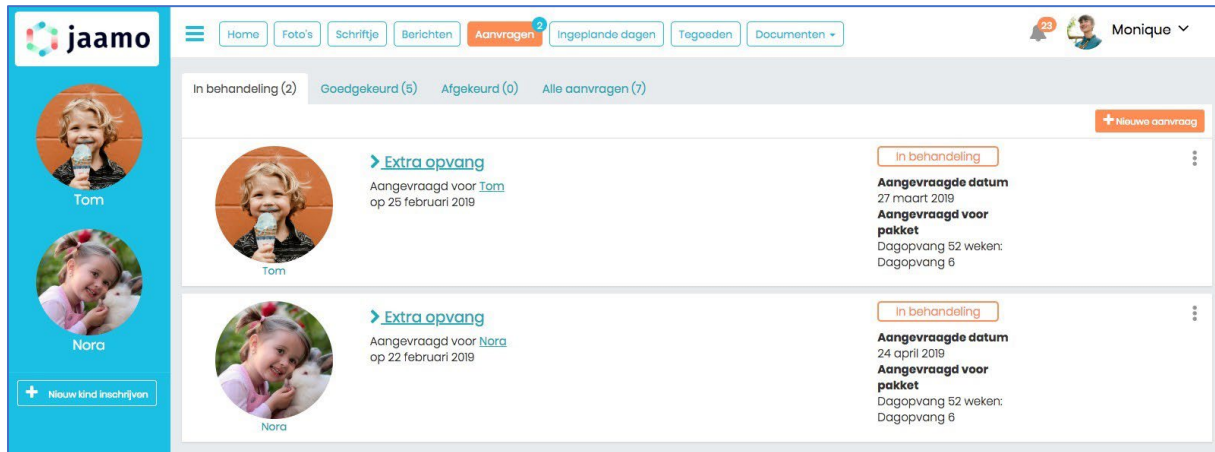


## Handleiding aanvragen

Als ouder heb je de mogelijkheid om aanvragen digitaal in te dienen en kun je ook eenvoudig de status bijhouden. Aanvragen indienen en bekijken kan via de 'Aanvragen' pagina.



The screenshot shows the 'jaamo' interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Home, Foto's, Schriftje, Berichten, **Aanvragen** (with a notification badge), Ingeplande dagen, Tegoeden, and Documenten. The user profile 'Monique' is visible in the top right. Below the navigation, there are filters: 'In behandeling (2)', 'Goedgekeurd (5)', 'Afgekeurd (0)', and 'Alle aanvragen (7)'. A '+ Nieuwe aanvraag' button is in the top right. The main content area displays two request cards. Each card features a circular profile picture of the child, a title '> Extra opvang', and details: 'Aangevraagd voor Tom op 25 februari 2019' and 'Aangevraagd voor Nora op 22 februari 2019'. To the right of each card, it says 'In behandeling' in a box, followed by 'Aangevraagde datum' (27 maart 2019 and 24 april 2019), 'Aangevraagd voor pakket', and 'Dagopvang 52 weken: Dagopvang 6'. A '+ Nieuw kind inschrijven' button is at the bottom left of the sidebar.

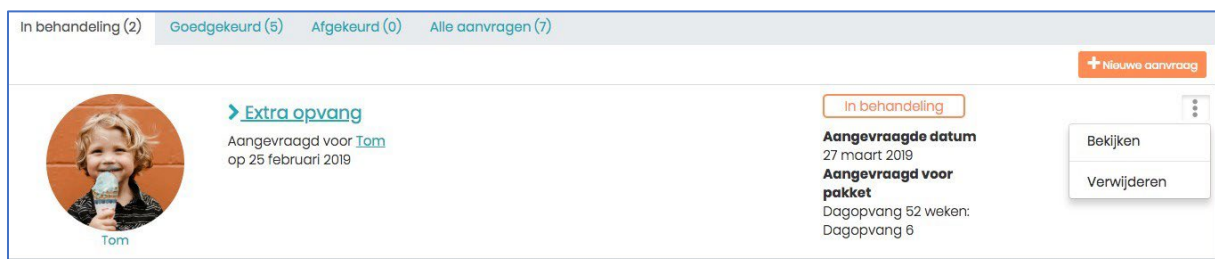
## Overzicht aanvragen

Op de pagina 'Aanvragen' zie je jouw aanvragen. Per tabblad kun je de lopende, goedgekeurde en afgekeurde aanvragen bekijken. Klik hiervoor op een van de tabbladen op deze pagina.



This image shows a close-up of the filter tabs: 'In behandeling (2)', 'Goedgekeurd (5)', 'Afgekeurd (0)', and 'Alle aanvragen (7)'. The 'In behandeling (2)' tab is highlighted with a light blue background.

Ook heb je de mogelijkheid om openstaande aanvragen met de status 'In behandeling' te bekijken en te verwijderen. Klik hiervoor op de drie optieknoppen bij een van de openstaande aanvragen.



This image shows a close-up of a request card for Tom. The status 'In behandeling' is highlighted in a box. To the right, there is a dropdown menu with two options: 'Bekijken' and 'Verwijderen'. The card also shows the title '> Extra opvang', the date 'Aangevraagd voor Tom op 25 februari 2019', and the details 'Aangevraagde datum 27 maart 2019', 'Aangevraagd voor pakket', and 'Dagopvang 52 weken: Dagopvang 6'.

## Aanvraag plaatsen

Via de oranje knop 'Nieuwe aanvraag' kun je een nieuwe aanvraag indienen. Je kunt een van de volgende opties kiezen om een aanvraag in te dienen:

- Extra opvang

- Flexibele jaar opvang
- Ruildag
- Structurele wijziging

Door op de knop 'Nieuwe aanvraag' te klikken wordt het volgende venster geopend.



Wat wilt u aanvragen?

> Extra opvang

> Flexibele jaar opvang

> Ruildag

Structurele wijziging

### Aanvraag plaatsen – extra opvang

---



Wat wilt u aanvragen?

> Extra opvang

> Flexibele jaar opvang

> Ruildag

Structurele wijziging

Door op de groene knop 'Extra opvang' te klikken, kom je bij het aanvraagformulier voor de extra opvang.

Deze ziet er als volgt uit:

### Opvang aanvragen

**> Soort aanvraag:** Extra opvang

**\* Voor welke kinderen wilt u aanvragen?**

Tom Smits

Nora Brink

**Gewenste opvangdata:**  
*U kunt meerdere dagen tegelijk aan vragen door meerdere data te selecteren.*

**Eventuele opmerking**

**Afgenomen producten Tom:**

- Dagopvang 52 weken: [Dagopvang 6](#)

**Afgenomen producten Nora:**

- Dagopvang 52 weken: [Dagopvang 6](#)
- Flexibele opvang KDV per maand: [Flexibel 156](#)

---

**> Vaste dagen Tom Smits:**

**> Vaste dagen Nora Brink:**

Om te beginnen dien je eerst het kind te selecteren waarvoor je de aanvraag wilt plaatsen. Klik vervolgens op de knop 'Datum selecteren' om een dag of meerdere dagen te selecteren waarvoor je een aanvraag wil indienen. Dit kun je doen door in de kalender die wordt geopend op de dagen te klikken.

### Opvang aanvragen

**> Soort aanvraag:** Extra opvang

**\* Voor welke kinderen wilt u aanvragen?**

Tom Smits

Nora Brink

**Gewenste opvangdata:**  
*U kunt meerdere dagen tegelijk aan vragen door meerdere data te selecteren.*

mrt 2019

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**Eventuele opmerking**

**Afgenomen producten Tom:**

- Dagopvang 52 weken: [Dagopvang 6](#)

**Afgenomen producten Nora:**

- Dagopvang 52 weken: [Dagopvang 6](#)
- Flexibele opvang KDV per maand: [Flexibel 156](#)

---

**> Vaste dagen Tom Smits:**

**> Vaste dagen Nora Brink:**

Nadat je de dagen hebt geselecteerd, kun je ook aangeven voor welk pakket je de aanvraag wil indienen.

04-03-2019, 05-03-2019, 13-03-2019, 19-03-2019

\* Nora: voor welk pakket vraagt u opvang aan:

--Kiezen--


--Kiezen--

Dagopvang 52 weken: Dagopvang 6

Ook is het mogelijk een notitie toe te voegen via het veld 'Eventuele opmerking'.

Eventuele opmerking

Wanneer je klaar bent, kun je de aanvraag indienen door op de blauwe knop 'Plaatsen' te klikken. Je aanvraag is ingediend en is zichtbaar bij het overzicht.



[> Extra opvang](#)

Aangevraagd voor [Nora](#)  
op 27 februari 2019

In behandeling

**Aangevraagde datum**  
4 maart 2019


**Aangevraagd voor pakket**  
Dagopvang 52 weken:  
Dagopvang 6

⋮

Nadat je de aanvraag hebt geplaatst, wordt deze automatisch verstuurd. De aanvraag is in behandeling.

### Aanvraag verwijderen

Mocht de aanvraag niet meer van toepassing zijn en wil je deze verwijderen? Dan kan dat door via de optieknop voor 'Verwijderen' te kiezen.



[> Flexibele opvang](#)

Aangevraagd voor [Nora](#)  
op 27 februari 2019

In behandeling

**Aangevraagde datum**  
4 maart 2019  
07:30 tot 18:30

⋮

Bekijken

Verwijderen

### Aanvraag plaatsen – ruildag

Als ouder heb je de mogelijkheid om reeds afgemelde dagen te ruilen voor nieuwe opvangdagen. Hiervoor dien je eerst een dag af te melden, voordat je deze kunt gebruiken als ruildag. Je kunt een dag afmelden via de pagina 'Ingeplande dagen'. Ons ruilbeleid is van toepassing op de beschikbaarheid van een ruildag en de hoeveelheid van ruildagen die je kunt aanvragen.

Je kunt eenvoudig een ruildag aanvragen. Hiervoor klik je op de groene knop 'Ruildag'.

### Wat wilt u aanvragen?

> Extra opvang

> Flexibele jaar opvang

> Ruildag

Structurele wijziging

Je komt bij het ruildag-formulier waar je alle gegevens van de aanvraag kunt invullen. Het formulier ziet er als volgt uit:

### Ruildag aanvragen

> Soort aanvraag: Ruildag

\* Voor welke kinderen wilt u aanvragen?

Tom Smits

Nora Brink

\* Welke datum wilt u ruilen?

--Kiezen--

Nieuwe datum:

Datum selecteren

Eventuele opmerking

Annuleren Plaatsen

#### > Ruildagen

##### > Tom Smits

12 februari 2018	Niet beschikbaar
13 februari 2018	Niet beschikbaar
20 februari 2018	Niet beschikbaar
26 februari 2018	Niet beschikbaar
27 februari 2018	Gebruikt (22-02-2018)
18 september 2018	Niet beschikbaar
5 maart 2019	Beschikbaar
19 maart 2019	Beschikbaar

##### > Nora Brink

Datum	Beschikbaarheid
13 februari 2018	Niet beschikbaar
20 februari 2018	Niet beschikbaar
27 februari 2018	Gebruikt (22-02-2018)
6 maart 2018	Niet beschikbaar
2 oktober 2018	Niet beschikbaar
11 oktober 2018	Niet beschikbaar
28 februari 2019	Beschikbaar

In het formulier zie je links de invulvelden en rechts zie je de ruildagen waarbij er per ruildag de status wordt weergegeven.

12 februari 2018	Niet beschikbaar !
13 februari 2018	Nie
20 februari 2018	Nie
26 februari 2018	Nie
27 februari 2018	Ge
18 september 2018	Niet beschikbaar !

Deze dag was beschikbaar t/m 17 december 2018. (90 dagen vanaf afgemeld datum)

Bij de ruildagen met de status 'Niet beschikbaar' kun je ook zien waarom een dag niet meer beschikbaar is. Ga hiervoor met je muis over het uitroepteken.

**Let op!** Wanneer je geen ruildagen beschikbaar hebt, dan dien je eerst een opvangdag af te melden zodat je deze kunt gebruiken als ruildag. Ga hiervoor naar de pagina 'Ingeplande dagen' en meld hier een dag af.

**> Soort aanvraag:** Ruildag

**\* Voor welke kinderen wilt u aanvragen?**

Tom Smits

Nora Brink

**\* Welke datum wilt u ruilen?**

--Kiezen--

--Kiezen--

Nora: 28-02-2019

Tom: 05-03-2019


Tom: 19-03-2019

**Eventuele opmerking**

Om een ruildag aan te vragen, kies je eerst het kind waarvoor je een ruildag wil aanvragen. Vervolgens kun je in het veld 'Welke datum wilt u ruilen?' de beschikbare datum kiezen die je wilt ruilen.

In het veld 'Nieuwe datum' geef je de nieuwe datum op die je wilt aanvragen voor jouw ruildag. Je kunt ook een opmerking plaatsen.

Nadat je klaar bent, dien je alleen nog op de knop 'Plaatsen' te klikken om je aanvraag te versturen. Je aanvraag is vervolgens te zien in het overzicht:



Nora


**> Ruildag**

Aangevraagd voor [Nora](#)  
op 27 februari 2019

In behandeling

**Te ruilen datum**  
28 februari 2019

**Nieuwe datum**  
28 februari 2019



Wij zullen je aanvraag beoordelen en vervolgens verwerken.