Pedagogisch werkplan bso

Duinvilla bso

Soest

29 October 2026

"Dit Pedagogisch werkplan bso wordt beheerd in DVVS. Een print hiervan ligt op de locatie ter inzage. De locatiemanager maakt bij wijzigingen een nieuwe print vanuit DVVS."

Inhoudsopgave

Contactgegevens 2
1. Welkom bij 3
2. Pedagogisch Beleid, bieden van verantwoorde opvang 6
3. Pedagogische praktijk 7
4. Samenstellen van basisgroepen 11
5. Ontwikkeling van onze medewerkers 15
6. Overige informatie (veiligheid en gezondheid) 17
7. Inspraak van ouders 18
8. Wil je meer lezen? 19

Contactgegevens

Naam	Duinvilla bso
Postadres	Vosseveldlaan 24-a 3768 GM Soest
Bezoekadres	Vosseveldlaan 24-a 3768 GM Soest
Registratienummer	488566022
Telefoon	035-3031731
Website	https://binkkinderopvang.nl/vestigingen/soest/bso-duinvilla/
Contact e-mailadres	d.merkus@binkkinderopvang.nl
Contactpersoon	Dorine Merkus
Functie	Vestigingsmanager
E-mail contactpersoon	d.merkus@binkkinderopvang.nl

1. Welkom bij

Inleiding
Dit is ons pedagogisch werkplan, het is de praktische uitwerking van ons pedagogisch beleidsplan dat te vinden is op de website van Bink Pedagogisch beleid | Bink kinderopvang. In het pedagogisch beleidsplan leggen we uit vanuit welke missie, visie en kernwaarden we werken, hoe we naar kinderen kijken. In dit pedagogisch werkplan beschrijven we hoe, per vestiging, de groepen zijn ingedeeld; hoe de dag er voor een kind uitziet; hoe we de ontwikkeling van kinderen volgen en hoe we de samenwerking met ouders vormgeven. Beide documenten zijn gebaseerd op de Wet Kinderopvang en het kwaliteitskader van Bink.

Welkom
Bso Duinvilla is gevestigd in kindcentrum Ludgerus. Afgelopen jaren is de Bso flink uitgegroeid van een kleinschalige bso in de school tot een prachtige verbouwde bso voor 4-12 jaar. De Bso lokalen zijn toegankelijk via de zijingang. Bso duinvilla is geopend op maandag, dinsdag en donderdag. Op woensdag en vrijdag - en in vakanties - vangen wij de kinderen op bij bso Villa.

De buitenschoolse opvang is er om lekker vrij te spelen, te ontspannen en nieuwe dingen te ontdekken. We bieden een warme en stimulerende omgeving waar kinderen zich thuis voelen, spelen en zich ontwikkelen. Bij ons is altijd iets te beleven en zorgen we voor een veilige, gezellige plek waar kinderen samen met vriendjes en vriendinnetjes kunnen spelen. Ook organiseren we regelmatig uitstapjes, zoals naar de speeltuin of een museum. Soms gaan we samen boodschappen doen of ontdekken we de natuur op de hei.

Voertaal
Op onze vestiging praten we Nederlands met de kinderen. Bij ons spelen ook kinderen met een internationale achtergrond, zij spreken thuis vaak een andere taal. Wanneer een kind ons echt niet begrijpt, schakelen we even over op de Engelse taal. Wanneer een kind ook geen Engels begrijpt en een van de pedagogisch professionals van de groep spreekt en begrijpt de taal van het kind goed, kan zij met het kind in zijn of haar eigen taal praten, troosten, uitleg geven of geruststellen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind zich gehoord en gezien voelt, dat draagt bij aan de emotionele veiligheid van het kind. We stimuleren kinderen om Nederlands te spreken.

Binnenruimtes
Bij ons op bso Duinvilla hebben wij vier lokalen tot onze beschikking. Een van de vier lokalen is ingericht als atelier. Wanneer wij een creatieve activiteit aanbieden maken wij vaak gebruik van dit lokaal. De andere drie lokalen zijn ingericht als groepsruimte. Deze ruimtes zijn huiselijk ingericht met bouwmateriaal, spelletjes, een poppenhoek, en voldoende tafels en stoelen om aan te eten en drinken. In het hertenlokaal is een televisie aanwezig die beperkt gebruikt wordt, bijvoorbeeld op een regenachtige dag. Naast de lokalen mogen wij ook gebruik maken van de grote keuken in de hal van de school en de gymzaal.

Buitenruimtes
Binnen spelen is anders dan buiten spelen. Buiten hebben de kinderen gelegenheid om veel en gevarieerd te bewegen en dat is de basis van een optimale ontwikkeling.
Daarom gaan we zo vaak als mogelijk naar buiten met de kinderen. Ook bij een beetje regen of een beetje kou, dan kleden we ons warm aan en stampen met onze laarzen door de plassen. Op zonnige dagen zorgen we voor voldoende schaduw met bijvoorbeeld grote zonnedoeken. We laten kinderen hun grenzen ontdekken en vermijden daarbij grote risico's. Vallen en opstaan hoort bij het leerproces.

Wij maken gebruik van het schoolplein. Hier hebben wij een eigen schuur met rijdend materiaal en voldoende materiaal om in de zandbak te spelen. Verder is er voldoende ruimte om ook sport en spel aan te bieden op dit plein. Het buitenplein is openbaar terrein voor iedereen. Op het plein spelen dus ook kinderen uit de buurt tijdens onze openingstijden.

Bereikbaarheid en openingstijden

Openingstijden tijdens reguliere schooldagen	Maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 tot 18.30 uur
Openingstijden tijdens vakanties en studiedagen mits er voldoende aanmeldingen zijn.	Maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur

Een aantal dagen in het jaar zijn wij gesloten. De sluitingsdagen vind je op de website Sluitingsdagen | Bink kinderopvang. De vestigingsmanager ontvangt vakantiedata en studiedagen van de, aan onze buitenschoolse opvang verbonden, scholen.

Op de reguliere schooldagen kunnen kinderen worden opgehaald vanaf 17:00 uur van de buitenschoolse opvang. Als een kind zelfstandig naar huis mag, spreken we met ouders af hoe laat dat gebeurt, meestal tussen 17:00 en 18:30 uur. Om 18.30 uur sluit onze vestiging.

Tijdens schoolvakanties en studiedagen kunnen ouders hun kind brengen tussen 07.30 uur en 09:30 uur en ophalen vanaf 17:00 uur. Als ouders hun kind na 09:30 uur willen brengen of voor 17:00 uur willen ophalen, horen we dat graag vooraf in verband met het plannen van activiteiten of uitstapjes.

Wanneer ouders hun kind een keer niet zelf kunnen ophalen vragen we hun dit aan ons door te geven via het ouderportaal. Zonder toestemming geven wij een kind nooit mee aan iemand anders.

Afwezigheid, ruilen en extra opvang

We vragen ouders om het door te geven als hun kind niet naar de opvang komt, zodat de pedagogisch professionals op de hoogte zijn. Zo ontstaat ook ruimte voor ouders die een extra dag of dagdeel willen gebruiken of van opvangdag willen ruilen. Ouders kunnen de afwezigheid doorgeven via het ouderportaal.

Met ouders zijn vaste opvangdagen afgesproken. Het kan voorkomen dat zij opvang op een andere dag nodig hebben. In dat geval kunnen zij een dag ruilen of een extra dag aanvragen.

Het ruilen of aanvragen van extra dagen is een extra service van Bink, die we aanbieden wanneer het kan. De groepsgrootte, groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch professionals moeten dit toelaten. Op de vestiging wordt beoordeeld of opvang op de gewenste dag mogelijk is.

Voor het kind is het fijn als de ruildag of extra dag op de eigen groep plaatsvindt, waar ook de bekende groepsgenootjes en pedagogisch professionals aanwezig zijn. Als er op de eigen groep geen plaats beschikbaar is, maar op een andere groep wel, kan het kind daar worden opgevangen. Hiervoor vragen we schriftelijke toestemming van de ouder.

Lees meer over de specifieke voorwaarden over ruilen en extra dagen in het ouderportaal.

Vervoer van school naar de buitenschoolse opvang en sportclubs

De kinderen die bij ons komen spelen, worden door pedagogisch professionals en/of chauffeurs, die in dienst zijn van Bink, van school opgehaald. Tijdens activiteiten buiten het terrein van de buitenschoolse opvang, op het schoolplein en tijdens het halen en brengen, dragen de medewerkers herkenbare bedrijfskleding van Bink. We spreken met school een vaste ophaalplek af, vaak op het schoolplein. Wij zijn verantwoordelijk voor de kinderen zodra de leerkracht de kinderen aan ons heeft overgedragen.
We hanteren strikte veiligheidsmaatregelen, en het complete vervoersbeleid is op aanvraag in te zien. Hieronder zijn de belangrijkste uitgangspunten uit het vervoerbeleid beschreven:

Vervoer per personenbus

Onze buitenschoolse opvang beschikt over eigen personenbussen om kinderen te vervoeren. In deze bus vervoeren we maximaal 8 kinderen. De pedagogisch professionals en chauffeurs zijn goed op de hoogte van de afspraken met de scholen en de routes. Ze zijn in bezit van een geldig rijbewijs en hebben een extra rijtest succesvol afgelegd.

BSO bus (voorheen Stint)

Wanneer we de kinderen niet lopend of met de fiets kunnen ophalen van school kan gekozen worden om een BSO-bus (Stint) in te zetten. Een BSO-bus heeft de voorkeur boven een personenbus omdat het een duurzamer vervoersmiddel is en in drukke kleine straten bij het uitgaan van scholen veiliger kan bewegen. De pedagogisch professionals en chauffeurs zijn op de hoogte van de afspraken met scholen en de route en hebben een certificaat behaald om een bso-bus te mogen besturen. Ook hebben de bestuurders allemaal een rijbewijs of minimaal een theorie certificaat behaald.

Lopen

Het aantal pedagogisch professionals dat ingezet wordt bij lopend vervoer vindt plaats op basis van dezelfde BKR als op de vestiging. Kinderen dragen tijdens het lopen een veiligheidshesje. Oudere kinderen mogen zelfstandig lopen of fietsen naar de buitenschoolse opvang. Mits ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven. We lopen altijd dezelfde route van school naar buitenschoolse opvang.

Fietsen

Wanneer we met de kinderen van school naar de bso fietsen is de begeleiding minimaal 1 pedagogisch professional op 5 kinderen. Kinderen gaan niet bij elkaar achterop en dragen evenals de pedagogisch professionals, veiligheidshesjes.

Een pedagogisch professional mag een kind achter op de fiets meenemen, kinderen jonger dan 8 jaar moeten in een geschikt goedgekeurd kinderstoeltje vervoerd worden. Kinderen vanaf 10 jaar of 35 kg worden niet achter op de fiets vervoerd.

Vervoer bij uitstapjes
Voor uitstapjes zoals naar de speeltuin, bibliotheek of een museum, vragen we ouders vooraf toestemming. Met welk vervoersmiddel we gaan is afhankelijk van het uitje. We zorgen altijd voor begeleiding, met de volgende beroepskracht-kindratio:
Fietsen 1 pedagogisch professional op 5 kinderen.
Lopen 1 pedagogisch professional op 10 kinderen.
BSO-bus kinderen van groep 1 en 2 kunnen 8 kinderen worden vervoert met 1 pedagogisch professional.
Personen bus heeft ruimte om 8 kinderen te vervoeren, met 1 chauffeur (pedagogisch professional).
Belastbaarheid BSO bus
Maximaal aantal kinderen in de BSO-bus
Groep 1 en 2 max 8 kinderen
Groep 3 max 8 kinderen
Groep 4 max 8 kinderen
Groep 5 max 7 kinderen
Groep 6 max 7 kinderen
Groep 7 max 6 kinderen
Groep 8 max 5 kinderen

Pedagogisch professionals dragen altijd herkenbare Bink-kleding en zorgen voor een mobiele telefoon voor noodgevallen. De kinderen dragen een Bink-hesje voor extra zichtbaarheid.

Vervoer naar Zwemles en Sporten
Bewegen en sporten spelen een belangrijke rol binnen onze buitenschoolse opvang. Daarom bieden wij op opvangdagen gratis vervoer aan naar sportverenigingen en zwembaden voor zwemlessen, mits we voldoende vervoersmiddelen hebben. Ouders kunnen hun kind elk schooljaar via onze website aanmelden voor dit vervoer.

Per schooljaar bekijken wij of we over voldoende vervoersmiddelen en chauffeurs beschikken om aan de vraag te voldoen. Onze medewerkers zijn bij het halen en brengen van de kinderen herkenbaar aan hun Bink-bedrijfskleding. Meer informatie over sporten en zwemmen tijdens de buitenschoolse opvang vind je op onze website. Vervoer naar sportclubs en zwemles | Bink kinderopvang

2. Pedagogisch Beleid, bieden van verantwoorde opvang

Inleiding
Wij bieden verantwoorde kinderopvang waarbij de brede ontwikkeling van kinderen centraal staat. De 4 pedagogische opvoedingsdoelen zoals in de wet beschreven zijn, vertalen wij als volgt:

Sensitief en responsief handelen
We bouwen een vertrouwensband op met de kinderen door een liefdevolle benadering. We stimuleren zelfstandigheid en geven, met behoud van een duidelijke structuur, ruimte om spelenderwijs te ontdekken wat ze willen en kunnen. Kinderen leren hun gedachten en gevoelens te benoemen, zodat ze zich gehoord en gezien voelen. Ook leren ze kleine conflicten zelf op te lossen, met onze hulp waar nodig. Zo bieden we kinderen emotionele veiligheid en geborgenheid en stimuleren we de autonomie van kinderen.

Ontwikkeling van motorische-, cognitieve-, taal- en creatieve vaardigheden
Ons activiteitenaanbod sluit aan bij de zone van de naaste ontwikkeling en de interesses van kinderen. Door variatie in activiteiten stimuleren we de brede ontwikkeling. We vinden veel en gevarieerd bewegen belangrijk en spelen vaak buiten. Taalontwikkeling stimuleren we door zelf het goede voorbeeld te geven: we leggen uit, stellen open vragen en benoemen wat we doen en zien. Boeken en uitnodigende leeshoekjes zijn beschikbaar.

Begeleiden van sociale interacties en ontwikkeling van sociale kennis en vaardigheden
We bevorderen het groepsgevoel en stimuleren interactie tussen kinderen, bijvoorbeeld door samen activiteiten te bedenken. We helpen kinderen om voor zichzelf op te komen én anderen te respecteren. In de groep leren kinderen zich uit te spreken en naar anderen te luisteren, zo groeien sociale kennis en vaardigheden en ondervinden kinderen hoe ze steeds zelfstandiger vriendschappen met anderen kunnen bouwen en onderhouden. Onze pedagogisch professionals zijn getraind in de Gordon-methode en gebruiken groepsregels voor respectvol gedrag. Zo leren kinderen keuzes maken en vriendschappen sluiten.

Kennis maken met algemeen aanvaardbare waarden en normen
We begeleiden interacties tussen kinderen waardoor zij kennis maken met algemeen aanvaardbare waarden en normen. We leggen regels uit en maken afspraken met kinderen over hoe we respectvol met elkaar en de omgeving omgaan. Afspraken worden nagekomen, ruzies worden uitgepraat en pesten tolereren we niet. We praten over overeenkomsten en verschillen, en besteden aandacht aan verschillende culturen, bijvoorbeeld door te praten over culturele gebruiken zoals verjaardagen. We hebben daarbij respect voor de persoonlijke autonomie.

3. Pedagogische praktijk

Inleiding

Ons pedagogisch kader is vertaald in vier uitgangspunten.

- Ik mag er zijn: Een kind ontwikkelt een positief zelfbeeld als het de ruimte krijgt en zich veilig en gewaardeerd voelt en zijn eigen grenzen kan verkennen en verleggen.
- We doen het samen; De maatschappij, dat zijn we samen. Binnen de groep ontwikkelen kinderen sociaal inzicht en sociale vaardigheden. We geven aandacht aan hoe we omgaan met de wereld.
- Spelend ontdekken en onderzoeken: Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en willen graag leren. In een plezierige en uitdagende omgeving verkennen en onderzoeken zij spelenderwijs de wereld.
- Bewegen en in balans: Voor een optimale ontwikkeling vinden wij het belangrijk dat kinderen – fysiek en mentaal – lekker in hun vel zitten. Voldoende bewegen, gezonde voeding en rust dragen daaraan bij.

Deze uitgangspunten vormen samen een bloem, en zijn leidend voor ons handelen op de groep. Zo begeleiden wij kinderen om zelfstandig, sociaal en veerkrachtig de wereld in te gaan. In ons pedagogisch beleidsplan wordt de bloem en de vier uitgangspunten verder toegelicht.

Kennismaken en wennen

Ongeveer vijf weken vóór de start van de opvang nemen we contact op met ouders om een kennismakingsgesprek in te plannen. Dit gesprek vindt meestal zo'n twee weken voor de eerste opvangdag plaats op de vestiging. Zo kunnen we meteen een rondleiding geven en alvast een eerste indruk opdoen. Natuurlijk is het kind daarbij van harte welkom.

Tijdens het gesprek nemen we de tijd om vragen van ouders te beantwoorden en lichten we onze pedagogische aanpak toe. Ook bespreken we praktische zaken, zoals het ophalen, vakanties en de dagelijkse structuur.

We vragen ouders om iets te vertellen over hun kind – gewoontes, voorkeuren, karakter – zodat wij het beter leren kennen en ons aanbod hierop kunnen afstemmen. Bijzonderheden noteren we in ons ouderportaal, zodat alle pedagogisch professionals goed geïnformeerd zijn.
Tot slot bespreken we het belang van een rustige wenperiode en maken we samen afspraken over de start van de opvang.
Alle pedagogisch professionals dragen verantwoordelijkheid voor de dagelijkse begeleiding van de kinderen. Daarnaast heeft ieder kind een mentor: een vaste pedagogisch professional uit de eigen basisgroep, die het kind regelmatig ziet en extra oog heeft voor zijn of haar ontwikkeling.

Ouders en kinderen ontmoeten de mentor tijdens het kennismakingsgesprek. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind van dichtbij, voert jaarlijks een observatie uit en nodigt ouders uit om deze samen te bespreken.

Bij een wisseling van mentor informeren we ouders via het ouderportaal of in een persoonlijk gesprek. Het kennismakingsgesprek vormt een belangrijk onderdeel van ons kindvolgsysteem. In het pedagogisch beleidsplan lees je meer over de rol van de mentor.

Wenmomenten

Wanneer een kind start op de buitenschoolse opvang, is het belangrijk dat het de tijd krijgt om te wennen. Een goede wenperiode draagt bij aan de emotionele veiligheid en een fijne start. Wenmomenten kunnen vanaf de ingangsdatum van het opvangcontract plaatsvinden.

De afspraken hierover maken we meestal tijdens het kennismakingsgesprek. We leggen uit dat elk kind anders reageert: sommige kinderen voelen zich snel op hun gemak, terwijl anderen meer tijd nodig hebben. Vaak plannen we één of twee wenmomenten in. Soms vragen we ouders om het kind iets eerder op te halen als de middag toch wat lang blijkt te zijn, of we plannen extra wenmomenten in wanneer dat nodig is.
Bij het eerste ophaalmoment van school nodigen we ouders uit om mee te lopen naar de buitenschoolse opvang, zodat hun kind zich extra gesteund voelt.

Voor kinderen die van een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal komen die gevestigd zijn in hetzelfde gebouw als de buitenschoolse opvang (bijvoorbeeld binnen een IKC of brede school), is het soms mogelijk om al eerder te wennen. Ze kunnen dan alvast deelnemen aan gezamenlijke activiteiten of mee-eten en -drinken bij de buitenschoolse opvang. Dit stemmen we af met ouders en pedagogisch professional, altijd met oog voor de groepsgrootte en de vertrouwde plek van het kind.
Uiteraard houden we ouders op de hoogte van hoe het wennen verloopt en bespreken we samen wat hun kind nodig heeft om zich prettig te voelen.

Wenperiode evalueren
Ongeveer zes weken na de start in de (nieuwe) groep nodigen we ouders uit voor een evaluatiegesprek. We bespreken hoe hun kind zich voelt, hoe het wennen is verlopen, en of er vragen of zorgen zijn. Samen kijken we of er aanvullende afspraken nodig zijn om de opvang zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de behoeften van het kind.

Het wenproces en onze aanpak daarbij zijn ook beschreven in hoofdstuk 3 van ons pedagogisch beleidsplan.

Overgang naar een andere groep
Als een kind binnen de buitenschoolse opvang doorstroomt naar een andere groep, werken de pedagogisch professional van beide groepen nauw samen om de overgang zo prettig mogelijk te laten verlopen. De mentor begeleidt het kind naar de nieuwe basisgroep, waar het alvast kan meedoen aan een of meerdere activiteiten. Daarbij houden we uiteraard rekening met het maximale aantal kinderen per groep.

We starten meestal met een korte activiteit of een eet- of drinkmoment in de nieuwe groep. De duur van deze wenmomenten wordt geleidelijk opgebouwd, altijd in het tempo van het kind. Daarbij geldt: het kind mag altijd terug naar de vertrouwde groep als dat nodig is.

We houden ouders op de hoogte van hoe het wennen verloopt en plannen samen een overgangsgesprek.
Wanneer een kind overstapt naar een andere vestiging, bijvoorbeeld vanwege leeftijd, nodigen we ouders ook daar uit voor een kennismakingsgesprek. We maken samen afspraken over de wenperiode, zodat de overstap soepel en vertrouwd voelt.

Dagritme op de basisgroep
Een voorspelbaar dagritme draagt bij aan de emotionele veiligheid van kinderen. Daarom hanteren we een vaste structuur, met herkenbare eet- en drinkmomenten.

Wanneer kinderen aankomen op de buitenschoolse opvang, worden ze enthousiast begroet door de pedagogisch professionals. Ze hangen hun jas en tas op; waar nodig helpt een medewerker daarbij.
Op reguliere schooldagen vinden veel kinderen het prettig om na een lange schooldag eerst even buiten te bewegen. Daar bieden we altijd ruimte voor, voordat we samen aan tafel gaan voor een gezond tussendoortje. Zodra alle kinderen aanwezig zijn, gaan ze naar hun eigen basisgroep. In kleine groepen eten en drinken we samen.

We bieden gezonde, vegetarische tussendoortjes aan, met biologische zuivelproducten. Ons voedingsbeleid is verder toegelicht in hoofdstuk 3 van het pedagogisch beleidsplan en in de flyer Eet smakelijk.
Op schooldagen eten we twee keer een tussendoortje: aan het begin en het einde van de middag. We variëren met groenten, fruit en andere gezonde keuzes. Tijdens vakanties en studiedagen eten we ook een extra tussendoortje in de ochtend, en lunchen we rond het middaguur in kleine groepen. Deze lunch bestaat uit een broodmaaltijd met water, melk of thee. Kinderen maken ook regelmatig samen iets lekkers en gezonds, zoals soep of een speciaal lunchgerecht.

We stimuleren zelfstandigheid en betrokkenheid: kinderen dekken samen de tafel, smeren hun eigen brood, schenken zelf drinken in en ruimen samen op.
Aan tafel praten we met de kinderen over hun dag en over de activiteiten die mogelijk zijn. Deze gesprekken bevorderen de onderlinge interactie en helpen kinderen elkaar beter te begrijpen. Zo bouwen we aan een warme groepssfeer waarin ieder kind zich welkom, gezien en gehoord voelt.

Na het eten kiezen kinderen of ze mee willen doen aan een van de aangeboden activiteiten, of liever zelf iets verzinnen. Ze mogen zelf bepalen met wie ze spelen en welke materialen ze gebruiken. Deze vrijheid stimuleert hun autonomie, betrokkenheid en creativiteit.

Spelend ontdekken en onderzoeken
Wij stimuleren de brede ontwikkeling van kinderen op allerlei momenten: tijdens activiteiten, onderweg, aan tafel en in het vrije spel. Daarbij stemmen we onze begeleiding af op de behoeften en interesses van ieder kind. We sluiten aan bij hun ontwikkelniveau en passen activiteiten of gesprekken aan: soms eenvoudiger, soms uitdagender. Zo kan elk kind leren en groeien in zijn of haar eigen tempo.

We bieden structuur en voorspelbaarheid, gecombineerd met ruimte voor autonomie. Kinderen mogen zelf keuzes maken, en als ze een spel bedenken, kijken wij naar de risico's zonder te snel in te grijpen. Juist door te proberen, fouten te maken en opnieuw te proberen, bouwen kinderen zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsgevoel op.

De activiteiten en materialen sluiten aan bij de leeftijd, ontwikkelfase en interesses van de kinderen. We moedigen hen aan om ook zelf ideeën te bedenken, wat vaak leidt tot nieuw spel. Dit stimuleert creativiteit en verbeeldingskracht. Pedagogisch professionals zijn steeds nabij om te ondersteunen waar nodig, maar geven ook bewust de ruimte.

Kinderen spelen niet alleen in hun basisgroep, maar ook buiten of in andere ruimtes. Kinderen die liever in hun vertrouwde groepsruimte blijven, vinden daar alles wat ze nodig hebben – zeker jongere kinderen voelen zich daar soms prettiger. Tegelijk moedigen we iedereen aan om andere ruimtes en activiteiten te verkennen. Zo vergroten we hun sociale vaardigheden, creativiteit en zelfredzaamheid.

Op vrijwel alle groepen wordt dagelijks geknutseld en getekend. Ook koken en bakken zijn geliefd. Deze activiteiten zijn niet alleen leuk, maar ondersteunen ook de ontwikkeling. Het ontdekken van verschillende materialen prikkelt de fantasie, en handelingen zoals knippen, kneden, verven, timmeren, naaien of rijgen bevorderen de fijne motoriek.

Tijdens deze momenten staan de ideeën en het plezier van het kind centraal – niet het eindresultaat. Ieder kunstwerk is uniek en vertelt iets over het kind dat het gemaakt heeft. Kinderen zijn trots op wat ze zelf hebben gedaan, en dat draagt bij aan hun zelfvertrouwen.

Buitenspelen is een vast onderdeel van elke dag. We vinden dit erg belangrijk en zorgen voor een breed aanbod aan sport- en spelmaterialen. Zo bewegen kinderen veel én gevarieerd.

Volgen van ontwikkeling

We volgen de ontwikkeling van elk kind zorgvuldig via ons kindvolgsysteem Samen Groeien – vanaf de start tot aan het eindgesprek. Onderdelen hiervan zijn het kennismakingsgesprek, de wenevaluatie, eventuele doorstroom naar een nieuwe groep, observaties, oudergesprekken, de overdracht naar de basisschool en het eindgesprek.

Samenwerking met ouders staat hierbij centraal. De verschillende stappen sluiten logisch op elkaar aan en zorgen voor een duidelijke doorgaande lijn in hoe we de ontwikkeling van het kind volgen én het contact met ouders onderhouden.

Elk kind heeft een eigen mentor die extra oog heeft voor de ontwikkeling. Minimaal één keer per jaar observeert de mentor de brede ontwikkeling van het kind. Ouders ontvangen een uitnodiging om de observatie samen te bespreken. De observatie zelf wordt uiteraard ook met ouders gedeeld. Waar nodig maken we aanvullende afspraken, altijd in overleg.

Meer informatie over ons kindvolgsysteem is te vinden in ons pedagogisch beleidsplan en in de Bink-flyer kindvolgsysteem

Hoe betrekken we ouders bij ontwikkelingsstimulering van hun kind

Ouders vertrouwen ons hun kind toe en mogen van ons de best mogelijke zorg verwachten. Dat vraagt om wederzijds vertrouwen, en dat vertrouwen groeit door open en goede samenwerking. Daarom leggen we ouders niet alleen uit hoe we met hun kind omgaan, maar laten we het ook zien in de dagelijkse praktijk. We stemmen af op de specifieke behoeften van elk kind, en betrekken ouders daar actief bij.

Het belang van samenwerking komt al aan bod tijdens het kennismakingsgesprek en de wenperiode. We leggen uit dat vertrouwen in onze begeleiding een positieve invloed heeft op het welbevinden van het kind. Samenwerking is dan ook de basis van ons kindvolgsysteem.

We houden ouders goed op de hoogte van hoe het met hun kind gaat op de opvang. Dat doen we via het ouderportaal, in korte contactmomenten bij het brengen en halen, en als dat nodig is met een extra gesprek. Minstens één keer per jaar nodigen we ouders uit om de observatie van hun kind te bespreken.

Daarnaast ontvangen ouders regelmatig een nieuwsbrief van de vestiging én van Bink. Hierin delen we informatie over activiteiten, pedagogische thema's en praktische tips om ook thuis de ontwikkeling van hun kind te ondersteunen.

De doorgaande ontwikkellijn

Op de buitenschoolse opvang observeren we elk kind minimaal één keer per jaar. Net als op het kinderdagverblijf ligt onze focus op het welbevinden en de betrokkenheid van het kind. Dit zorgt voor een doorgaande lijn in de begeleiding van 0 -13 jaar.

We observeren bewust niet op ontwikkellijnen zoals 'doen', 'praten', 'bewegen' en 'rekenen', omdat deze ontwikkelgebieden al centraal staan op school. In plaats daarvan richten we ons op hoe een kind zich voelt en hoe het meedoet op de groep.

Kinderen worden ook zelf actief betrokken bij de observatie. Ze vertellen hoe zij de buitenschoolse opvang ervaren. Hebben ze vrienden? Vinden ze de activiteiten leuk? Voelen ze zich prettig in de groep? De mentor bespreekt deze vragen samen met het kind en noteert de antwoorden op het observatieformulier.
Wanneer er zorgen of vragen zijn over de ontwikkeling, het welbevinden of de betrokkenheid – vanuit ouders of vanuit ons – dan observeren we eerder of vaker. Dit bespreken we altijd vooraf met ouders, inclusief de reden waarom we dit doen. Op die manier kunnen we signalen direct samen oppakken.

Na iedere observatie ontvangen ouders een uitnodiging om de bevindingen te bespreken. De observatie wordt ook gedeeld via het ouderportaal. Indien nodig maken we aanvullende afspraken in overleg met ouders.
Meer informatie over onze observaties is te vinden in ons pedagogisch beleidsplan en in de Bink-flyer kindvolgsysteem.

Observaties en eventuele oudergespreksverslagen worden opgeslagen in een digitaal pedagogisch kinddossier. Dit dossier wordt gebruikt zolang het kind een van onze vestigingen bezoekt. Wanneer een kind doorstroomt naar een andere vestiging, dragen we het digitaal pedagogisch kinddossier zorgvuldig over. Zo blijft de pedagogische kennis over het kind behouden, inclusief eventuele afspraken met ouders. Dit zorgt voor een soepele overgang naar de nieuwe groep of vestiging. Bij een overstap naar een nieuwe groep worden ouders uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de nieuwe mentor. Het kind krijgt de tijd om rustig te wennen. Omdat kinderen vaak al spelen met leeftijdsgenoten uit andere groepen, en de pedagogisch professionals van andere groepen vaak al deels bekend zijn, verschilt de behoefte aan wenmomenten per kind.

Ook het kennismakingsgesprek met ouders kan, wanneer zij onze werkwijze en visie al goed kennen, wat korter zijn. We stemmen altijd af op wat past bij het kind én bij de ouder.
Op de buitenschoolse opvang stimuleren we bewust en spelenderwijs de brede ontwikkeling van kinderen. Dit doen we zonder vaste leerdoelen zoals die gelden binnen het onderwijs of bij VVE-programma's (Vroeg- en Voorschoolse Educatie).

In de buitenschoolse opvang werken we dus niet met de SLO-doelen (Stichting Leerplanontwikkeling). In plaats daarvan staat het welbevinden, de betrokkenheid en het eigen initiatief van het kind centraal. Kinderen ontwikkelen zich in hun eigen tempo, vanuit spel, nieuwsgierigheid en plezier.

Samenwerking met school
Wij streven naar een goede afstemming met basisscholen, omdat kinderen daar een groot deel van hun dag doorbrengen. Ze maken van alles mee in de klas, met de leerkracht en met andere kinderen. Als een kind een fijne schooldag heeft gehad, merken we dat vaak meteen op de opvang. Maar ook als er iets vervelends of verdrietigs is gebeurd, zien we dat terug in het gedrag van het kind.

Als we weten wat er speelt, kunnen we het kind extra aandacht geven en waar nodig ondersteunen. Ook wanneer ouders of school een zorg hebben, of wanneer er iets opvallends naar voren komt uit een observatie – bij ons of op school – is het waardevol om samen te bespreken wat het kind nodig heeft.

We geven altijd de voorkeur aan een driegesprek: met ouders én school. Alleen met toestemming van ouders nemen we rechtstreeks contact op met school.

Beschermen en voorkomen

Een kinderleven is niet altijd zorgeloos. Soms krijgen kinderen te maken met hele verdrietige of moeilijke situaties. Gelukkig informeren de meeste ouders ons hier tijdig over, want juist in deze situaties is het extra belangrijk dat wij er voor het kind zijn en met ouders samenwerken. Als er signalen zijn dat het niet goed gaat met een kind, bespreken we dat altijd met ouders. Om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen schrijven we deze signalen en wat we samen hierover hebben besproken op in het pedagogisch kinddossier.

Wanneer we een onveilige thuissituatie signaleren volgen we de stappen van de landelijke meldcode en nemen we contact op met Veilig thuis. Hier is altijd een pedagogisch coach bij betrokken. Onze pedagogisch coaches zijn getraind als aandachtsfunctionaris en de pedagogisch professional worden ondersteund in het werken met de meldcode, bijvoorbeeld door coaching en workshops. We streven altijd naar samenwerking met ouders. We nemen een doorverwijzing of contact met Veilig thuis, op in ons pedagogisch kinddossier.

Samenwerking met zorgpartners
Soms valt het gedrag of de ontwikkeling van een kind op en heeft het kind extra aandacht of begeleiding nodig. Dit kan naar voren komen uit onze eigen observaties, maar ook uit gesprekken met ouders die zorgen of vragen hebben. Samen kijken we wat we kunnen betekenen voor het kind én de ouders.

Onze pedagogisch coach kan hierin een belangrijke rol spelen. De coach ondersteunt pedagogisch professionals met extra kennis en begeleiding bij specifieke situaties. Soms voeren we extra observaties uit om het gedrag beter te begrijpen. Onze coaches blijven hun expertise verdiepen door gerichte trainingen, zoals over traumasensitief werken of taalontwikkeling.

Als blijkt dat er meer gespecialiseerde begeleiding nodig is, kunnen we – altijd in overleg met en met toestemming van ouders – contact opnemen met een van onze samenwerkingspartners. In sommige gevallen verwijzen we ouders door naar een gespecialiseerde instantie voor verdere ondersteuning.
Meer informatie over onze samenwerkingspartners is te vinden op onze website Partners | Bink kinderopvang.

4. Samenstellen van basisgroepen

Inleiding
Op de buitenschoolse opvang worden kinderen opgevangen in basisgroepen. Een basisgroep is een vaste groep kinderen, met een eigen basisgroepsruimte. Ieder kind heeft een vaste basisgroep. Per basisgroep werken vaste pedagogisch professionals die de kinderen goed kennen en zorgen voor de juiste begeleiding. Kinderen zijn dus altijd deel van een basisgroep maar spelen tijdens de dag in verschillende ruimtes en ook met kinderen van andere basisgroepen.

Basisgroepen kunnen verschillende leeftijdssamenstellingen hebben. De grootte van de basisgroep hangt af van de leeftijden van de kinderen: hoe ouder de kinderen, hoe groter de groep kan zijn. Het aantal pedagogisch professionals per basisgroep wordt ook bepaald door de leeftijden; jongere kinderen vragen meer begeleiding. Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd en wordt per groep berekend.

Leeftijd is een van de belangrijkste startpunten bij het indelen van groepen. Ontwikkelfases en behoeften van kinderen hangen hier nauw mee samen. We zien daarnaast dat flexibiliteit ook belangrijk is in de groepsindeling. Dit stelt ons in staat om beter in te spelen op de behoeften en ontwikkeling van de kinderen. Daarom kiezen we er voor geen strikte leeftijdsgrens te hanteren voor de groepen. De leeftijdsverdeling tussen de groepen fluctueert mee met de samenstelling van de totale groep kinderen op een vestiging.

Wanneer we een activiteit organiseren waar meer dan dertig kinderen aan deelnemen, zoals een sportwedstrijd, speciale festiviteit of uitstapje, zorgen we ervoor dat er voldoende (BKR) pedagogisch professionals van de verschillende basisgroepen bij de activiteit aanwezig zijn.

Afhankelijk van het aantal kinderen dat meedoet aan de activiteit, kan er een pedagogisch professional bij of af in overleg. Wanneer dat aan de orde is bespreken we ook gedrag en veiligheid tijdens een activiteit. Ook deze momenten dragen bij aan de brede ontwikkeling van de kinderen.

Indeling van onze basisgroepen
Op onze buitenschoolse opvang worden kinderen van 4 -13 jaar opgevangen, verdeeld over 3 basisgroep(en).
In de tabel hieronder staat het maximaal aantal kinderen dat, per basisgroep, mag worden opgevangen zonder extra pedagogisch professionals toe te voegen aan het rooster. We houden ons daarbij aan de BKR.

Naam basisgroep	Leeftijdsindeling	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers*
Vossen	4-13 jaar	20	2
Egels	4-13 jaar	20	2
Herten	7-13 jaar	24	2

Op deze vestiging worden maximaal 64 kinderen opgevangen in de leeftijd van 4-13 jaar.

Groep	Dagen	PM	Diensten
Vossen	Ma, di en donderdag	1	13.30-18.30
		2	13.30-18.00
Egels	Ma, di en donderdag	1	13.30-18.30
		2	13.30-18.00
Herten	Ma, di en donderdag	1	13.30-18.30
		2	13.30-18.00

*Wanneer we vooraf weten dat pedagogisch professionals op een opvangdag anders worden ingezet of over de groepen worden verdeeld, bespreken we dit tijdens de dagstart met het team. Zo houden we ook rekening met de aard en organisatie van de geplande activiteiten.
Als tijdens specifieke activiteiten een andere verdeling van pedagogisch professionals nodig is, bespreken we dit vooraf met de kinderen. Zo weten zij wat ze kunnen verwachten en voelen zij zich betrokken bij de dagindeling.

Activiteiten buiten de basisgroep
Op onze vestiging verlaten kinderen de basisgroep voor geplande activiteiten, zoals sportactiviteiten in de gymzaal, creatieve activiteiten in het atelier of kookactiviteiten in de keuken. Op het activiteitenbord in de hal kunnen kinderen zien welke activiteiten er die middag gepland staan, in welke ruimte deze plaatsvinden en door welke pedagogisch professional(s) de

activiteit wordt begeleid.
De kinderen mogen zelf kiezen aan welke activiteit zij mee willen doen. Als we naar de gymzaal gaan hanteren we de BKR die op dat moment geldt. Voor de activiteiten op de locatie kiezen kinderen zelf of ze meedoen en doen dit in de daar voor aangegeven ruimte. Omdat alle ruimtes zich bevinden binnen ons eigen gebouw kunnen er tegelijk actiteiten verschjllende activiteiten plaatsvinden zonder dat dit ten kosten gaat van de BKR.

Toewijzen van de pedagogisch professionals over de basisgroepen
Bij het opstellen van de roosters worden de pedagogisch professionals verdeeld over de basisgroepen. De verdeling van de pedagogisch professionals op de groepen is in beginsel zoals hierboven in het schema staat beschreven. Deze aantallen zijn gebaseerd op factoren zoals groepsgrootte, leeftijd, samenstelling van de groep en aard van de activiteiten.

De toewijzing van medewerkers gebeurt in eerste instantie op basis van het aantal kinderen per groep: hoe groter de groep, hoe meer beroepskrachten worden ingezet. Soms wijken we hiervan af – ook wanneer groepen even groot zijn – als uit zorgvuldige afweging blijkt dat dit beter aansluit bij wat de groep op dat moment nodig heeft.

Ons uitgangspunt is altijd dat alle kinderen zich gezien, gehoord en veilig voelen. Daarbij houden we rekening met verschillende factoren, zoals:
- De leeftijd van de kinderen;
- Hun ontwikkelfase en begeleidingsbehoefte;
- De aard van de geplande activiteiten;
- De groepsdynamiek;
- De talenten en expertises van medewerkers (bijvoorbeeld op het gebied van sport of theater);
- De vakanties;
- Onverwachte omstandigheden of calamiteiten.

Door deze factoren mee te nemen, zorgen we ervoor dat de inzet van onze medewerkers optimaal aansluit bij de behoeften van de kinderen én bij de activiteiten van die dag.

Een tweede basisgroep
Soms worden kinderen tijdelijk opgevangen in een andere basisgroep dan hun eigen groep. We zorgen er altijd voor dat dit beperkt blijft tot maximaal één andere basisgroep, zodat de opvang overzichtelijk en vertrouwd blijft voor het kind.
Wanneer dit het geval is, informeren we ouders én kinderen duidelijk over de tijdelijke groepssamenstelling. Daarnaast vragen we ouders vooraf om schriftelijke toestemming voor de opvang in een tweede basisgroep. Dit gebeurt altijd voor een vooraf afgesproken periode.
Situaties waarin dit kan voorkomen zijn bijvoorbeeld:

- Bij de start van een contract, wanneer op bepaalde dagen (tijdelijk) nog geen plek is in de vaste basisgroep;
- Incidenteel, bijvoorbeeld wanneer er op een dag minder kinderen aanwezig zijn;
- Op rustige dagen waarop basisgroepen structureel samenwerken. In dat geval sluiten we tijdelijk één basisgroep en vangen we de kinderen gezamenlijk op in een andere groep.
- Aan de dagranden. Wanneer er nog weinig kinderen op de groep zijn kunnen groepen samenvoegen, waarbij ze gebruik maken van 1 groepsruimte met 1 beroepskracht.

Op deze vestiging plaatsen we de kinderen van groep *Herten* op groep *Egels* alleen bij incidentele omstandigheden. Deze informatie kunnen ouders ook terugvinden in het ouderportaal.

Welke groepen werken structureel samen?
In onderstaand schema geven we weer op welke dagen en tijden groepen samenwerken. Ouders kunnen deze informatie ook terugvinden in het ouderportaal.

	Kinderen van groep	gaan naar groep	Groepen werken samen tijdens
Vakantie-en studiedagen	Herten, egels, vossen 4 t/m6 jaar	Oranje (villa)	7.30-18.30
Vakantie-en studiedagen	Herten, Egels, Vossen 7+	Paars (sportvilla)	7.30-18.30

Vestiging overstijgende opvang (clusteren)
Tijdens schoolvrije weken kan het voorkomen dat kinderen worden opgevangen op een andere vestiging van Bink. Dit noemen we clusteren. Wanneer we clusteren, werken we op onze vestiging altijd samen met:
Bso Villa
Driehoeksweg 16
3768 EP Soest
LRK 882369118

Bso Sportvilla

Henriette Blaekweg 1
3768 HA Soest
LRK 326875128

Bso Boshut
Verlengde Oude Utrechtseweg 2A
3766 MG Soest
LRK 284332392

Bso Kwetternest
Vedelaarpad 53
3766 CM Soest
LRK 337241156

We kiezen hiervoor omdat er op vakantiedagen en/of studiedagen vaak minder kinderen aanwezig zijn. Door groepen te clusteren zorgen we ervoor dat kinderen voldoende leeftijdsgenootjes hebben om mee te spelen, en dat we een aantrekkelijk en gevarieerd activiteitenaanbod kunnen blijven bieden.

Het dagritme op de andere vestiging komt overeen met wat kinderen gewend zijn, inclusief de vaste eet- en drinkmomenten. Dit biedt herkenning en structuur, wat bijdraagt aan de emotionele veiligheid van kinderen.
Om die veiligheid extra te waarborgen, gaan waar mogelijk vaste pedagogisch professionals van de eigen vestiging mee naar de clustervestiging. Zo zijn er altijd vertrouwde gezichten aanwezig en krijgen kinderen de begeleiding die ze gewend zijn.

Het clusteren van groepen in de vakantie biedt belangrijke voordelen voor de ontwikkeling van kinderen. Door kinderen samen te brengen met leeftijdsgenoten ontstaat er meer aansluiting en sociale interactie, wat hun sociale en emotionele ontwikkeling stimuleert. Daarnaast maakt clusteren het mogelijk om een breder aanbod van activiteiten te organiseren. Deze activiteiten sluiten beter aan bij de leeftijd en ontwikkelingsfase van de kinderen, waardoor zij zich optimaal kunnen ontplooien in een uitdagende en stimulerende omgeving.

Ouders en kinderen worden vooraf geïnformeerd via het ouderportaal en in de nieuwsbrief. Hier staat steeds de meest actuele informatie over de vestiging, openingstijden en groepsindeling.

Clusteren tijdens schoolweken
Tijdens schoolweken clusteren wij niet met andere vestigingen.

Clusteren tijdens schoolvrije dagen/weken
De kinderen van 4 t/m 6 jaar van de groepen herten, egels en vossen van onze vestiging worden opgevangen op BSO Villa. De werkwijze is dan hetzelfde als tijdens de schoolweken. Dit betreft: de kinderen worden opgevangen in groep Oranje met een bekende pedagogisch medewerker van onze bso.
De kinderen van 7 t/m 12 jaar van de groepen herten, egels en vossen van ons vestiging worden opgevangen op BSO Sportvilla.

Afwijken van personele bezetting
Volgens de Wet kinderopvang mogen we op reguliere schooldagen maximaal een half uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Tijdens deze momenten mogen tijdelijk minder pedagogisch professionals aanwezig zijn, met een minimum van de helft van het aantal benodigde beroepskrachten.
Daarnaast is afwijking toegestaan op dagen waarop meer dan 10 uur opvang wordt aangeboden. In deze gevallen houden we ons uiteraard aan de wettelijke voorwaarden en zorgen we voor voldoende toezicht en continuïteit in de begeleiding.
De aan- en afwezigheid van kinderen wordt op de groep digitaal bijgehouden via een app op de tablet. De aanwezigheid van pedagogisch professionals is vastgelegd in het personeelsrooster.
De geplande pauzemomenten zijn opgenomen in dit pedagogisch werkplan, zodat helder is hoe de personele bezetting gedurende de dag is georganiseerd.

Lunchpauzes tijdens vakanties en studiedagen
Wanneer we hele dagen opvang bieden, hebben pedagogisch professionals recht op 30-45 minuten lunchpauze de tijden staan in onderstaande schema. Tijdens deze pauzes blijft minimaal de helft van het team op de groep aanwezig. We stemmen de pauzes altijd af op de situatie in de groep.
Indien nodig kunnen we maximaal 60 minuten afwijken van de geplande pauzetijd. Bij grotere afwijkingen overleggen de pedagogisch professionals met de vestigings- of clustermanager. Als zulke aanpassingen structureel worden, passen we het rooster en het pedagogisch werkplan daarop aan.
Tijdens de lunchpauzes weten kinderen dat ze terechtkunnen bij een andere pedagogisch professional binnen hun

basisgroep. Het activiteitenaanbod wordt hierop aangepast: in plaats van intensieve groepsactiviteiten kiezen we voor rustige, begeleidingsarme bezigheden. Uitjes en activiteiten die veel begeleiding vragen, plannen we op momenten dat alle pedagogisch professionals beschikbaar zijn.
Op deze manier borgen we een rustige, veilige omgeving waarin de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen vooropstaan.

Tijdens het begin en/of einde van de dag
Op de buitenschoolse opvang zijn aan het einde van de dag vaak minder kinderen aanwezig. Tijdens vakanties en studiedagen is dat vaak ook zo aan het begin van de dag. We noemen die momenten, aan het begin en einde van de dag, de "dagranden".
Wanneer er, tijdens de dagranden, minder kinderen aanwezig zijn, zetten we minder pedagogisch professionals in, afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen. Hierbij blijven we werken volgens de richtlijnen BKR. Tijdens de dagranden passen we het aanbod van activiteiten aan, er is immers een pedagogisch professional minder aanwezig. Meer complexe activiteiten of uitjes plannen we als alle beroepskrachten aanwezig zijn. Zo borgen we emotionele veiligheid en stabiliteit.
Hieronder beschrijven we hoe we op deze locatie afwijken.

Bso Villa	Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vakantie en studiedagen		
		Diensten	(geplande) Pauze
Groep Blauw	Pedagogisch medewerker 1	8.00-17.30	12.30-13.00 uur
	Pedagogisch medewerker 2	8.30-18.00	13.00 - 13.30 uur
Groep Geel	Pedagogisch medewerker 1	7.30-17.00	12.30-13.00 uur
	Pedagogisch medewerker 2	9.00-18.30	13.00 - 13.30 uur
Groep Oranje	Pedagogisch medewerker 1	7.30-17.00	12.30-13.00 uur
	Pedagogisch medewerker 2	9.00-18.30	13.00 - 13.30 uur

Bso Sportvilla	Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vakantie en studiedagen		
		Diensten	(geplande) Pauze
Rode groep	Pedagogisch medewerker 1	7.30-17.00	
	Pedagogisch medewerker 2	9.00-18.30	13.00 - 13.30 uur
Paarse groep	Pedagogisch medewerker 1	7.30-17.00	12.30 - 13.00 uur
	Pedagogisch medewerker 2	9.00-18.30	13.00 - 13.30 uur

5. Ontwikkeling van onze medewerkers

Inleiding
Bij Bink hechten we veel waarde aan de duurzame ontwikkeling van onze medewerkers.
Jaarlijks bepalen we, op basis van onze kwaliteitscyclus en beleidsthema's, welke pedagogische onderwerpen prioriteit krijgen.
Onze pedagogisch coaches ondersteunen pedagogisch professionals in hun pedagogisch handelen. Dit doen zij onder andere door coaching op de groep, workshops en begeleiding tijdens werk- en teamoverleggen. Samen met de vestigingsmanager bewaken zij de pedagogische kwaliteit op de vestiging. Een voorbeeld van een coachplan is te lezen in het ouderportaal (ik/ locatie/bink algemeen).We volgen voortdurend nieuwe inzichten uit verschillende vakgebieden en passen deze waar mogelijk toe in de praktijk.
Naast coaching bieden we verschillende trainingen en workshops aan die de deskundigheid van pedagogisch professionals vergroten. Deze dragen bij aan zowel (pedagogische) kwaliteitsverbetering als persoonlijke ontwikkeling. Veel van deze trainingen, zoals de Gordon-communicatiemethode en trauma-sensitief werken, worden verzorgd door onze pedagogisch coaches.
Ook pedagogisch professionals in opleiding worden getraind in het naleven van onze pedagogische visie en uitgangspunten, zoals beschreven in dit werkplan. Daarnaast krijgen zij scholing op het gebied van veiligheidsregels en EHBO-protocollen. Zo bewaken en borgen we de pedagogische kwaliteit van onze opvang én zorgen we voor een veilige omgeving voor zowel kinderen als medewerkers.

Opleiden en ontwikkelen, de Bink Academie
Bij Bink werken studenten van verschillende niveaus en opleidingen. Het merendeel volgt een opleiding voor een diploma die kwalificeert om te mogen werken in de kinderopvang. Dat kan een BOL- (beroeps opleidende leerweg) of een BBL- (beroepsbegeleidende leerweg) zijn. Iemand die al eerdere werkervaring heeft of een opleiding heeft gevolgd, kan een zijinstroom of EVC-traject (Erkenning van Verworven Competenties) volgen.
De inzetbaarheid verandert naar mate de student verder is in de opleiding. De vestigingsmanager is op de hoogte van de taken die de medewerkers in opleiding en ontwikkeling mogen uitvoeren, en kan ouders hierover informeren.

BOL student (Beroeps Opleidende Leerweg)
Een student die een BOL-opleiding volgt, noemen we een BOL-student. Wanneer deze student stage loopt op de groep, wordt hij of zij ook wel stagiair genoemd. Om verwarring te voorkomen, hanteren we binnen Bink de term BOL-student.
BOL-studenten zijn altijd boventallig en hebben een ondersteunende rol. Onder begeleiding van gediplomeerde pedagogisch professionals voeren zij verschillende taken uit.
Naarmate de opleiding vordert en competenties zijn behaald, groeien hun verantwoordelijkheden, maar altijd onder toezicht en verantwoordelijkheid van een gediplomeerde collega, conform de Cao Kinderopvang.
Voorbeelden van taken die een BOL-student kan uitvoeren zijn: helpen bij het ontvangen en opvangen van kinderen, het bedenken en begeleiden van activiteiten en kinderen stimuleren en ondersteunen bij deelname aan activiteiten.
Bij dit leertraject zijn het opleidingsinstituut, de werkbegeleider op de groep en de praktijkopleider betrokken. Samen met de student bepalen zij welke taken en verantwoordelijkheden passend zijn.
Een BOL-student (vanaf minimaal het tweede leerjaar) kan incidenteel en in vakanties worden ingezet op de groep. Dit gebeurt altijd samen met een ervaren, vaste collega. Wanneer de BOL-student het overgangsbewijs van leerjaar één naar twee heeft behaald én een positief advies heeft ontvangen van de leidinggevende, werkbegeleider en praktijkopleider, mag hij of zij, overeenkomstig de Cao Kinderopvang, worden ingezet op de groep.

BBL student (Beroeps begeleidende leerweg, BIO, beroepskracht in ontwikkeling)
De BBL-student start aanvankelijk boventallig op de groep. Onze praktijkopleiders (POL) begeleiden de student tijdens hun opleiding op basis van een begeleidingsplan.
Afhankelijk van de behaalde competenties wordt de BBL-student gefaseerd steeds vaker intallig naast een gediplomeerde collega ingezet. De taken en verantwoordelijkheden groeien mee met de ontwikkeling van de student. Zo ontwikkelen zij pedagogische vaardigheden en dragen zij bij aan de dagelijkse zorg en begeleiding van kinderen, zoals:
• Begeleiding tijdens activiteiten en eet- en drinkmomenten.
• Toezicht houden tijdens vrij spel.
• Begeleiden van activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsniveaus en interesses van de kinderen.
• Leren observeren, rapporteren en signaleren wanneer een kind extra aandacht nodig heeft.
Naarmate de opleiding vordert, sluiten de taken en verantwoordelijkheden steeds meer aan bij die van een gekwalificeerde pedagogisch professionals. Alle behaalde competenties en ontwikkelingen worden bijgehouden in een volgsysteem.
Het begeleidingsplan omvat een inwerkplan, feedbackformulieren met te behalen competenties en documenten van begeleidingsgesprekken, inclusief persoonlijke ontwikkeldoelen. Deze documenten zijn inzichtelijk voor de GGD-toezichthouder. Samen met de student, werkbegeleider, leidinggevende, praktijkopleider en onderwijsinstelling bepalen we waar de student zich in zijn leerproces bevindt.
Na één jaar praktijk en opleiding mag de beroepskracht in opleiding, onder voorwaarden en in overeenstemming met de Cao Kinderopvang, als vast gezicht worden meegeteld. Voorwaarde is dat het eerste leerjaar aantoonbaar is afgerond.
Ongeacht de duur van de opleiding geldt dat een student minimaal één jaar praktijkervaring moet hebben voordat hij of zij

als vast gezicht op de groep mag worden gerekend, ook bij een verkort opleidingstraject.
In het begeleidingsdossier is te zien of de beroepskracht in opleiding voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Stagiaires
Stagiair(e)s die een maatschappelijke of oriënterende stage volgen, zijn altijd onder directe supervisie van een gediplomeerde medewerker en mogen nooit zonder toezicht alleen met de kinderen zijn. Op een kinderdagverblijf en mogen de stagiair(e)s:

- Binnen en buiten spelen met de kinderen
- Spelletjes en knutselactiviteiten doen
- Assisteren tijdens de maaltijd
- Helpen met huishoudelijke en groep ondersteunende taken

Vrijwilligers
Naast stagiaires zijn er bij Bink ook vrijwilligers werkzaam. Zij ondersteunen de dagelijkse werkzaamheden binnen de groep, altijd onder supervisie van gekwalificeerde pedagogisch professionals.
Vrijwilligers kunnen onder andere voorlezen of activiteiten ondernemen met de kinderen. Zij mogen echter nooit zelfstandig met de kinderen werken. De inzet van vrijwilligers is vastgelegd in het vrijwilligersbeleid van Bink. Daarnaast wordt met iedere vrijwilliger een vrijwilligersovereenkomst opgesteld, waarin de taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd.

Anders gekwalificeerde beroepskracht
Een anders-gekwalificeerde beroepskracht is iemand met een andere beroepsachtergrond, meestal met een bijzonder talent of expertise waardoor hij/zij echt iets extra's toevoegt aan ons activiteitenaanbod, denk hierbij aan theater, muziek, kunst, of dans. Dit draagt bij aan een gevarieerd activiteitenaanbod en de brede ontwikkeling van kinderen. De anders gekwalificeerde beroepskracht moet voldoen aan de pedagogische basisvaardigheden en zich houden aan ons het pedagogisch beleids-en werkplan.
Op deze vestiging worden anders-gekwalificeerde beroepskrachten nog niet intallig ingezet, alleen boventallig.

Het is mogelijk om anders-gekwalificeerde beroepskrachten, onder bepaalde voorwaarden, maximaal 33% formatief in te zetten op de buitenschoolse opvang. Er zijn altijd voldoende volledig gekwalificeerde pedagogisch professionals aanwezig om de kwaliteit van de opvang te waarborgen.

6. Overige informatie (veiligheid en gezondheid)

Inleiding
Elke vestiging beschikt over een werkplan Veiligheid en Gezondheid. Dit plan heeft als doel om kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Daarbij worden kinderen beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen, terwijl zij tegelijkertijd leren omgaan met kleine, alledaagse risico's.
In het werkplan Veiligheid en Gezondheid staat beschreven hoe het beleid, samen met de pedagogisch professionals, actueel wordt gehouden via een cyclisch proces (plan-do-check-act).
Hieronder lichten we enkele belangrijke aandachtspunten uit het werkplan V&G toe.

Wat doen we als een kind ziek wordt?
Wanneer een kind ziek wordt tijdens de opvang, of ziek op de opvang arriveert, kijken we allereerst naar het algemene welbevinden van het kind. Voelt het kind zich ziek, of laat het gedrag zien dat daarop wijst? Denk hierbij aan signalen zoals pijn aangeven, hangerigheid, veel huilen, koorts, herhaaldelijk overgeven, diarree of niet willen eten en/of drinken.

Een ziek kind heeft extra aandacht en zorg nodig. Op de buitenschoolse opvang kunnen we die zorg helaas niet bieden zonder dat dit ten koste gaat van de aandacht voor de andere kinderen. Dat is niet wenselijk – voor het zieke kind, de andere kinderen én de pedagogisch professionals.
Daarom vragen wij ouders het kind op te halen zodra blijkt dat het niet kan deelnemen aan het dagprogramma. Als we de ouder niet kunnen bereiken via het eigen telefoonnummer, nemen we contact op met het noodnummer dat is opgegeven in het ouderportaal. Wij vragen ouders om wijzigingen in telefoonnummers altijd direct in het ouderportaal aan te passen.

Bij ziekte van kinderen volgen wij het Beleid zieke kinderen, gebaseerd op de richtlijnen van het RIVM (https://www.rivm.nl). Ouders vinden hierover meer informatie in het ouderportaal.

Allergieën
Als ouders weten dat hun kind een voedselallergie of -intolerantie heeft, horen wij dat graag zo snel mogelijk. Zo kunnen we voorkomen dat we het kind iets aanbieden wat niet geschikt of zelfs gevaarlijk is.
Desgewenst denken we met ouders mee over alternatieve voedingsproducten die passen bij de behoeften van het kind én binnen ons voedingsbeleid. Als er sprake is van een medische reden, wijken we af van het standaard voedingsbeleid. Aanvullende afspraken hierover leggen we schriftelijk vast.
Wanneer wij zelf vermoeden dat een kind mogelijk allergisch is, nemen wij contact op met de ouders om dit te bespreken.

Medicijngebruik
Soms is het nodig dat een kind op doktersvoorschrift medicijnen gebruikt. Waar mogelijk geven ouders de medicatie thuis. Als het nodig is dat het kind de medicijnen ook tijdens de opvang inneemt, kan dat onder bepaalde voorwaarden:

- Pedagogisch professionals mogen alleen medicijnen toedienen met schriftelijke toestemming van de ouders.
- Medicijnen worden uitsluitend gegeven op doktersvoorschrift, in de originele verpakking met bijsluiter en op naam van het kind.
- Ook voor homeopathische of zelfzorgmedicijnen moet een medicijnverklaring ingevuld en ondertekend worden.

Wat doen we bij een klein ongeval?
We doen er alles aan om ongelukken te voorkomen. Dit doen we door te werken met veilige materialen en onze medewerkers te scholen op het gebied van veiligheid en gezondheid. In het plan Veiligheid en Gezondheid, te vinden in het ouderportaal, staat beschreven hoe wij dit vormgeven.
Kleine ongelukjes zijn echter niet altijd te voorkomen. We stimuleren kinderen om de wereld om hen heen actief te ontdekken. Activiteiten zoals balanceren over boomstammen, schommelen, klimmen en klauteren dragen bij aan hun motorische ontwikkeling. Kleine risico's horen daarbij: een kind kan bijvoorbeeld ergens vanaf vallen.
Bij kleine ongevallen, zoals een schaafwond of een bloedneus, zijn onze pedagogisch professionals opgeleid om eerste hulp te verlenen.
Als medische hulp nodig is, nemen we direct contact op met de ouder en overleggen we wie het kind naar de arts brengt. In spoedeisende situaties bellen we 112 en informeren we de ouders zo snel mogelijk. Tot het moment dat de ouder aanwezig is, blijft een pedagogisch professional altijd bij het kind.

7. Inspraak van ouders

Inleiding
Elke vestiging streeft ernaar een oudercommissie (OC) te hebben. Als een vestiging geen oudercommissie heeft kunnen we gebruik maken van een alternatieve ouderraadpleging. In de oudercommissie zit een aantal ouders als afgevaardigden die de belangen van alle ouders op de vestiging behartigen. Ouders kunnen in het ouderportaal lezen welke ouders zitting hebben in de oudercommissie en kunnen daar ook de notulen van OC bijeenkomsten lezen.

De oudercommissie denkt mee en adviseert over beleidsmatige en praktische zaken op de vestiging. Jaarlijks worden bijvoorbeeld het beleid en de locatie specifieke afspraken rondom veiligheid en gezondheid met de oudercommissie besproken. De oudercommissie kan ook meehelpen bij het organiseren van een ouderavond en festiviteiten. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn vastgelegd in het oudercommissiereglement. De oudercommissie komt gemiddeld drie keer per jaar bij elkaar en heeft overleg met de vestigings-of clustermanager.

Naast de oudercommissie van de vestiging is er ook een centrale oudercommissie. De oudercommissie van de vestiging heeft mandaat gegeven aan de centrale oudercommissie om onderwerpen die voor alle vestigingen van Bink gelden, te behandelen. Voorbeelden hiervan zijn het pedagogisch beleid en het algemene voedingsbeleid.

Klachten en suggesties
We doen er alles aan om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en waar nodig te verbeteren. Als ouders ergens niet tevreden over zijn, dan gaan we graag in gesprek om er samen uit te komen. Lukt het niet om tot een oplossing te komen, dan is er een klachtenregeling. Alle informatie hierover kunnen ouders vinden op de website van Bink Klachten en suggesties | Bink kinderopvang

Geschillencommissie Kinderopvang
Als ouders niet tevreden zijn over de afhandeling van een klacht en er met het bestuur niet uitkomen kunnen zij hun klacht voorleggen aan het Klachtenloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag of aanmelden bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Informatie hierover staat ook op de website van Bink Kinderopvang - De Geschillencommissie.

8. Wil je meer lezen?

Leeslijst
Vestiging

Pedagogisch beleid | Bink kinderopvang

Sluitingsdagen | Bink kinderopvang

Bink-flyer kindvolgsysteem

Klachten en suggesties | Bink kinderopvang

Kinderopvang - De Geschillencommissie