudercommissie is er ook een centrale oudercommissie. De oudercommissie van de vestiging heeft mandaat gegeven aan de centrale oudercommissie om onderwerpen die voor alle vestigingen van Bink gelden te behandelen. Voorbeelden hiervan zijn het pedagogisch beleid, het voedingsbeleid of de tarieven.

### *Met ouders in gesprek*

We doen er alles aan om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en waar nodig te verbeteren. Als ouders ergens niet tevreden over zijn, dan gaan we allereerst samen in gesprek om er samen uit te komen. Lukt het niet om tot een oplossing te komen, is er een klachtenregeling. Alle informatie hierover kunnen ouders vinden op de website van Bink.

### Geschillencommissie Kinderopvang

Als ouders niet tevreden zijn over de afhandeling van een klacht en er met de directie niet uitkomen kunnen zij hun klacht voorleggen bij het Klachtenloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag of aanmelden bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Informatie hierover staat ook op de website van Bink.

## 6–Kinderdagverblijf Dribbel: De groepen en de medewerkers

### *De stamgroep*

De vaste groep van het kind is de stamgroep. Deze stamgroep heeft een eigen naam, een eigen ruimte en vaste pedagogisch medewerkers. Baby's brengen het grootste deel van de dag door in hun eigen stamgroep, met vaste gezichten. Wij zorgen ervoor dat er altijd voor de kinderen voldoende vaste gezichten aanwezig zijn op de groep.

Als een kind wat ouder is, vanaf ongeveer 1,5 jaar, gaat het vaker buiten zijn of haar stamgroep spelen of een activiteit doen. Wel eet en drinkt ieder kind in de eigen stamgroep en wordt het kind daar verzorgd.

Hieronder staat een exacte indeling van de stamgroepen.

Naam stamgroep	Leeftijdsindeling	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers
Zon groep	0-16 maanden	12	3
Maan groep	16 maanden tot 4 jaar	13	2
Ster groep	16 maanden tot 4 jaar	13	2

Op iedere stamgroep werken vaste pedagogisch medewerkers (meestal drie). Zij kennen de kinderen en zorgen voor de juiste begeleiding. In het online ouder- en medewerkersportaal *Mijn Bink* staat van alle kinderen genoteerd wat zij eten en drinken, hoe ze slapen en welke bijzonderheden er zijn.

Ook stellen we ouders via Mijn Bink tijdig op hoogte van vakanties of (langdurige) afwezigheid van één van de vaste gezichten en wordt de naam van de vervanger vermeld. Op die manier is voor ouders inzichtelijk gedurende welke periode er wordt afgeweken van het basisrooster.

Bij hoge uitzondering, wanneer het niet anders kan en alleen na overleg met de ouders, plaatsen we het kind in twee groepen. Dit gebeurt alleen als het om een tijdelijke, overzienbare periode gaat.

### ***Samenwerken van stamgroepen***

Op de vestiging start ieder kind op zijn/haar eigen stamgroep met een eigen vaste medewerkster. Ook aan het einde van de dag wordt het kind opgehaald in zijn/haar eigen stamgroep of, als het weer dit toe laat buiten, De kinderen worden op deze wijze altijd in ten hoogste één andere, dan de eigen stamgroep, opgevangen.

### ***Samenvoegen van stamgroepen***

Het kan voorkomen dat stamgroepen op een vaste dag worden samengevoegd, wanneer deze niet volledig bezet zijn of in de pauze tijd. Op deze vestiging worden de groepen maan en ster samengevoegd op de dagen dat er weinig kinderen wakker zijn in de pauzetijd van de medewerksters. We zorgen ervoor dat bij dergelijke samenvoegingen vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, zodat dit vertrouwd is voor de kinderen. Ouders geven voor dergelijke samenvoegingen schriftelijke toestemming.

In vakantieperioden, wanneer er vaak minder kinderen aanwezig zijn, wordt er van tevoren een rooster opgesteld, waarin we opnemen of groepen worden samengevoegd. Ook hierbij zorgen we ervoor dat de kinderen in maximaal één andere stamgroep worden opgevangen en zetten we vaste pedagogisch medewerkers in op de samengevoegde groepen. De ouders informeren we vooraf over het vakantierooster.

## *Op naar een nieuwe stamgroep*

Wanneer een kind overgaat naar een volgende groep heeft het tijd nodig om te wennen. Tijdens het wennen werken de huidige en nieuwe groep nauw samen. De pedagogisch medewerker van de babygroep gaat mee wanneer dit mogelijk is met de eerste wenaafspraken. Zij is voor het kind een vertrouwd persoon. Ook vertelt ze aan haar collega belangrijke informatie over het kind.

Als een kind nog niet bekend is op de groep beginnen we met ongeveer een uur spelen op de nieuwe groep. We volgen het kind heel goed en als het kind aangeeft terug te willen naar de eigen groep, dan kan dat. Geleidelijk blijft het kind langer op de nieuwe groep. Het kind blijft bijvoorbeeld mee-eten en daarna slapen. Met de ouder bespreken we dagelijks hoe het wennen is gegaan en we maken een afspraak voor een overgangsgesprek.

## *Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kind-ratio (bkr)*

Kinderdagverblijf Dribbel is geopend van 07.30 uur tot 18.30 uur.

Voor de beroepskracht-kindratio (bkr) zijn maatregelen in het wettelijk besluit kwaliteit kinderopvang vastgesteld. Door het invoeren van de bkr stelt de wet eisen aan het aantal pedagogisch medewerkers op het aantal kinderen. Bij een aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag van de vereiste bkr worden afgeweken op momenten dat meer dan de helft van de kinderen aanwezig is.

<b>Op basis van 2 pedagogische medewerkers</b>	
<b>Tijdstippen waarop niet wordt afgeweken van de bkr</b>	<b>Tijdstippen waarop kan worden afgeweken van de bkr</b>
07.30 - 08.15 uur	08.15 - 08.45 uur
08.45 - 13.30 uur	13.30 - 15.00 uur
15.00 - 17.15 uur	17.15 - 18.00 uur
17.45 - 18.30 uur	

<b>Op basis van 3 pedagogische medewerkers</b>	
<b>Tijdstippen waarop niet wordt afgeweken van de bkr</b>	<b>Tijdstippen waarop kan worden afgeweken van de bkr</b>
07.30 - 08.30 uur	08.30 - 08.45 uur
08.45 - 13.00 uur	13.00 - 15.15 uur
15.15 - 17.15 uur	17.15 - 17.45 uur
17.45 - 18.30 uur	



Wij monitoren regelmatig hoeveel kinderen er aanwezig zijn en zullen de roosters van de pedagogische medewerkers aanpassen (werktijden verlengen) als mocht blijken dat we niet aan de bkr voldoen.

Er kan afgeweken worden van de pauzetijden als het pedagogische klimaat van de groep hier om vraagt.

## ***Binkers: Wie werken er bij Bink?***

### ***Medewerkers, opleiding en training***

Bij Bink vinden we duurzame ontwikkeling van medewerkers belangrijk. Jaarlijks stellen we op basis van ons beleid deskundigheidbevordering een opleidingsplan samen. Hierin staan verschillende trainingen, cursussen en workshops, die de deskundigheid van de medewerkers bevorderen ten behoeve van pedagogische kwaliteitsverbetering en/of persoonlijke ontwikkeling.

Daarnaast krijgt duurzame professionalisering van de pedagogisch medewerkers vorm door coaching-on-the-job door de pedagogisch coach. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in hun pedagogisch handelen onder andere door beeldcoaching en pedagogisch inhoudelijke begeleiding van werk- en teamoverleggen en het aanbieden van workshops. De vestigingsmanagers worden op hun beurt begeleid door onze pedagogen, die in dienst zijn bij Bink.

We volgen nieuwe kennis en inzichten vanuit verschillende vakgebieden (pedagogiek, psychologie, onderwijs) nauwgezet en we passen deze zo mogelijk toe in de pedagogische praktijk. Op die manier bewaakt en borgt Bink de pedagogische kwaliteit op de werkvloer.

### ***Medewerkers in opleiding, de Bink Academie***

Bij Bink werken studenten van verschillende niveaus en opleidingen. Het merendeel volgt een opleiding voor een diploma die kwalificeert om te mogen werken in de kinderopvang. Dat kan een BOL (beroeps opleidende leerweg) of een BBL (beroepsbegeleidende leerweg) traject zijn.

De BOL-student is altijd boventallig. De behaalde competenties bepalen wat de student zelfstandig op de groep mag doen onder toezicht en verantwoordelijkheid van een gediplomeerde collega. Bij dit leertraject zijn het opleidingsinstituut, de werkbeleider op de groep en de praktijkopleider betrokken. Met elkaar en de student stellen zij vast welke taken en verantwoordelijkheden de student krijgt. Het kan voorkomen dat een BOL-student (minimaal tweede leerjaar) incidenteel en in vakanties ingezet kan worden op de groep. Dit zal altijd met een ervaren vaste collega zijn. Zowel het opleidingsinstituut (overgangsbewijs van leerjaar één naar twee) als de leidinggevende, werkbegeleider en praktijkopleider hebben dan vastgesteld dat de student onder bepaalde voorwaarden (zie o.a. CAO Kinderopvang) ingezet mag worden op de groep.

De BBL-student start altijd boventallig op de groep. Afhankelijk van de behaalde competenties zal de student gefaseerd steeds meer intallig naast een gediplomeerde collega werkzaam zijn. De behaalde competenties bepalen de taken en verantwoordelijkheden van de BBL-student. Deze taken en verantwoordelijkheden komen steeds meer overeen met de werkzaamheden van de gekwalificeerde pedagogisch medewerker. Deze registreren we in een volgsysteem (feedback/faseformulieren). Dit is inzichtelijk voor de GGD-inspecteur. Samen met de student, werkbegeleider, leidinggevende en praktijkopleider stellen we vast waar de student zit in zijn leerproces.

Als extra aanvulling op de opleiding biedt Bink de Gordon-communicatiemethode aan, geven we training met betrekking tot kindermishandeling en huiselijk geweld, cursussen EHBO van het Rode Kruis en worden studenten gecoacht met beeldcoaching.

Verder zijn er stagiair(e)s die voor een periode een maatschappelijke of een oriënterende stage komen lopen. Zij zijn nooit alleen met de kinderen maar altijd onder toezicht van een gediplomeerde medewerker. Op een kinderdagverblijf en peuterspeelzaal mogen de stagiair(e)s:

- Binnen en buiten spelen met de kinderen
- Boekjes voorlezen
- Spelletjes doen
- Fles/fruithapje geven aan een kind onder toezicht/begeleiding van een pedagogisch medewerker
- Assisteren tijdens de maaltijd
- Helpen met huishoudelijke en groepsondersteunende taken

### ***Vrijwilligers***

Naast stagiaires zijn er bij Bink ook soms vrijwilligers werkzaam. Deze vrijwilligers helpen bij de dagelijkse werkzaamheden binnen de groep en zijn daarmee ook betrokken bij de kinderen, door bijvoorbeeld samen een boek te lezen of activiteit te ondernemen. De wijze waarop een vrijwilliger wordt ingezet, onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers, is opgenomen in het vrijwilligersbeleid van Bink. Daarnaast wordt er met iedere vrijwilliger een vrijwilligersovereenkomst opgesteld waarin onder andere de taken en verantwoordelijkheden zijn opgenomen. De vrijwilligers worden altijd boventallig ingezet.

### **Achterwacht**

In principe zijn er altijd minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig op de vestiging. Wanneer er één pedagogisch medewerker aanwezig is, is de ondersteuning van deze medewerker door een andere volwassene geregeld. De (vervangend) vestigingsmanager is in principe telefonisch bereikbaar. Een nadere vestiging-specifieke beschrijving van de achterwachting is opgenomen in het werkplan Veiligheid en Gezondheid van de vestiging.