

Pedagogisch werkplan voor het kinderdagverblijf



Samen groeien met plezier bij kinderdagverblijf Toermalijn

Welkom bij Kinderdagverblijf Toermalijn!

In dit pedagogisch werkplan staat beschreven hoe een dag op deze vestiging eruitziet en hoe de groepen zijn ingedeeld. Ook informatie over de belangrijkste afspraken zoals onze openingstijden, activiteiten en wat te doen bij ziekte staan in dit pedagogisch werkplan. Dit werkplan hoort bij het pedagogisch beleid van Bink. Het pedagogisch beleid en meer over de pedagogische bloem kun je vinden op de website van Bink.

Contactgegevens

Adres : Lopes Diaslaan 453

Telefoonnummer : 035-6833052

e-mailadres : manager-toermalijn@binkkinderopvang.nl

vestigingsmanager: Jacqueline de Jong

Onze vestiging

Kinderdagverblijf Toermalijn ligt in het hart van het Erfgooierskwartier, op loopafstand van de Westerheide en op korte afstand van het Mediapark. De vestiging is speels ingedeeld, met allerlei leuke hoekjes, waar kinderen alle ruimte krijgen om te spelen en ontdekken. Ook in de tuin met grote zandbak, een wilgentunnel om doorheen te rennen, en veel gras, kunnen de kinderen al hun energie kwijt.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	1 van 21



Toermalijn heeft in totaal 7 groepen: 3 groepen voor de opvang van baby's en dreumesen, 2 groepen voor peuters, 1 internationale groep verticale groep voor kinderen van 0-4 jaar, en 1 internationale groep voor peuters.

Kinderdagverblijf Toermalijn is goed bereikbaar vanaf het mediapark.

Toermalijn is gehuisvest in een ruim opgezet pand met veel speelhoeken en een heerlijke speelhal. De tuin is speciaal ontworpen om de kinderen uit te dagen om te bewegen, te spelen en te ontdekken. Er is een aparte babytuin voor de allerkleinsten.

Regelmatig gaan we met een groepje kinderen en de bolderwagen wandelen in De Westerheide.

Voor de kinderen van het kinderdagverblijf is er de mogelijkheid te kiezen voor een verse warme maaltijd tijdens de lunch (inplaats van brood).

Kinderdagverblijf Toermalijn heeft ook tweetalige groepen (international daycare). Deze groepen zijn voornamelijk bedoeld voor kinderen uit internationale gezinnen.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	2 van 21

Inhoudsopgave

1.Reilen en zeilen op de groep	4
Kennismaken en wennen.....	4
Brengen en ophalen.....	5
Wanneer zijn we open?.....	5
Afwezigheid doorgeven.....	6
Ruilen en extra dagen.....	6
Wat doen we als een kind ziek wordt?.....	6
Wat doen we bij een klein ongeval?.....	7
2. Een dag op het kinderdagverblijf	8
Een voorspelbaar dagritme.....	8
<i>Start van de dag</i>	8
Slapen op het kinderdagverblijf	9
<i>Slapen bij de peuters</i>	9
Spelend ontdekken en onderzoeken	10
<i>Spelen binnenshuis</i>	11
3. Samenwerken aan de ontwikkeling van kinderen	13
Mentor.....	13
Volgen van de ontwikkeling	13
4. Inspraak van ouders	15
De oudercommissie	15
Met ouders in gesprek.....	15
5. De groep en de medewerkers	17
De stamgroep	17
Samenvoegen van stamgroepen.....	18
Wennen op een nieuwe stamgroep	18
Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kindratio (bkr).....	19

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	3 van 21



1.Reilen en zeilen op de groep

Kennismaken en wennen

In het eerste gesprek met ouders en verzorgers¹ nemen we de tijd om elkaar te leren kennen en om elkaar te informeren. We maken afspraken met ouders om de overgang naar de nieuwe omgeving goed te laten verlopen, zodat hun kind zich bij ons veilig gaat voelen. Ook informeren we ouders wie de mentor is van hun kind. De mentor is een vaste pedagogisch medewerker aan wie ouders vragen kunnen stellen over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind. De mentor maakt afspraken met ouders over het wennen.

Gemiddeld duurt een wenperiode 3 dagen waarin het kind en de ouders geleidelijk kunnen wennen aan de nieuwe situatie. Een vaste pedagogisch medewerker, bij voorkeur de mentor, begeleidt het kind daarbij. Wennen is vaak maatwerk. Voor de wenperiode zijn onderstaand onze richtlijnen, maar in overleg met ouders of afhankelijk van de behoefte van het kind wijken we hiervan af.

¹ In het pedagogisch werkplan noemen we ouders waar we vanzelfsprekend ouders en verzorgers bedoelen.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	4 van 21

Op de eerste opvangdag is het kind welkom van 9.30 tot 12.30 uur. De mentor is dan beschikbaar om extra aandacht te besteden aan de begeleiding van het kind. Het tweede wemoment is op de volgende opvangdag, het kind blijft iets langer, tot 14.30 uur. De derde dag is het kind welkom vanaf openingstijd tot 16.00 en uur kunnen de ouders het weer ophalen. Hierna komt het kind hele dagen en blijven we goed kijken hoe het gaat met hem of haar op de groep. Tijdens het wennen kijkt de mentor goed hoe een kind zich voelt door bijvoorbeeld zoveel mogelijk in het zicht van het kind te blijven en het in contact met andere kinderen te brengen. Als mentor benoem je wat je doet en wat er om een kind heen gebeurt. Ook benoemt de mentor de emoties die ze ziet bij een kind, waardoor het kind zich begrepen voelt. Op deze manier went een kind aan de nieuwe situatie, voelt het zich veilig, heeft het aandacht voor het spelen en voor wat er in de groep gebeurt.

We geven ouders altijd ruimte om naast de haal- en brengmomenten telefonisch te informeren hoe het met hun kind gaat. Als het nodig is maken we in overleg met ouders aangepaste afspraken over het wennen. Als de wenperiode voorbij is bespreken we met de ouders hoe zij en hun kind deze hebben ervaren.

Gemiddeld duurt een wenperiode 3 dagen waarin het kind en de ouders geleidelijk kunnen wennen aan de nieuwe situatie. Een vaste pedagogisch medewerker, bij voorkeur de mentor, begeleidt het kind daarbij. Wennen is vaak maatwerk. Voor de wenperiode zijn onderstaand onze richtlijnen, maar in overleg met ouders of afhankelijk van de behoefte van het kind wijken we hiervan af.

Wil je meer over weten over wat we belangrijk vinden bij het wennen van jonge kinderen? In hoofdstuk drie van ons pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Brengen en ophalen

Kinderen kunnen worden gebracht tussen 07.30 uur en 9.30 uur en vanaf 16.30 uur weer worden opgehaald. Als ouders hun kind na 9.30 uur willen brengen of voor 16.30 uur willen ophalen dan kan dat, maar we vragen aan ouders of ze dit vooraf willen doorgeven. We houden er dan rekening mee dat het kind niet net midden in een activiteit zit of dat we een activiteit buitenshuis hebben. Om 18.30 uur sluit Toermalijn.

Als ouders een keer niet zelf hun kind kunnen ophalen vragen we om dit aan ons door te geven. Dit kan via het ouderportaal. We geven een kind niet zonder toestemming van de ouder aan iemand anders mee.

Wanneer zijn we open?

Toermalijn is open van maandag tot en met vrijdag van 07.30 uur tot 18.30 uur. Onze kinderdagverblijven zijn bijna het hele jaar geopend. Een aantal dagen in het jaar zijn wij gesloten. De sluitingsdagen vind je op de website.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	5 van 21

Afwezigheid doorgeven

We vragen ouders om door te geven als hun kind niet komt. De pedagogisch medewerkers zijn dan op de hoogte en kunnen dan bijvoorbeeld ook de andere kinderen vertellen dat een kind er die dag niet zal zijn. Ouders kunnen de afwezigheid doorgeven via het ouderportaal.

Ruilen en extra dagen

Ouders kunnen een ruildag aanvragen via het ouderportaal. Aan de hand van de groepsgrootte, de groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch medewerkers bepalen we of de aanvraag wordt toegekend of niet. Hiervoor vragen we vooraf schriftelijk toestemming van de ouder.

Het ruilen van een dag kan binnen één week voor, in dezelfde week of binnen één week na de afwezige opvangdag. Een dag in week 7 kan dus geruild worden met een dag uit week 6, 7 of 8. Het aanvragen van een ruildag kan maximaal 14 dagen vóór de aangevraagde dag via het ouderportaal. Via het ouderportaal laten we weten of het ruilen van de dag mogelijk is. Aan het ruilen zijn geen kosten verbonden.

Ouders kunnen ook een extra dag of dagdeel aanvragen, naast de vaste opvangdagen. Of er een plaats beschikbaar is op de aangevraagde dag hangt af van de groepsgrootte, de groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch medewerkers. Ouders kunnen de extra opvang aanvragen maximaal 14 dagen vóór de aangevraagde dag via het ouderportaal. De kosten voor de extra opvangdag worden automatisch gefactureerd.

Voor het kind is het fijn dat de ruildag of extra dag op de eigen groep plaatsvindt, waar ook de bekende groepsgenootjes en pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Als er op de eigen groep geen plaats beschikbaar is, maar op een andere groep wel, dan kunnen we het kind die dag op de andere groep plaatsen. Hiervoor vragen we wel schriftelijk toestemming van de ouder.

Wat doen we als een kind ziek wordt?

Als een kind ziek wordt tijdens de opvang of ziek naar de opvang komt, kijken we allereerst naar het algemene beeld, oftewel naar het welbevinden van het kind. Voelt het kind zich ziek en/of wijst het gedrag van het kind erop dat het ziek is? Denk daarbij aan pijn aangeven, hangerig zijn, veel huilen, koorts hebben, regelmatig overgeven, diarree hebben en niet willen eten en/of drinken. Als een kind ziek is dan heeft het aandacht en zorg nodig. Op het kinderdagverblijf kan een ziek kind niet de aandacht en zorg krijgen die het nodig heeft, zonder dat dit ten koste gaat van de andere kinderen op de groep. Dat is zowel voor het zieke kind als voor de andere kinderen op de groep niet fijn. Daarom vragen we de ouders het kind op te halen, omdat het kind niet mee kan doen aan het dagprogramma. Als de ouder niet te bereiken is op het eigen telefoonnummer, dan bellen we het noodnummer dat in het ouderportaal door ouders is opgegeven. We vragen ouders bij wijziging van het eigen nummer en het noodnummer dit in het ouderportaal aan te passen.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	6 van 21

Wij volgen in het *Beleid zieke kinderen* van Bink de richtlijnen van de GGD. Deze informatie staat ook op onze website.

Wat doen we bij een klein ongeval?

Bij kleine ongevallen zijn onze pedagogisch medewerkers opgeleid om eerste hulp te verlenen. Is er medische hulp nodig, dan bellen we de ouder direct en overleggen we wie met het kind naar de arts gaat. In spoedeisende situaties bellen we 112 en informeren we de ouder zo spoedig mogelijk. Totdat ouders zelf aanwezig zijn, blijft de pedagogisch medewerker bij het kind.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	7 van 21



2. Een dag op het kinderdagverblijf

Een voorspelbaar dagritme

Elk kind heeft een vaste stamgroep. Een stamgroep heeft een eigen groepsruimte, waar de kinderen een groot deel van de dag zijn.

Start van de dag

Als ouders 's ochtends hun kind brengen, worden de kinderen voor de deur van hun groep aangenomen, ouders komen niet op de groep. De pedagogisch medewerkers zijn in de nabijheid van de al aanwezige kinderen, zij zit bijvoorbeeld met de kinderen op de grond. Als er twee pedagogisch medewerkers zijn, blijft de ander in de regel op de grond zitten. Kinderen blijven hierdoor zoveel mogelijk betrokken bij hun spel. Als de pedagogisch medewerker de kinderen bij een activiteit begeleidt, zoals een boek lezen, dan is het fijn voor de kinderen wanneer de pedagogisch medewerker hier zoveel mogelijk mee kan doorgaan. Mocht de pedagogisch medewerker nog alleen zijn, dan onderbreekt ze dit moment zo kort mogelijk om het kind dat aankomt te ontvangen.

De pedagogisch medewerker zorgt dat de speelruimte er uitnodigend en uitdagend uitziet, waardoor kinderen zin krijgen om te gaan spelen. Er ligt divers speelmateriaal gericht op de verschillende ontwikkelingsgebieden klaar. Ieder kind start de dag op zijn eigen manier.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	8 van 21

Sommige kinderen gaan direct spelen, andere kinderen willen misschien bij de pedagogisch medewerker zitten of samen met de pedagogisch medewerker iets ondernemen. Bij het brengen is er kort ruimte voor ouders om belangrijke informatie over hun kind met de pedagogisch medewerker te bespreken. Afscheid nemen is niet altijd makkelijk. We vragen ouders om kort afscheid te nemen bij de deur van de groep van hun kind. Zo blijft het beter betrokken in zijn spel. Maar als een kind wil zwaaien bij het raam of de deur, dan kan dat.

Een dagritme maakt de dag voorspelbaar voor kinderen en zorgt ervoor dat het kinderdagverblijf een vertrouwde plek wordt. Bij baby's volgen we zoveel mogelijk het ritme van het kind. Baby's hebben hun eigen slaap- en eetmomenten. Hoe ouder het kind wordt, hoe meer een kind het ritme in groepsverband volgt. Er wordt dan bijvoorbeeld gezamenlijk aan tafel gegeten. Daarbij blijven we oog houden voor de individuele behoeften van ieder kind. Een kind kan kiezen of het aan een groepsactiviteit mee wil doen of zelf vrij wil spelen. Door de dag heen volgen we een globaal ritme met vaste momenten van spelen, samen activiteiten doen, eten, drinken en slapen. Het dagritme staat globaal vast, want als een kind moe is kan het eerder naar bed, of als de kinderen nog geboeid met hun spel bezig zijn, dan lunchen we iets later.

Over hoe de dag verloopt hebben we uitgebreider geschreven in ons pedagogisch beleid. In hoofdstuk drie van het pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Slapen op het kinderdagverblijf

Tijdens het kennismakingsgesprek bespreken we met ouders het slaapritme en slaapritueel van het kind. We blijven hierover in gesprek, want ritmes veranderen. Geleidelijk aan groeit een kind naar het ritme van de groep. Slapen op het kinderdagverblijf is meestal anders dan slapen thuis. De kinderen slapen samen met andere kinderen in een ruimte.

We doen ons best om het slapen voor ieder kind zo vertrouwd mogelijk te maken door het volgen van vaste rituelen, zoals een liedje zingen, en door het zijn eigen knuffel en/of speen te geven. We hebben aparte slaapkamers en streven ernaar een kind zo veel mogelijk in hetzelfde bed te laten slapen. Voor baby's hebben we een slaapzak om in te slapen. Wij volgen de procedure *Veilig slapen* van Bink, deze procedure is gebaseerd op de landelijke richtlijnen. Voor meer informatie over het slapen verwijzen we naar de flyer *Veilig Slapen*. Deze flyer ontvangen ouders bij inschrijving bij Bink en is te downloaden van onze website.

Slapen bij de peuters

De peuters gaan om 12.45 uur naar bed om even te rusten, dat geldt voor alle groepen. De rusttijden worden afgestemd op de behoefte van het kind. Peuters hoeven niet per se te slapen. Maar een peuter even laten rusten kan soms nodig zijn, al was het maar om bij te komen van het ochtendprogramma. De peuters van de groepen Gele en Rode reuzen en Blue

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	9 van 21

Turtles slapen in de slaapkamer. Wanneer peuters geen behoefte meer hebben om te slapen blijven zij gezellig spelen op de groep.

In de slaapkamer is tijdens het slapen altijd één van de medewerkers aanwezig.

Feest op het kinderdagverblijf

Als kinderen het leuk vinden vieren we de verjaardag van hun kind op het kinderdagverblijf. Het jarige kind staat in het middelpunt en mag trakteren. Als kinderen willen trakteren, vragen wij ouders hierbij een gezonde keuze te maken. Het uitdelen gebeurt vlak voor of na een eetmoment, op die manier worden de tanden niet extra belast. Als de traktatie te veel is of niet past binnen een verantwoorde gezonde traktatie, kunnen we ervoor kiezen om (een deel) van de traktatie aan de kinderen mee naar huis te geven.

Per 1 april 2023 werken we met een nieuw voedingsbeleid waarin staat beschreven dat we 8 keer per jaar een uitzondering mogen maken met een extra feestdag. Dan mag er worden afgeweken en mogen er lekkere, andere verantwoorde hapjes worden aangeboden.

Tevens staan er meer tips in voor traktaties, verwijzen we ouders door naar bepaalde sites om ideeën op te doen, zoals Pinterest.

Wil je meer weten over wat we belangrijk vinden bij het eten en drinken? In de hoofdstukken twee en drie lees je hier meer over.

Spelend ontdekken en onderzoeken

Spelen en meedoen met activiteiten kan bij ons op verschillende plekken. In de eigen groepsruimte, in andere ruimten zoals de hal of buiten. Als een kind in een andere ruimte dan de stamgroep speelt, is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig en letten we op dat er overal voldoende pedagogisch medewerkers zijn op het aantal kinderen dat aanwezig is.

Bij ons op Toermalijn zijn de groepen ruim en licht. Op de babygroepen laten we de kinderen zoveel mogelijk zelf ontdekken, de groepen zijn rustig ingericht en er wordt gespeeld vanaf de grond. Zo worden de kinderen uitgedaagd zelf op onderzoek te gaan waardoor de motorische ontwikkeling wordt ontwikkeld op een natuurlijke manier.

Natuurlijk wordt er ook naar buiten gegaan, waar de baby's hun eigen fijne baby speeltuin hebben en ook daar in alle veiligheid kunnen spelen en ontdekken.

De peutergroepen hebben beneden een geweldig fijne hal waar veel gebruik van wordt gemaakt. Er staat een grote houten auto waar de kinderen dol op zijn, er worden heel wat reisjes in afgelegd. Er is een huishoek, die regelmatig wordt aangekleed in het thema waar op dat moment mee wordt gewerkt.

Er hangen twee mooie thema borden waarop altijd goed te zien is welk thema er op dat moment wordt behandeld en wat de kinderen uitnodigt hun spel in dit thema om te zetten.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	10 van 21

Zo wordt er bijvoorbeeld bij het thema “hoesten en proesten “ een ziekenhuis nagebouwd op de hal zodat de kinderen daar in het thema hun spel kunnen voortzetten.

De groepen zelf zijn uitdagend en gezellig ingericht, er is overal een bouwhoek en een huishoek maar ook ruimte om te knutselen en lekker aan tafel een spel te doen.

Buiten zijn we trots op onze grote en fijn ingerichte tuin waar de kinderen ook heel graag in spelen. Er is een wilgenbosje, heuveltjes, een grote zandbak en meer dan genoeg aan fietsen, emmers en schepjes.

Spelen binnenshuis

Als een kind jonger is dan twee jaar en wil gaan spelen in een andere ruimte dan zijn vaste groepsruimte, dan gaat één van de pedagogisch medewerkers van die groep mee. Dit is anders als een kind twee jaar of ouder is. Dan kan het zijn dat een pedagogisch medewerker van een andere groep die ook bekend is voor het kind, met het kind speelt en hem of haar begeleidt. Als een kind op een andere plek gaat spelen, zorgen we ervoor dat het aantal kinderen op een pedagogisch medewerker voldoet aan de wet.

Bij ons op Toermalijn zitten de meeste groepen aan elkaar vast, bovendien zijn overal grote ramen waardoor je elkaar goed kunt zien. Het is daarom heel makkelijk en vertrouwd voor een kind om even te “buurten “. De tussendeur kan even open blijven staan, zodat de kinderen in alle vrijheid van de een naar de andere groep kunnen kruipen en lopen. Dit gebeurt overigens alleen als het moment van de dag dit toelaat, denk aan wat kinderen die naar bed zijn of een dag dat er niet zoveel kinderen zijn. Op groepen waar dit niet zo makkelijk is en een kind laat merken even te willen “buurten “, dan gaat een van de vaste pedagogisch medewerkers mee om bij een andere groep op bezoek te gaan.

Bij de peutergroepen wordt al veel samen gedaan, zowel met de internationale groepen als met de Nederlandstalige groepen. Zeker door het samen buiten spelen kennen de kinderen elkaar ook goed waardoor ze soms ook binnen met elkaar willen spelen. Als de grootte van de groep het toelaat, dan maken we dit altijd mogelijk, we juichen juist die zelfstandigheid toe.

In de tuin

Binnen spelen is anders dan buiten spelen. De buitenruimte geeft weer heel andere mogelijkheden om op onderzoek uit te gaan. Kinderen ontdekken hun fysieke mogelijkheden en onderzoeken wat ze kunnen doen met stenen, stokjes, water en zand. Als kinderen zelf een spel bedenken, schatten wij in wat de risico's zijn en grijpen niet te snel in. Kinderen leren van vallen en opstaan.

Onze buitenruimte

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	11 van 21

Toermalijn is blij met de hele grote tuin waar de kinderen dagelijks gebruik van maken. Er is een speciale babytuin waar deze kinderen veilig en beschermd kunnen spelen. Voor de peuters is er enorm veel ruimte om te fietsen, te klimmen, te verstoppertje spelen, te schommelen en heerlijk in de zandbak taartjes te kunnen bakken. Als de zon vaker gaat schijnen worden er grote zonnendoeken opgehangen zodat er voldoende schaduw is en er ook gezellig buiten kan worden gepicknickt.

Ook als je kind nog een baby is zorgen we ervoor dat hij een 'frisse neus kan halen'. Dit kan in de wagen, op een kleed, of op het gras. We proberen elke dag naar buiten te gaan, ook met de allerkleinsten en ook als het wat frisser is.

De kinderen worden dan goed ingepakt en we zijn bovendien in het bezit van prachtige 4-zits wagens die helemaal afgedekt kunnen worden en waar de kinderen ook in kunnen liggen mochten ze in slaap vallen. Er wordt met regelmaat naar de hei gewandeld of gewoon een ommetje in de buurt.

Uitstapje in de buurt

Een wandeling maken, naar de bibliotheek, naar de kinderboerderij, een brief brengen naar de brievenbus doen we graag. Lekker met z'n allen in de bolderkar is altijd een klein feestje waar de kinderen altijd van genieten.

Tijdens het kennismakingsgesprek vragen we je toestemming voor dit soort kleine uitstapjes.

Spelend ontdekken en onderzoeken is een van onze vier uitgangspunten. In hoofdstuk twee van ons pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	12 van 21



3. Samenwerken aan de ontwikkeling van kinderen

We volgen de ontwikkeling van elk kind met veel aandacht en spreken hierover met de ouders. We vertellen aan elkaar wat een kind heeft meegemaakt en hoe het gaat met het kind. Daarnaast communiceren we ook met ouders via het ouderportaal. Ouders ontvangen algemene nieuwsbrieven vanuit Bink en nieuwsbrieven vanuit de vestigingen.

Mentor

Alle pedagogisch medewerkers van de groep zijn verantwoordelijk voor de verzorging en begeleiding van alle kinderen. Ieder kind heeft een eigen mentor, dat is één van de pedagogisch medewerkers. Ouders en kind maken kennis met de mentor tijdens het kennismakingsgesprek. De mentor is een pedagogisch medewerker van de eigen stamgroep, die het kind regelmatig ziet.

Wil je nog meer weten wat je van een mentor kunt verwachten? In hoofdstuk vier van ons pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Volgen van de ontwikkeling

De ontwikkeling van kinderen volgen we, van kennismaking tot het afscheid, met ons kindvolgsysteem 'Samen Groeien'.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	13 van 21

Drie maanden na plaatsing ontvangen ouders een evaluatieformulier over het welbevinden van hun kind en de tevredenheid van de ouders. Ouders kunnen ook een afspraak maken om terug te kijken op de eerste periode.

Jaarlijks observeert de mentor het kind in verschillende situaties. We nodigen ouders één keer per jaar uit voor een gesprek. Het observatieverslag delen we met ouders. Als ouders of de mentor daar behoefte aan hebben maken we een afspraak voor een tussentijdsgesprek.

Soms laat een kind opvallend gedrag zien of is er om andere redenen extra aandacht en begeleiding nodig. Ook kan het zijn dat ouders zich zorgen maken om hun kind. We kunnen hierbij ondersteuning bieden of de weg te vinden naar specialistischere ondersteuning.

We werken nauw samen met SamSam, Kansen voor Kleintjes en Sherpa. Specialistische medewerkers van die organisaties kunnen de pedagogisch medewerkers en/of kinderen op de groep ondersteunen of extra begeleiden.

In ons pedagogisch beleid schrijven we meer over hoe we samen werken aan de ontwikkeling van kinderen. Je leest erover in hoofdstuk vier van het pedagogisch beleid.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	14 van 21



4. Inspraak van ouders

De oudercommissie

In de oudercommissie zit een aantal ouders als afgevaardigden die de belangen van alle ouders op de vestiging behartigen. De oudercommissie denkt mee en adviseert over beleidsmatige en praktische zaken op de peuterspeelzaal. Jaarlijks worden bijvoorbeeld het beleid en de afspraken rondom veiligheid en gezondheid met de oudercommissie besproken. Maar zij kunnen ook meehelpen bij het organiseren van een ouderavond en andere festiviteiten. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn vastgelegd in het oudercommissiereglement. De oudercommissie komt gemiddeld vier keer per jaar bij elkaar en heeft overleg met de vestigingsmanager.

Elke vestiging met vijftig kindplaatsen of meer streeft ernaar een oudercommissie (OC) te hebben. Als een vestiging minder dan vijftig kindplaatsen heeft dan organiseren we een alternatieve ouderraadpleging.

Met ouders in gesprek

We doen er alles aan om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en waar nodig te verbeteren. Als ouders ergens niet tevreden over zijn, dan gaan we allereerst samen in gesprek om er samen uit te komen. Lukt het niet om tot een oplossing te komen, dan is er een klachtenregeling. Alle informatie hierover kunnen ouders vinden op de website van Bink.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	15 van 21



Geschillencommissie Kinderopvang

Als ouders niet tevreden zijn over de afhandeling van een klacht en er met de directie niet uitkomen dan kunnen zij hun klacht voorleggen aan het Klachtenloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag of aanmelden bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Informatie hierover staat ook op de website van Bink.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	16 van 21



5. De groep en de medewerkers

De stamgroep

De vaste groep van het kind is de stamgroep. Deze stamgroep heeft een eigen naam, een eigen ruimte en vaste pedagogisch medewerkers. Baby's brengen het grootste deel van de dag door in hun eigen stamgroep, met vaste gezichten. Wij zorgen ervoor dat er altijd voor de kinderen voldoende vaste gezichten aanwezig zijn op de groep.

Als een kind wat ouder is, vanaf ongeveer anderhalf jaar, gaat het vaker buiten zijn of haar stamgroep spelen of een activiteit doen. Wel eet en drinkt ieder kind in de eigen stamgroep en wordt het kind daar verzorgd.

Hieronder staat een exacte indeling van de stamgroepen.

Naam stamgroep	Leeftijdsindeling	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers
Rode kabouters	0-2 jaar	4	1
Gele kabouters	0-3 jaar	8	2
Groene kabouters	0-3 jaar	9	2
Yellow turtles	0-4 jaar	12	2

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	17 van 21

Rode reuzen	2-4 jaar	16	2
Gele reuzen	2-4 jaar	16	2
Blue turtles	2-4 jaar	16	2

Op iedere stamgroep werken vaste pedagogisch medewerkers (meestal twee of drie). Zij kennen de kinderen en zorgen voor de juiste begeleiding. In het ouderportaal staat van alle kinderen genoteerd wat zij eten en drinken, over het slapen en welke bijzonderheden er zijn.

Ook stellen we ouders via het ouderportaal tijdig op hoogte van vakanties of (langdurige) afwezigheid van één van de vaste gezichten en wordt de naam van de vervanger vermeld. Op die manier is voor ouders inzichtelijk gedurende welke periode er wordt afgeweken van het basisrooster.

Bij hoge uitzondering, wanneer het niet anders kan en alleen na overleg met de ouders, plaatsen we het kind in twee groepen. Dit gebeurt alleen als het om een tijdelijke, overzienbare periode gaat.

Samenvoegen van stamgroepen

Het kan voorkomen dat stamgroepen op een vaste dag worden samengevoegd, als er minder kinderen zijn. Er wordt zorg voor gedragen dat bij dergelijke samenvoegingen vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, zodat dit vertrouwd is voor de kinderen.

In vakantieperioden, wanneer er vaak minder kinderen aanwezig zijn, wordt er van tevoren een rooster opgesteld, waarin we opnemen of groepen worden samengevoegd. Hierbij zorgen we ervoor dat de kinderen in maximaal één andere stamgroep worden opgevangen en zetten we vaste pedagogisch medewerkers in op de samengevoegde groepen. De ouders informeren we vooraf, in een nieuwsbrief, over het vakantierooster. Voor de opvang in een tweede stamgroep vragen wij vooraf schriftelijke toestemming van de ouder.

Wennen op een nieuwe stamgroep

Wanneer een kind overgaat naar een volgende groep heeft het tijd nodig om te wennen. Tijdens het wennen werken de huidige en nieuwe groep nauw samen. De pedagogisch medewerker van de babygroep gaat mee wanneer dit mogelijk is met de eerste wenaafspraken. Zij is voor het kind een vertrouwd persoon. Ook vertelt ze aan haar collega belangrijke informatie over het kind.

Als een kind nog niet bekend is op de groep beginnen we met ongeveer een uur spelen op de nieuwe groep. We volgen het kind heel goed en als het kind aangeeft terug te willen naar de eigen groep, dan kan dat. Geleidelijk blijft het kind langer op de nieuwe groep. Het kind blijft bijvoorbeeld mee-eten en daarna slapen. Met de ouder bespreken we dagelijks hoe het wennen is gegaan.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	18 van 21

Het wennen van kinderen van de babygroep op een peutergroep gebeurt tijdens een activiteit op de nieuwe groep. Bij het wennen tijdens het vrij spelen of tijdens een gezamenlijk eet- en drinkmoment houden we rekening met het maximale aantal kinderen per stamgroep. Tijdens het wennen hebben we aandacht voor alle kinderen. Kinderen kunnen tijdens het wennen te allen tijde terug naar hun eigen stamgroep. De plek op de eigen stamgroep blijft beschikbaar voor de kinderen die op een andere groep aan het wennen zijn. De activiteiten op de wengroep waar kinderen bij aansluiten zijn een activiteit van Spelend Ontwikkelen of een gezamenlijk eet- en drinkmoment.

Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kindratio (bkr)

Voor de beroepskracht-kindratio (bkr) zijn maatregelen in het wettelijk besluit kwaliteit kinderopvang vastgesteld. Door het invoeren van de bkr stelt de wet eisen aan het aantal pedagogisch medewerkers op het aantal kinderen. Bij een aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag van de vereiste bkr worden afgeweken op momenten dat meer dan de helft van de kinderen aanwezig is.

Babygroepen Dagen: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag	
Tijdstippen waarop niet wordt afgeweken van de bkr	Tijdstippen waarop kan worden afgeweken van de bkr
07:30 - 08:00 uur	08:00 - 08:45 uur
08:45 - 13:00 uur	13:00 - 14:30 uur
14:30 - 17:15 uur	17:15 - 18:00 uur
18:00 - 18:30 uur	

Peutergroepen Dagen: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag	
Tijdstippen waarop niet wordt afgeweken van de bkr	Tijdstippen waarop kan worden afgeweken van de bkr
07:30 - 08:00 uur	08:00 - 08:45 uur
08:45 - 13:00 uur	13:00 - 14:30 uur
14:30 - 17:15 uur	17:15 - 18:00 uur
18:00-18:30 uur	

Medewerkers, opleiding en training

Bij Bink vinden we duurzame ontwikkeling van medewerkers belangrijk. Jaarlijks stellen we op basis van ons beleid deskundigheidbevordering een opleidingsplan samen. Hierin staan verschillende trainingen, cursussen en workshops, die de deskundigheid van de medewerkers bevorderen ten behoeve van pedagogische kwaliteitsverbetering en/of persoonlijke ontwikkeling.

Daarnaast krijgt duurzame professionalisering van de pedagogisch medewerkers vorm door coaching-on-the-job door de pedagogisch coach. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in hun pedagogisch handelen onder andere door beeldcoaching

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	19 van 21

en pedagogisch inhoudelijke begeleiding van werk- en teamoverleggen en het aanbieden van workshops. De pedagogen werken ook nauw samen met de vestigingsmanager aan de pedagogische kwaliteit op de vestiging.

We volgen nieuwe kennis en inzichten vanuit verschillende vakgebieden (pedagogiek, psychologie, onderwijs) nauwgezet en we passen deze zo mogelijk toe in de pedagogische praktijk. Dit draagt bij aan het bewaken en borgen van de pedagogische kwaliteit op de groepen.

Medewerkers in opleiding, de Bink Academie

Bij Bink werken studenten van verschillende niveaus en opleidingen. Het merendeel volgt een opleiding voor een diploma die kwalificeert om te mogen werken in de kinderopvang. Dat kan een BOL- (beroeps opleidende leerweg) of een BBL- (beroepsbegeleidende leerweg) traject zijn.

De BOL-student is altijd boventallig. De behaalde competenties bepalen wat de student zelfstandig op de groep mag doen onder toezicht en verantwoordelijkheid van een gediplomeerde collega. Bij dit leertraject zijn het opleidingsinstituut, de werkbeleider op de groep en de praktijkopleider betrokken. Met elkaar en de student stellen zij vast welke taken en verantwoordelijkheden de student krijgt. Het kan voorkomen dat een BOL-student (minimaal tweede leerjaar) incidenteel en in vakanties ingezet wordt op de groep. Dit zal altijd met een ervaren vaste collega zijn. Zowel het opleidingsinstituut (overgangsbewijs van leerjaar één naar twee) als de leidinggevende, werkbegeleider en praktijkopleider hebben dan vastgesteld dat de student onder bepaalde voorwaarden (zie o.a. CAO Kinderopvang) ingezet mag worden op de groep.

De BBL-student start altijd boventallig op de groep. Afhankelijk van de behaalde competenties zal de student gefaseerd steeds meer intallig naast een gediplomeerde collega werkzaam zijn. De behaalde competenties bepalen de taken en verantwoordelijkheden van de BBL-student. Deze taken en verantwoordelijkheden komen steeds meer overeen met de werkzaamheden van de gekwalificeerde pedagogisch medewerker. Deze registreren we in een volgsysteem (feedback/faseformulieren). Dit is inzichtelijk voor de GGD-toezichthouder. Samen met de student, werkbegeleider, leidinggevende en praktijkopleider stellen we vast waar de student zit in zijn leerproces.

Als extra aanvulling op de opleiding biedt Bink de Gordon-communicatiemethode aan, geven we training met betrekking tot kindermishandeling, cursussen EHBO van het Rode Kruis en worden studenten gecoacht met beeldcoaching.

Verder zijn er stagiair(e)s die voor een periode een maatschappelijke of een oriënterende stage komen lopen. Zij zijn nooit alleen met de kinderen maar altijd onder toezicht van een gediplomeerde medewerker. Op een kinderdagverblijf en mogen de stagiair(e)s:

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	20 van 21

bink

- Binnen en buiten spelen met de kinderen
- Boekjes voorlezen
- Spelletjes doen
- Fles/fruithapje geven aan een kind onder toezicht/begeleiding van een pedagogisch medewerker
- Assisteren tijdens de maaltijd
- Helpen met huishoudelijke en groepsondersteunende taken

Vrijwilligers

Naast stagiaires zijn er bij Bink ook soms vrijwilligers werkzaam. Op de kinderdagverblijven komt de vrijwilliger voornamelijk om voor te lezen aan de kinderen.

De wijze waarop een vrijwilliger wordt ingezet, onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers, is opgenomen in het vrijwilligersbeleid van Bink. Daarnaast wordt er met iedere vrijwilliger een vrijwilligersovereenkomst opgesteld waarin onder andere de taken en verantwoordelijkheden zijn opgenomen. De vrijwilligers worden altijd boventallig ingezet.

Onderdeel van:	Kwaliteitshandboek medewerkers	Datum laatste wijziging:	15-03-2023
Titel:	Pedagogisch werkplan kdv		
Printdatum:		Pagina:	21 van 21