

Pedagogisch werkplan bso

Mirakel bso

Hilversum

09 January 2026



"Dit Pedagogisch werkplan bso wordt beheerd in DVVS. Een print hiervan ligt op de locatie ter inzage. De locatiemanager maakt bij wijzigingen een nieuwe print vanuit DVVS."

Contactgegevens

Naam	Mirakel bso
Postadres	Dr. P.J.H. Cuypersplein 7 1222 NC Hilversum
Bezoekadres	Dr. P.J.H. Cuypersplein 7 1222 NC Hilversum
Registratienummer	726573589
Telefoon	035-6852584
Website	https://binkkinderopvang.nl/vestigingen/hilversum/bso-mirakel/
Contact e-mailadres	l.geserick@binkkinderopvang.nl
Contactpersoon	Lous Geserick
Functie	Manager
E-mail contactpersoon	l.geserick@binkkinderopvang.nl

1. Welkom bij

Inleiding

Dit is ons pedagogisch werkplan, het is de praktische uitwerking van ons pedagogisch beleidsplan dat te vinden is op de website van Bink [Pedagogisch beleid | Bink kinderopvang](#). In het pedagogisch beleidsplan leggen we uit vanuit welke missie, visie en kernwaarden we werken, hoe we naar kinderen kijken. In dit pedagogisch werkplan beschrijven we hoe, per vestiging, de groepen zijn ingedeeld; hoe de dag er voor een kind uit ziet; hoe we de ontwikkeling van kinderen volgen en hoe we de samenwerking met ouders vormgeven. Beide documenten zijn gebaseerd op de Wet Kinderopvang en het kwaliteitskader van Bink.

Welkom

Bso Mirakel is gehuisvest een prachtige villa in jaren dertigstijl, waar kinderen zich uitstekend kunnen vermaken. Er is een grote tuin en naast de groepsruimtes hebben we o.a. een bouwkamer, speelzolder, keukenatelier, ravotschuur en een timmerschuur. Kinderen vanaf 7 jaar hebben hun eigen plek in De Nok, dat naast Mirakel ligt. In totaal zijn er 16 groepen (inclusief 2 VSO-groepen) die op leeftijd zijn ingedeeld.

De buitenschoolse opvang is er om lekker vrij te spelen, te ontspannen en nieuwe dingen te ontdekken. We bieden een warme en stimulerende omgeving waar kinderen zich thuis voelen, spelen en zich ontwikkelen. Bij ons is altijd iets te beleven en zorgen we voor een veilige, gezellige plek waar kinderen samen met vriendjes en vriendinnetjes kunnen spelen. Ook organiseren we regelmatig uitstapjes, zoals naar de speeltuin of een museum. Soms gaan we samen boodschappen doen of ontdekken we de natuur op de hei.

Voertaal

Op onze vestiging praten we Nederlands met de kinderen. Bij ons spelen ook kinderen met een internationale achtergrond, zij spreken thuis vaak een andere taal. Wanneer een kind ons echt niet begrijpt, schakelen we even over op de Engelse taal. Wanneer een kind ook geen Engels begrijpt en een van de pedagogisch professionals van de groep spreekt en begrijpt de taal van het kind goed, kan zij met het kind in zijn of haar eigen taal praten, troosten, uitleg geven of geruststellen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind zich gehoord en gezien voelt, dat draagt bij aan de emotionele veiligheid van het kind. We stimuleren kinderen om Nederlands te spreken.

Binnenruimtes

Op de voorschoolse opvang en bso heeft elk kind een vaste basisgroep. Kinderen mogen hun basisgroep verlaten om in andere ruimtes te spelen of mee te doen aan een activiteit.

Bij ons op BSO Mirakel zijn kinderen tijdens aanwezigheid op de VSO alleen op de Stuiters groep, de keuken of in de tuin.

In de middag mogen de kinderen bij Mirakel zich, met uitzondering van de eet- en drinkmomenten, in alle ruimtes begeven. Denk hierbij aan een winkelhoek, poppenhoek, speelhuis en bouwkamer. De activiteiten en materialen op de groep zijn aangepast aan de leeftijd. De eet- en drinkmomenten zijn altijd op de eigen basisgroep.

Het atelier en de leeskamer op Mirakel zijn alleen voor de kinderen toegankelijk als is verteld of op de deur zichtbaar is dat deze ruimtes open zijn en er minimaal een medewerker aanwezig is.

Regels en afspraken zijn voor alle ruimtes hetzelfde en de kinderen luisteren naar de pedagogisch medewerkers van de ruimtes waar zij spelen. Er wordt rekening gehouden met het aantal kinderen in relatie tot de beschikbare ruimte/oppervlakte.

Gedurende de dag doen pedagogisch medewerkers van de Stuiters, Stampers en Toppers groepen een rondje kind in beeld door het pand, zodat we het welbevinden van de kinderen kunnen monitoren. En zo de emotionele veiligheid kunnen borgen.

In de middag mogen de kinderen bij de Nok zich, met uitzondering van de eet- en drinkmomenten, in alle ruimtes begeven. De eet- en drinkmomenten zijn altijd op de eigen basisgroep.

Binnen is er een atelier, grote woonkeuken, themakamer, gamekamer, sportruimte, kookatelier, chill ruimte en een lego/bouw hoek.

De kinderen van Mirakel en de Nok maken tijdens de middag gebruik van eigen beschikbare ruimte in het eigen gebouw daar worden ook de activiteiten aangeboden.

Met uitzondering en in overleg met medewerkers en kinderen mogen kinderen van de NOK naar Mirakel, om bv voor te lezen tijdens de Kinderboekenweek en de nationale voorleesdagen of te helpen bij een activiteit.

Per schooljaar bekijken wij of we over voldoende vervoersmiddelen en chauffeurs beschikken om aan de vraag te voldoen. Onze medewerkers zijn bij het halen en brengen van de kinderen herkenbaar aan hun Bink-bedrijfskleding. Meer informatie over sporten en zwemmen tijdens de buitenschoolse opvang vind je op onze website. [Vervoer naar sportclubs en zwembaden | Bink kinderopvang](#)

2. Pedagogisch Beleid, bieden van verantwoorde opvang

Inleiding

Wij bieden verantwoorde kinderopvang waarbij de brede ontwikkeling van kinderen centraal staat. De 4 pedagogische opvoedingsdoelen zoals in de wet beschreven zijn, vertalen wij als volgt:

Sensitief en responsief handelen

We bouwen een vertrouwensband op met de kinderen door een liefdevolle benadering. We stimuleren zelfstandigheid en geven, met behoud van een duidelijke structuur, ruimte om spelenderwijs te ontdekken wat ze willen en kunnen. Kinderen leren hun gedachten en gevoelens te benoemen, zodat ze zich gehoord en gezien voelen. Ook leren ze kleine conflicten zelf op te lossen, met onze hulp waar nodig. Zo bieden we kinderen emotionele veiligheid en geborgenheid en stimuleren we de autonomie van kinderen.

Ontwikkeling van motorische-, cognitieve-, taal- en creatieve vaardigheden

Ons activiteitenaanbod sluit aan bij de zone van de naaste ontwikkeling en de interesses van kinderen. Door variatie in activiteiten stimuleren we de brede ontwikkeling. We vinden veel en gevarieerd bewegen belangrijk en spelen vaak buiten. Taalontwikkeling stimuleren we door zelf het goede voorbeeld te geven: we leggen uit, stellen open vragen en benoemen wat we doen en zien. Boeken en uitnodigende leeshoekjes zijn beschikbaar.

Begeleiden van sociale interacties en ontwikkeling van sociale kennis en vaardigheden

We bevorderen het groepsgevoel en stimuleren interactie tussen kinderen, bijvoorbeeld door samen activiteiten te bedenken. We helpen kinderen om voor zichzelf op te komen én anderen te respecteren. In de groep leren kinderen zich uit te spreken en naar anderen te luisteren, zo groeien sociale kennis en vaardigheden en ondervinden kinderen hoe ze steeds zelfstandiger vriendschappen met anderen kunnen bouwen en onderhouden. Onze pedagogisch professionals zijn getraind in de Gordon-methode en gebruiken groepsregels voor respectvol gedrag. Zo leren kinderen keuzes maken en vriendschappen sluiten.

Kennis maken met algemeen aanvaardbare waarden en normen

We begeleiden interacties tussen kinderen waardoor zij kennis maken met algemeen aanvaardbare waarden en normen. We leggen regels uit en maken afspraken met kinderen over hoe we respectvol met elkaar en de omgeving omgaan. Afspraken worden nagekomen, ruzies worden uitgepraat en pesten tolereren we niet. We praten over overeenkomsten en verschillen, en besteden aandacht aan verschillende culturen, bijvoorbeeld door te praten over culturele gebruiken zoals verjaardagen. We hebben daarbij respect voor de persoonlijke autonomie.

4. Samenstellen van basisgroepen

Inleiding

Op de buitenschoolse opvang worden kinderen opgevangen in basisgroepen. Een basisgroep is een vaste groep kinderen, met een eigen basisgroepsruimte. Ieder kind heeft een vaste basisgroep. Per basisgroep werken vaste pedagogisch professionals die de kinderen goed kennen en zorgen voor de juiste begeleiding. Kinderen zijn dus altijd deel van een basisgroep maar spelen tijdens de dag in verschillende ruimtes en ook met kinderen van andere basisgroepen.

Basisgroepen kunnen verschillende leeftijdssamenstellingen hebben. De grootte van de basisgroep hangt af van de leeftijden van de kinderen: hoe ouder de kinderen, hoe groter de groep kan zijn. Het aantal pedagogisch professionals per basisgroep wordt ook bepaald door de leeftijden; jongere kinderen vragen meer begeleiding. Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd en wordt per groep berekend.

Leeftijd is een van de belangrijkste startpunten bij het indelen van groepen. Ontwikkelfases en behoeften van kinderen hangen hier nauw mee samen. We zien daarnaast dat flexibiliteit ook belangrijk is in de groepsindeling. Dit stelt ons in staat om beter in te spelen op de behoeften en ontwikkeling van de kinderen. Daarom kiezen we er voor geen strikte leeftijdsgrens te hanteren voor de groepen. De leeftijdsverdeling tussen de groepen fluctueert mee met de samenstelling van de totale groep kinderen op een vestiging.

Wanneer we een activiteit organiseren waar meer dan dertig kinderen aan deelnemen, zoals een sportwedstrijd, speciale festiviteit of uitstapje, zorgen we ervoor dat er voldoende (BKR) pedagogisch professionals van de verschillende basisgroepen bij de activiteit aanwezig zijn.

Afhankelijk van het aantal kinderen dat meedoet aan de activiteit, kan er een pedagogisch professional bij of af in overleg. Wanneer dat aan de orde is bespreken we ook gedrag en veiligheid tijdens een activiteit. Ook deze momenten dragen bij aan de brede ontwikkeling van de kinderen.

Indeling van onze basisgroepen

Op onze buitenschoolse opvang worden kinderen van 4 t/m 12 jaar opgevangen, verdeeld over 16 basisgroep(en).

In de tabel hieronder staat het maximaal aantal kinderen dat, per basisgroep, mag worden opgevangen zonder extra pedagogisch professionals toe te voegen aan het rooster. We houden ons daarbij aan de BKR.

Naam basisgroep	Leeftijdsindeling	Aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers*
VSO overig	4 t/m 12 jaar	20	2
VSO Wilge	4 t/m 12 jaar	10	1
Bovenstaande VSO groepen zijn alleen tijdens de schoolweken aanwezig van 7.30 tot 9.00 uur. Het aantal geregistreerde kindplaatsen word niet overschreden omdat deze kinderen alleen in de ochtend aanwezig zijn.			
Stuiters 1	4 t/m 7 jaar	20	2
Stuiters 2	4 t/m 7 jaar	20	2
Stuiters 3	4 t/m 7 jaar	10	1
Stampers 1	4 t/m 7 jaar	20	2
Stampers 2	4 t/m 7 jaar	20	2
Stampers 3	4 t/m 7 jaar	10	1
Toppers 1	6 t/m 9 jaar	22	2
Toppers 2	6 t/m 9 jaar	22	2
Nok 1A	8 t/m 12 jaar	24	2
Nok 1B	8 t/m 12 jaar	24	2
Nok 2A	8 t/m 12 jaar	24	2
Nok 2B	8 t/m 12 jaar	12	1
Nok 3A	8 t/m 12 jaar	12	1
Nok 3B	8 t/m 12 jaar	12	1
Totaal		252	

Op deze vestiging worden maximaal 252 kinderen opgevangen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

	Reguliere Dag(en) *			
VSO overig		Maandag t/m Vrijdag		
	Pedagogisch medewerker 1	7.15-9.00		
	Pedagogisch medewerker 2	7.30-9.00		
VSO Wilge		Maandag t/m Vrijdag		
	Pedagogisch medewerker 1	7.30-9.00		
	Pedagogisch medewerker 2	7.30-9.00		
		Maandag, dinsdag en donderdag	Woensdag	Vrijdag
Groep Stuiters 1	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	13.15-18.00
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	12.30-18.30
Groep Stuiters 2	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	13.15-18.30
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	13.15-18.00
Groep Stuiters 3	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.00	11.30—18.30	13.15-18.00

Groep Stampers 1	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	13.15-18.00
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	13.15-18.30
Groep Stampers 2	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.00	8.30-18.30	13.15-18.00
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.30	11.30-17.30	13.15-18.30
Groep Stampers 3	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.00	11.30-18.00	13.15-18.00
Groep Toppers 1	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	11.30-18.30
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	13.15-18.00
Groep Toppers 2	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	13.15-18.30
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	11.30-18.00
Groep Nok 1A	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	13.15-18.00
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	13.15-18.30
Groep Nok 1B	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.30	13.15-18.00
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.00	13.15-18.30
Groep Nok 2A	Pedagogisch medewerker 1	13.15-17.00 (di,do) 13.15-18.30(ma)	11.30-18.00	11.30-18.00
	Pedagogisch medewerker 2	13.15-18.00	11.30-18.30	13.15-18.30
Groep Nok 2B	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.00	13.15-18.30
Groep Nok 3A	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.00	11.30-18.30	11.30-18.00
Groep Nok 3B	Pedagogisch medewerker 1	13.15-18.30	11.30-18.00	13.15-18.00

*basisrooster kan in de praktijk worden aangepast.

Afwijken van personele bezetting

Volgens de Wet kinderopvang mogen we op reguliere schooldagen maximaal een half uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Tijdens deze momenten mogen tijdelijk minder pedagogisch professionals aanwezig zijn, met een minimum van de helft van het aantal benodigde beroepskrachten.

Daarnaast is afwijking toegestaan op dagen waarop meer dan 10 uur opvang wordt aangeboden. In deze gevallen houden we ons uiteraard aan de wettelijke voorwaarden en zorgen we voor voldoende toezicht en continuïteit in de begeleiding.

De aan- en afwezigheid van kinderen wordt op de groep digitaal bijgehouden via een app op de tablet. De aanwezigheid van pedagogisch professionals is vastgelegd in het personeelsrooster.

De geplande pauzemomenten zijn opgenomen in dit pedagogisch werkplan, zodat helder is hoe de personele bezetting gedurende de dag is georganiseerd.

Lunchpauzes tijdens vakanties en studiedagen

Wanneer we hele dagen opvang bieden, hebben pedagogisch professionals recht op 30-45 minuten lunchpauze de tijden staan in onderstaande schema. Tijdens deze pauzes blijft minimaal de helft van het team op de groep aanwezig. We stemmen de pauzes altijd af op de situatie in de groep.

Indien nodig kunnen we maximaal 60 minuten afwijken van de geplande pauzetijd. Bij grotere afwijkingen overleggen de pedagogisch professionals met de vestigings- of clustermanager. Als zulke aanpassingen structureel worden, passen we het rooster en het pedagogisch werkplan daarop aan.

Tijdens de lunchpauzes weten kinderen dat ze terechtkunnen bij een andere pedagogisch professional binnen hun basisgroep. Het activiteitenaanbod wordt hierop aangepast: in plaats van intensieve groepsactiviteiten kiezen we voor rustige, begeleidingsarme bezigheden. Uitjes en activiteiten die veel begeleiding vragen, plannen we op momenten dat alle pedagogisch professionals beschikbaar zijn.

Op deze manier borgen we een rustige, veilige omgeving waarin de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen vooropstaan.

Tijdens het begin en/of einde van de dag

Op de buitenschoolse opvang zijn aan het einde van de dag vaak minder kinderen aanwezig. Tijdens vakanties en studiedagen is dat vaak ook zo aan het begin van de dag. We noemen die momenten, aan het begin en einde van de dag, de “dagranden”.

Wanneer er, tijdens de dagranden, minder kinderen aanwezig zijn, zetten we minder pedagogisch professionals in, afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen. Hierbij blijven we werken volgens de richtlijnen BKR. Tijdens de dagranden passen we het aanbod van activiteiten aan, er is immers een pedagogisch professional minder aanwezig. Meer complexe activiteiten of uitjes plannen we als alle beroepskrachten aanwezig zijn. Zo borgen we emotionele veiligheid en stabiliteit.

In onderstaand schema beschrijven we hoe we op deze locatie afwijken.

Groep	Dagen	PM	Vroege of late dienst*	Lunchpauze 30 min.
Stuiters 1	maandag t/m vrijdag	PM1	7.45-17.00	Tussen 12.00 en 14.00 uur
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Stuiters 2	maandag t/m vrijdag	PM1	8.30-17.30	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Stuiers 3	maandag t/m vrijdag	PM1	7.30-17.00	
Stampers 1	maandag t/m vrijdag	PM1	7.45-17.00	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Stampers 2	maandag t/m vrijdag	PM1	8.30-17.30	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Stampers 3	maandag t/m vrijdag	PM1	9.00-18.00	
Toppers 1	maandag t/m vrijdag	PM1	7.45-17.00	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Toppers 2	maandag t/m vrijdag	PM1	8.30-17.30	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Nok 1A	maandag t/m vrijdag	PM1	7.45-17.00	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Nok 1B	maandag t/m vrijdag	PM1	8.30-17.30	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.30-18.30	
Nok 2A	maandag t/m vrijdag	PM1	7.45-17.00	
	maandag t/m vrijdag	PM2	9.00-18.00	
Nok 2B	maandag t/m vrijdag	PM1	8.30-17.30	
Nok 3A	maandag t/m vrijdag	PM1	7.45-17.00	
Nok 3B	maandag t/m vrijdag	PM1	9.30-18.30	
vakantiegroep	maandag t/m vrijdag	PM1	8.30-17.30	

* Diensten kunnen in de praktijk aangepast worden naar aanleiding van het aantal kinderen dat aangemeld is in de vakantie.

In het begeleidingsdossier is te zien of de beroepskracht in opleiding voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Stagiaires

Stagiair(e)s die een maatschappelijke of oriënterende stage volgen, zijn altijd onder directe supervisie van een gediplomeerde medewerker en mogen nooit zonder toezicht alleen met de kinderen zijn. Op een kinderdagverblijf en mogen de stagiair(e)s:

- Binnen en buiten spelen met de kinderen
- Spelletjes en knutselactiviteiten doen
- Assisteren tijdens de maaltijd
- Helpen met huishoudelijke en groep ondersteunende taken

Vrijwilligers

Naast stagiaires zijn er bij Bink ook vrijwilligers werkzaam. Zij ondersteunen de dagelijkse werkzaamheden binnen de groep, altijd onder supervisie van gekwalificeerde pedagogisch professionals.

Vrijwilligers kunnen onder andere voorlezen of activiteiten ondernemen met de kinderen. Zij mogen echter nooit zelfstandig met de kinderen werken. De inzet van vrijwilligers is vastgelegd in het vrijwilligersbeleid van Bink. Daarnaast wordt met iedere vrijwilliger een vrijwilligersovereenkomst opgesteld, waarin de taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd.

Anders gekwalificeerde beroepskracht

Een anders-gekwatificeerde beroepskracht is iemand met een andere beroepsachtergrond, meestal met een bijzonder talent of expertise waardoor hij/zijecht iets extra's toevoegt aan ons activiteitenaanbod, denk hierbij aan theater, muziek, kunst, of dans. Dit draagt bij aan een gevarieerd activiteitenaanbod en de brede ontwikkeling van kinderen. De anders gekwalificeerde beroepskracht moet voldoen aan de pedagogische basisvaardigheden en zich houden aan ons het pedagogisch beleids-en werkplan.

Op deze vestiging worden anders-gekwatificeerde beroepskrachten nog niet intallig ingezet, alleen boventallig.

Het is mogelijk om anders- gekwalificeerde beroepskrachten, onder bepaalde voorwaarden, maximaal 33 % formatief in te zetten op de buitenschoolse opvang. Er zijn altijd voldoende volledig gekwalificeerde pedagogisch professionals aanwezig om de kwaliteit van de opvang te waarborgen.

7. Inspraak van ouders

Inleiding

Elke vestiging streeft ernaar een oudercommissie (OC) te hebben. Als een vestiging geen oudercommissie heeft kunnen we gebruik maken van een alternatieve ouderraadpleging. In de oudercommissie zit een aantal ouders als afgevaardigden die de belangen van alle ouders op de vestiging behartigen. Ouders kunnen in het ouderportaal lezen welke ouders zitting hebben in de oudercommissie en kunnen daar ook de notulen van OC bijeenkomsten lezen.

De oudercommissie denkt mee en adviseert over beleidsmatige en praktische zaken op de vestiging. Jaarlijks worden bijvoorbeeld het beleid en de locatie specifieke afspraken rondom veiligheid en gezondheid met de oudercommissie besproken. De oudercommissie kan ook meehelpen bij het organiseren van een ouderavond en festiviteiten. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn vastgelegd in het oudercommissiereglement. De oudercommissie komt gemiddeld drie keer per jaar bij elkaar en heeft overleg met de vestigings- of clustermanager.

Naast de oudercommissie van de vestiging is er ook een centrale oudercommissie. De oudercommissie van de vestiging heeft mandaat gegeven aan de centrale oudercommissie om onderwerpen die voor alle vestigingen van Bink gelden, te behandelen. Voorbeelden hiervan zijn het pedagogisch beleid en het algemene voedingsbeleid.

Klachten en suggesties

We doen er alles aan om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en waar nodig te verbeteren. Als ouders ergens niet tevreden over zijn, dan gaan we graag in gesprek om er samen uit te komen. Lukt het niet om tot een oplossing te komen, dan is er een klachtenregeling. Alle informatie hierover kunnen ouders vinden op de website van Bink [Klachten en suggesties | Bink kinderopvang](#)

Geschillencommissie Kinderopvang

Als ouders niet tevreden zijn over de afhandeling van een klacht en er met het bestuur niet uitkomen kunnen zij hun klacht voorleggen aan het Klachtenloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag of aanmelden bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Informatie hierover staat ook op de website van Bink [Kinderopvang - De Geschillencommissie](#).

8. Wil je meer lezen?

Leeslijst

Vestiging

[Pedagogisch beleid | Bink kinderopvang.](#)

[Sluitingsdagen | Bink kinderopvang](#)

[Bink-flyer kindvolgsysteem](#)

[Klachten en suggesties | Bink kinderopvang](#)

[Kinderopvang - De Geschillencommissie.](#)